

<<中老年电脑入门直通车>>

图书基本信息

书名：<<中老年电脑入门直通车>>

13位ISBN编号：9787121144226

10位ISBN编号：7121144220

出版时间：2011-9

出版时间：电子工业出版社

作者：先知文化

页数：289

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中老年电脑入门直通车>>

内容概要

《中老年电脑入门直通车(含cd光盘1张)(双色)》以提问的形式介绍老年人学电脑的基本知识和操作技巧,全书内容包括:初次接触电脑、windows 7轻松入门、电脑打字轻松学、管理电脑中的文件、电脑娱乐好伙伴、用本书以提问的形式介绍老年人学电脑的基本知识和技巧,全书内容包括:初次接触电脑、windows 7轻松入门、电脑打字轻松学、管理电脑中的文件、电脑娱乐好伙伴、用word编辑文档、使用excel管理家庭开支、快快乐乐学上网、方便快捷的网上交流与通信、体验网络新生活和让您的电脑更健康。

《中老年电脑入门直通车(含cd光盘1张)(双色)》针对中老年人的特点进行知识点安排,由浅入深、循序渐进。

在介绍知识点的同时解答新手学电脑中经常遇到的各种问题。

以掌握实用操作和解决实际问题为目的,力求即学即用。

全书结构合理、通俗易懂,内容实用超值。

《中老年电脑入门直通车(含cd光盘1张)(双色)》可作为中老年电脑初学者的启蒙老师或查询手册,面向刚接触电脑的中老年朋友和离退休人员,也可作为老年大学、老年电脑培训班的辅助教材。

<<中老年电脑入门直通车>>

书籍目录

第1章初次接触电脑

- 1.1认识电脑
- 1.2启动与关闭电脑
- 1.3鼠标的使用
- 1.4键盘的使用

第2章windows7轻松入门

- 2.1桌面的基本操作
- 2.2窗口的基本操作
- 2.3系统个性化设置

第3章电脑打字轻松学

- 3.1输入法基础知识
- 3.2简单易学的拼音输入法
- 3.3学习五笔字型输入法
- 3.4使用手写板轻松输入汉字

第4章管理电脑中的文件

- 4.1文件管理基础知识
- 4.2管理文件与文件夹
- 4.3回收站的使用

第5章电脑娱乐好伙伴

- 5.1用电脑听歌、看电影
- 5.2windows实用“小助手”
- 5.3浏览和处理数码照片

第6章用word编辑文档

- 6.1word的基本操作
- 6.2编辑文档内容
- 6.3让文档更漂亮1
- 6.4页面设置与打印文档

第7章使用excel管理家庭开支

- 7.1excel的基本操作
- 7.2编辑表格
- 7.3让表格更漂亮
- 7.4计算数据与打印表格

第8章快快乐乐学上网

- 8.1做好上网前的准备工作
- 8.2浏览网页
- 8.3网上搜索和保存资料
- 8.4将网上资源下载到电脑中

第9章方便快捷的网上交流与通信

- 9.1使用qq与亲友聊天
- 9.2收发电子邮件联系老友
- 9.3在博客和论坛中广交好友

第10章体验网络新生活

- 10.1网上娱乐与游戏
- 10.2网上便利生活
- 10.3网上理财

第11章让您的电脑更健康

11.1 磁盘管理与系统优化

11.2 电脑病毒防范

<<中老年电脑入门直通车>>

编辑推荐

《电脑直通车·中老年电脑入门直通车》配套光盘包含数小时多媒体视频教程，还倾情送大礼数百部电脑使用视频教程（需网络下载）、“金山打字通”打字练习软件、多套电脑应用速查电子手册、万能五笔输入法…… 以问带学、由浅入深：以提问的方式进行讲解，均是电脑用户经常遇到的现实问题，系统地将需要学习的知识点串在一起，既相互关联，又相互独立。

版式新颖、教学生动：采用单双栏混合排版，既充分利用空间，又能减轻阅读疲劳。

讲解过程中穿插大量小栏目，既有趣，又实用。

图文结合、步骤清晰：操作步骤采用大小步骤的方式编写，大步骤为操作的主线，小步骤为实现大步骤的一些具体操作。

每个大步骤均配有操作图。

书盘结合、提高效率：图书配有一张精彩生动、内容充实的多媒体自学光盘，其中包含数小时优质视频教程，与图书相结合可大大提高学习效率。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>