第一图书网, tushu007.com

<<iLike DIY Excel 2007>>

图书基本信息

书名：<<iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案>>

13位ISBN编号：9787121106767

10位ISBN编号：7121106760

出版时间：2010-5

出版时间：电子工业出版社

作者：刘小伟，周圣毅，朱琳 编著

页数：286

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

Excel是办公人员应用最广泛的办公软件之一。
但是，大多数用户在使用Excel时，都只停留在制作基本表格和简单的数据运算上，很少综合利用Excel强大而丰富的函数和图表功能来提高办公效率，难以解决工作中复杂的数据运算和数据分析及预测问题。
事实上，EXcd2007的函数和图表功能是Excel的亮点，也是办公应用的重点和难点。
为了让具有Excel操作应用基础的读者在短期内掌握函数和图表的较深入功能，并将这些功能实际应用到办公事务处理中，本书以函数和图表分析的行业应用为突破点，重点通过一系列面向实际办公工作的典型范例，全面展示Excel强大的数据运算处理和图表制作功能，指导读者学习使用函数和图表解决行业的实际问题。
本书既可以作为各级各类学校和社会短训班的教材，同时也是广大办公人员深入学习Excel相当实用的自学指导用书。
本书的内容结构全书精心安排和组织各个环节，强调“软件功能和办公应用并重、典型性与指导性并举”，循序渐进地指导读者全面解决Excel函数和图表的办公应用问题，使读者读者成为真正意义上的办公软件应用高手而不是单纯的软件操作员。
从内容结构来看，本书整体上分为以下三大部分：第一部分：介绍了Excel 2007的公式与函数的基础知识和典型函数的具体应用方法，该部分包括第1～7章共7章内容。
第二部分：介绍了Excel 2007的表的基础知识和典型图表的具体应用方法，该部分包括第8～10章共3章内容。
第三部分：该部分着重通过11个Excel 2007应用范例，介绍函数与图表在办公工作中的综合应用技巧。
本书的主要特色本书结合大量范例，全面介绍了Excel 2007的函数和图表知识，重点介绍了综合利用Excel 2007的函数和图表功能，全面解决办公应用问题的方法和技巧。
本书的主要特色如下：目标明确：本书各章、各节都精心设计了明确的宏观和微观目标，使读者能对知识要点和技能要求一目了然。

第一图书网, tushu007.com

<<iLike DIY Excel 2007>>

内容概要

Excel的函数和图表功能是Excel的亮点，也是办公应用的重点和难点。
全书系统全面地介绍了Excel函数和图表应用的基础知识，各类函数在办公中的应用方法和技巧，各类图表及其在办公中的应用方法和技巧，还专门针对教育教学、财会、统计分析、市场营销、管理决策领域列举了一系列函数和图表的综合应用范例。
书中通过一系列面向实际应用的学习情境的创设，让读者在轻松的氛围中循序渐进地掌握函数和图表的实用技术，形成一个科学合理的知识和技能体系。
　本书适合作为各级各类学校和社会短训班的教材，同时也是广大办公人员深入学习Excel相当实用的自学读物。

