第一图书网, tushu007.com

<<销售必须知道的80个Excel函数>>

图书基本信息

书名：<<销售必须知道的80个Excel函数>>

13位ISBN编号：9787121118081

10位ISBN编号：7121118084

出版时间：2010-10

出版时间：电子工业出版社

作者：樊澜

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

许多读者一直希望掌握常用的Excel函数，对Excel能够了解得更深，以便在工作中使用它们提高工作效率,本书正是为了满足这样的读者而编写的。
本书用案例形式进行编排，并且配以清晰的步骤讲述，读者可以很轻松地查询、学习和掌握所需的函数。
全书涵盖了销售工作中常用的80个Excel函数，并采用小开本的编排方式，方便携带速查。
本书突出特色1．含金量高本书在第1章介绍了Excel基础知识，相信读者在学习完第1章后，对Excel的基本操作应该不会有太大问题。
因此本书中的每个案例尽量省去烦琐无用的分步操作，将节省下的篇幅用于讲解更多的函数具体应用、技巧，以及扩展函数和案例，提高本书的含金量。
2．目的性强书中对每个函数都配备了“应用举例”，根据“应用举例”部分的图例，读者就可对函数功能一目了然。
3．案例精而多书中编写了大量的、有针对性的案例，能够完全适用于各个行业中的实践，使读者能够在实际工作中得心应手。
此外本书的配套光盘中包括了全书所有函数的应用举例和案例，读者在工作中可将其作为模板直接运用，从而大大地提高工作效率，降低工作强度。

内容概要

此书全面、细致地介绍了在销售工作中所必须掌握的Excel函数知识，通过对函数的格式、参数、应用举例、注意点说明几个方面的讲解，使读者能够对每一个函数的应用有基本的了解。
在帮助读者基本掌握函数后，通过案例、案例中的公式说明，以及案例提示再次强调函数的具体应用问题，而且每个案例都与实际销售工作密切相关，从而使读者能够真正理解和完全掌握函数，在工作中充分发挥函数的功能，提高工作效率。
　本书按照函数的功能，将其分为数学和三角函数、逻辑函数、文本函数、统计函数、日期和时间函数、查找和引用函数、信息函数，以及数据库函数，进行介绍和讲解。
所讲解的函数中，除了Excel 2007、Excel 2010新增的几个函数COUTIFS、AVERAGEIFS、ISODD外，其他函数适用于Excel的各个版本，因此，对于本书的通用性，读者大可放心。

