第一图书网, tushu007.com

<<Win 7二十一>>

图书基本信息

书名：<<Win 7二十一>>

13位ISBN编号：9787121125003

10位ISBN编号：7121125005

出版时间：2010-12

出版时间：电子工业出版社

作者：张二峰

页数：472

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

本书将Windows 7的应用知识经过提炼和归纳，划分成了21个专题。
在每一个专题中，着重对每一块知识的应用展开细微的讨论，讲解过程中采用了“由浅入深的知识+操作技巧+问题诊断”的方式，目的是让学习者在掌握Windows 7功能的基础之上真正具备处理实际问题的能力。

下面概述每一部分的内容。

第Ⅰ篇　Windows 7的日常基础操作　　本篇包括5个专题，分别为：“系统的启动与定制”、“Windows 7的基本应用”、“探索文件和文件夹”、“Windows 7中的实用附件”、“Windows 7中的数字媒体”。

首先介绍了有关系统启动与退出的操作方法；然后介绍了系统基本的应用，如桌面、任务栏、开始菜单等；接着介绍了文件和文件夹，包括搜索功能的应用；最后介绍了自带实用工具的应用，以及媒体的播放、照片的管理和处理、电影的制作等有关数字媒体的操作应用。

第Ⅱ篇　高级工具和系统安全　　本篇包括7个专题，分别为：“命令提示符的应用”、“使用控制面板和组策略”、“注册表的探索”、“系统的安全设置”、“备份与还原”、“反间谍软件Windows Defender”、“发挥用户账户的最大效用”。

首先介绍了Windows 7中一些高级工具的应用，如使用提示符执行命令、使用组策略控制工作方式、注册表的应用等；然后介绍了各种安全功能，以及如何应用它们更好地组织与安全有关的任务，如安全状态的查看、防火墙的设置、保护计算机免受间谍程序的攻击、数据的备份与还原、用户账户的管理、事件查看器的应用等。

第Ⅲ篇　网络的应用　　本篇包括6个专题，分别为：“畅游Internet”、“组建家庭局域网”、“网络资源的共享和访问”、“收发电子邮件”、“使用Live Messenger即时通信”、“远程控制的应用”。

从介绍网络连接、网络管理开始，循序渐进地介绍了使用Internet Explorer 8浏览网页、家庭局域网的组建和设置方法、将资源设置为网络共享的方法、访问共享资源的方法、用Windows Live Mail收发和管理邮件、使用Windows Live Messenger进行在线交流、远程桌面的连接和管理与远程登录的方法等方面的知识应用。

第Ⅳ篇　系统的优化与软硬件的维护　　本篇包括3个专题，分别为：“系统的优化设置”、“应用程序的安装、配置与卸载”、“硬件的安装、卸载和维护”。

首先从“为Windows 7作瘦身处理”、“改善Windows 7的性能”、“提高系统运行的速度”三个方面入手，介绍了如何将系统调整到最佳状态的方法；接着介绍了硬件的安装方法，应用设备管理器设置硬件的更新、禁用和卸载，以及硬件的维护技巧。

本书主编为张二峰（负责教材提纲设计、稿件主审），副主编为田岗（负责稿件初审和修改）、彭宗勤（负责稿件修改）。
本书编委有何列锋（编写了“绪Windows 7概述”中的“0.1”和“0.2”）、张五成（编写了“绪Windows 7概述”中的“0.3”）、马卉芳（编写第1专题到第4专题）、聂静（编写第5专题到第7专题）、李文泽（编写第8专题到第10专题）、穆杰（编写第11专题到第13专题）、张一（编写第14专题、第15专题）、刘彩红（编写第16专题、第17专题）、谷雪帆（编写第18专题、第19专题）、徐静波（编写第20专题、第21专题），参与本书编写工作的还有吴翔、刘敬敏等。
在编写过程中，我们力求精益求精，但难免存在一些错误和不足之处，敬请广大读者批评指正。

内容概要

windows
7是备受瞩目的全新的windows操作系统，想要应用好计算机，首先需要熟悉它的操作应用，并具备一种在遇到问题时能找到合理解决方法的能力。
本书以精通windows
7的操作应用和解决各种疑难问题为线索，循序渐进地讲解了windows
7在应用过程中的各种方法、技巧和疑难问题的解决，内容涉及广泛，学完后，能使读者有能力处理日常工作过程中常常会遇到的操作问题。

全书共分为4篇，分别为：windows
7的日常基础操作、高级工具和系统安全、网络的应用、系统的优化与软硬件的维护，每一篇中又分为若干专题，在每一专题中首先由浅入深地讲解了操作应用，然后精选了各类技巧和疑难问题，把各种处理方法与实际应用过程中会遇到的问题紧密地结合一起，并穿插了长期积累的经验和技巧，使读者快速掌握操作应用知识、各种处理技巧和疑难问题的解决方法。

学习完本书后，能大幅提高windows 7的操作水平，使读者掌握处理各种问题的技能。

本书是使用windows 7操作系统人员的必备工具书，是即将参加工作及各类在职人员进行计算机操作的好帮手，也可作为想提高windows
7应用水平的用户自学使用，另外也可作为相关培训学校的教材。

书籍目录

绪 windows 7概述
第ⅰ篇 windows 7的日常基础操作
专题1 系统的启动与定制
专题2 windows 7的基本应用
专题3 探索文件和文件夹
专题4 windows 7中的实用附件
专题5 windows 7中的数字媒体
第ⅱ篇 高级工具和系统安全
专题6 命令提示符的应用
专题7 使用控制面板和组策略
专题8 注册表的探索
专题9 系统的安全设置
专题10 备份与还原
专题11 反间谍软件windows defender
专题12 发挥用户账户的最大效用
第ⅲ篇 网络的应用
专题13 畅游internet
专题14 组建家庭局域网
专题15 网络资源的共享和访问
专题16 收发电子邮件
专题17 使用live messenger即时通信
专题18 远程控制的应用
第ⅳ篇 系统的优化与软硬件的维护
专题19 系统的优化设置
专题20 应用程序的安装、配置与卸载
专题21 硬件的安装、卸载和维护
附录a windows 7常用快捷键

章节摘录

版权页：插图：

编辑推荐

《Win 7二十一:让你精通Windows 7的21个专题》：不管三七二十一，学到真本领才是硬道理！
国内资深电脑教育专家倾力打造，轻松掌握Windows 7应用秘笈从初学到精通，全面主动讲解Windows 7操作技巧

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com