第一图书网, tushu007.com

<<iLike DIY Excel 2007>>

书籍目录

第1章 Excel函数应用基础 1.1 Excel的公式 1.1.1 Excel公式的组成 1.1.2 Excel的运算符 1.1.3 Excel公式的创建方法 1.1.4 公式的编辑 1.2 Excel的函数 1.2.1 Excel函数简介 1.2.2 函数的参数 1.2.3 公式和函数的区别 1.3 函数的使用方法 1.3.1 手工输入函数 1.3.2 利用“插入函数”对话框输入函数 1.4 函数使用实例 1.4.1 实例简析 1.4.2 实战操作过程 热身训练第2章 应用文本、日期和时间函数 2.1 文本函数及其在办公中的应用 2.1.1 常用文本函数 2.1.2 文本函数的应用 2.2 日期和时间函数及在办公中的应用 2.2.1 常用日期和时间函数 2.2.2 日期和时间函数的应用 热身训练第3章 应用查找和引用函数 3.1 查找函数及其在办公中的应用 3.1.1 常用查找函数 3.1.2 查找函数的应用 3.2 引用函数及其在办公中的应用 3.2.1 Excel引用基础 3.2.2 常用引用函数 3.2.3 引用函数的应用 热身训练第4章 应用数学和三角函数 4.1 数学函数及其在办公中的应用 4.1.1 常用数学函数 4.1.2 数学函数的应用 4.2 三角函数及其在办公中的应用 4.2.1 常用三角函数 4.2.2 三角函数的应用 热身训练第5章 应用财务函数 5.1 财务函数的分类及主要参数 5.1.1 财务函数的分类 5.1.2 财务函数的通用参数 5.1.3 加载“分析工具库” 5.2 投资计算函数及其在办公中的应用 5.2.1 常用投资计算函数 5.2.2 投资计算函数的应用 5.3 折旧计算函数及其在办公中的应用 5.3.1 常用折旧计算函数 5.3.2 折旧计算函数的应用 5.4 偿还率计算函数及其在办公中的应用 5.4.1 常用偿还率计算函数 5.4.2 偿还率计算函数的应用 5.5 债券及其他金融函数及其在办公中的应用 5.5.1 常用债券及其他金融函数 5.5.2 债券及其他金融函数的应用 热身训练第6章 应用统计函数 6.1 常用统计函数 6.2 统计函数的应用 热身训练第7章 其他常用函数及应用 7.1 逻辑函数及其在办公中的应用 7.1.1 常用逻辑函数 7.1.2 逻辑函数的应用 7.2 信息函数及其在办公中的应用 7.2.1 常用信息函数 7.2.2 信息函数的应用 7.3 工程函数及其在办公中的应用 7.3.1 常用工程函数 7.3.2 工程函数的应用 7.4 数据库函数及其在办公中的应用 7.4.1 常用数据库函数 7.4.2 数据库函数的应用 7.5 自定义函数及其在办公中的应用 7.5.1 自定义函数简介 7.5.2 自定义函数的应用 热身训练5第8章 Excel图表应用基础 8.1 图表的功能和结构 8.1.1 图表的功能 8.1.2 图表的一般结构 8.2 创建图表 8.3 编辑图表 8.3.1 图表区域及其选择 8.3.2 增加和删除图表数据 8.3.3 改变图表数据 8.3.4 添加趋势线和误差线 8.3.5 复制和删除图表 8.4 美化图表 8.4.1 图表区域的美化 8.4.2 图表标题的美化 8.4.3 图表坐标轴的美化 8.4.4 图表数据系列的美化 8.4.5 图表图例的美化 8.5 创建自定义图表和动态图表 8.5.1 创建自定义图表 8.5.2 创建动态图表 8.6 输出图表 热身训练第9章 常用图表及其应用 9.1 柱形图及其在办公中的应用 9.1.1 柱形图基础 9.1.2 柱形图的创建和应用实例 9.2 折线图及其在办公中的应用 9.2.1 折线图基础 9.2.2 折线图的创建和应用实例 9.3 饼图及其在办公中的应用 9.3.1 饼图基础 9.3.2 饼图的创建和应用实例 9.4 条形图及其在办公中的应用 9.4.1 条形图基础 9.4.2 条形图的创建和应用实例 9.5 面积图及其在办公中的应用 9.5.1 面积图基础 9.5.2 面积图的创建和应用实例 9.6 圆环图及其在办公中的应用 9.6.1 圆环图基础 9.6.2 圆环图的创建和应用实例 热身训练第10章 其他图表及其应用 10.1 散点图及其在办公中的应用 10.1.1 散点图基础 10.1.2 散点图的创建和应用实例 10.2 股价图及其在办公中的应用 10.2.1 股价图基础 10.2.2 股价图的创建和应用实例 10.3 曲面图及其在办公中的应用 10.3.1 曲面图基础 10.3.2 曲面图创建和应用实例 10.4 气泡图及其在办公中的应用 10.4.1 气泡图基础 10.4.2 气泡图创建和应用实例 10.5 雷达图及其在办公中的应用 10.5.1 雷达图基础 10.5.2 雷达图的创建和应用实例 热身训练第11章 函数与图表综合应用范例 11.1 教育教学领域应用范例 11.2 财会领域应用范例 11.3 统计分析领域应用范例 11.4 市场营销领域应用范例 11.5 管理决策领域应用范例 热身训练

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

插图：Excel是一款优秀的电子表格软件，它是Microsoft Office的重要组件，被广泛应用于统计、教育、教学、财务、会计、金融和贸易等行业。
Excel~ 单、快捷地制作出各种复杂的电子表格，能进行数据存储、共享、运算和打印输出。
更重要的是，Excel具有强大的数据综合管理与分析功能，只需借助于Excel的公式和函数功能，就可以快速完成数据处理、数据管理、数据统计、数据分析等复杂工作。
什么是公式？
如何在电子表格中创建和编辑公式？
什么是函数？
函数的主要类型有哪些？
如何调用函数？
如何设置函数参数？
针对这些问题，本章将引领读者了解Excel 2007数的基础知识和基本应用方法，主要内容有：·公式和函数的基本常识。
·函数的类型。
·函数的用法。
·函数使用实例。
1.1 Excel的公式公式是一种用数学符号表示的几个量之间关系的式子，比如圆的面积就是一个典型的公式。
在Excel中，可以使用公式来获得需要的运算结果或相关的数据信息。
公式是函数的基础，要熟练掌Excel 2007的函数功能，必须先认识Excel的公式。
为使读者熟,Excel的公式，本节重点介绍以下知识要点：·Excel公式的组成元素。
·Excel运算符的类型和运算次序。
·Excel公式的创建方法。
·Excel公式的编辑方法。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》结合大量范例。
全面介绍了Excel 2007的函数和图表知识，重点介绍了综合利用Excel 2007的函数和图表功能，全面解决办公应用问题的方法和技巧。
《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》的主要特色如下：目标明确：《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》各章、各节都精心设计了明确的宏观和微观目标，使读者能对知识要点和技能要求一目了然。
知识全面：《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》讲解了Excel 2007的各类函数和图表，并结合大量典型范例全面介绍函数和图表在办公工作中的应用技巧。
内容新颖：书中既有常见疑难分析点拨，又有科学学习方法与思维启发，强调激发读者内在学习动力和求知欲，很容易使读者维系浓厚的学习兴趣。
注重培养创意思维能力：《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》强调“全面”解决办公人员急需的现代办公手段和操作技能问题，重点引导读者掌握使用函数和图表功能解决实际办公应用的技能。
理论联系实际：为方便教学和自学，《iLike DIY Excel 2007函数与图表办公应用全面解决方案》以“快速掌握函数和图表办公应用技能”为宗旨，由浅入深，使读者能够真正掌握相关软件功能，并做到活学活用。

第一图书网, tushu007.com

<<iLike DIY Excel 2007>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com