书籍目录

第1章　Excel函数知识　1.1　Excel常见名词　1.2　单元格引用　1.3　公式基础　1.4　函数基础　1.5　错误分析与检查　1.6　Excel　数据安全第2章　数学和三角函数　2.1　SUMIF　按条件对指定单元格求和　2.2　MMULT　返回两个数组的矩阵乘积　2.3　MDETERM　返回一个数组的矩阵行列式的值　2.4　MINVERSE　返回数组中存储矩阵的逆矩阵　2.5　SUM　返回某一单元格区域中所有数字之和　2.6　ABS　返回数字的绝对值　2.7　NIOD　返回两数相除的余数　2.8　QUOTIENT　返回两数相除的整数部分第3章　逻辑函数　3.1　LF　根据指定的条件返回不同的结果　3.2　AND　判断指定的多个条件是否全部成立　3.3　OR　当指定的任一条件为真时，即返回真　3.4　NOT　逻辑求反第4章　文本函数　4.1　LEN　返回文本字符串中的字符个数　4.2　REPLACE　替换字符串中的部分字符(根据字符数)　4.3　SEARCH　查找字符串字符起始位置(不区分大小写)　4.4　SUBSTITUTE　在文本字符串中用新文本替换旧文本　4.5　LEFT　返回文本值中最左边的字符　4.6　MID　从文本字符串的指定位置起返回特定个数的字符　4.7　MIDB　从文本字符串的指定位置起返回特定个数的字符　4.8　FIND　查找字符串字符起始位置(区分大小写)　4.9　FINDB　查找字符串字节起始位置　4.10　SEARCHB　查找字符串字节起始位置(不区分大小写)　4.11　REPLACEB　替换字符串中的部分字符(根据字节数)　4.12　TEXT　设置数字格式并将其转换为文本第5章　统计函数　5.1　AVERAGEA　计算参数列表中数值的平均值　5.2　AVERAGEIFS　返回满足多重条件的所有单元格的平均值　5.3　COUNT　返回参数列表中的数字个数　5.4　COUNTBLANK　返回参数列表中非空值的单元格个数　5.5　COUNTLF　计算区域中满足给定条件的单元格的个数　5.6　MAX　返回一组值中的最大值　5.7　AVEDEV　返回一组数据与其平均值的绝对偏差的平均值　5.8　MIN　返回参数中的最小值　5.9　SMALL　求一组数值中第K个最小值　5.10　LARGE　求一组数值中第K个最大值　5.11　MODE　返回在某一数组或数据区域中出现频率最高的数值　5.12　COUNTLFS　计算区域内符合多个条件的单元格的数量　5.13　PERCENTLLE　返回区域中数值的第K个百分点的值　5.14　PERCENTRANK　返回特定数值在一个数据集中的百分比排位　5.15　QUARTLLE　返回数据集的四分位数　5.16　AVERAGE　返回参数的平均值　5.17　GEOMEAN　返回正数数组或区域的几何平均值　5.18　HARMEAN　返回数据集合的调和平均值第6章　日期和时间函数　6.1　NOW　返回当前的日期和时间　6.2　TODAY　返回当前日期　6.3　MONTH　返回某日期对应的月份　6.4　DAY　返回某日期对应当月的天数　6.5　WEEKDAW　返回某日为星期几　6.6　DATE　返回特定日期的年、月、日　6.7　YEAR　返回某日期对应的年份第7章　查找和引用函数　7.1　ROW　返回引用的行号　7.2　LNDLRECT　返回由文本字符串指定的引用　7.3　ADDRESS　按照指定的行号和列标，返回单元格引用地址　7.4　OFFSET　以指定引用为参照系，通过给定偏移量得到新的引用　7.5　TRANSPOSE　返回转置单元格区域　7.6　LNDEX　返回指定单元格或单元格数组的值(数组形式)　7.7　VLOOKUP　在数据表的首列查找指定的值，并返回数据表当前行中指定列的值　7.8　HL00KUP　在数据表的首行查找指定的数值，并在数据表指定行的同一列中返回一个数值　7.9　MATCH　返回指定方式下与指定数值匹配的元素位置　7.10　LOOKUP　从单列或单行区域返回值(向量形式)　7.11　CHOOSE　返回指定数值参数列表中的数值　7.12　HYPERLINK　创建一个快捷方式，打开存储在网络服务器、INRANET或INTEMET中的文件　7.13　COLUMN　返回引用的列标　7.14　AREAS　返回引用中包含的区域个数第8章　信息函数　8.1　ISODD　奇数判断　8.2　LSERR　判断“#N／A”以外的错误值　8.3　ISNA　判断“群N／A”错误值　8.4　STEXT　文本判断　8.5　ISNUMBER　判断值是否为数字　8.6　EVALUATE对以文字表示的一个公式或表达式求值，并返回结果　8.7　LSERROR　判断错误值　8.8　LSNONTEXT　非文本判断第9章　数据库函数　9.1　DMIN　返回最小数字　9.2　DAVERAGE　返回所选数据库条目的平均值　9.3　DCOUNT　计算数据库中包含数字的单元格的数量　9.4　DCOUNLA　计算数据库中非空单元格的数量　9.5　DGET　从数据库中提取符合指定条件的单个记录　9.6　DMAX　返回最大数字　9.7　DPRODUCT　计算满足条件的数字的乘积　9.8　DSUM　计算满足条件的数字的总和

章节摘录

插图：

编辑推荐

《销售必须知道的80个Excel函数(双色版)》兼容Excel2010、2007、2003及以前的版本计算A产品每日库存数从混合单价中求金额合计计算零钞判断某业务员的客户是否有未结清的往来账产品规格格式转换统计三个品牌的已售出手机个数从混合字符串中提取金额提取产品的最后报价和最高报价统计从发货到收款的天数按周汇总进仓与出仓数量根据下拉列表引用不同工作表的产量计算Excel类图书最大进货量及书名引用单价并去除干扰符提取指定商品的价格禁止录入不完整的产品规格统计文具类和厨具类产品的最低单价光盘内容：1.书中所有案例的Excel文件2.赠送Excel 2007基础操作视频讲解3.赠送Office实用技巧300例的PDF文件紧贴办公一线应用 切实提高工作效率80个Excel实用函数

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com