第一图书网, tushu007.com

<<新编基础会计>>

图书基本信息

书名：<<新编基础会计>>

13位ISBN编号：9787121147784

10位ISBN编号：7121147785

出版时间：2011-10

出版时间：电子工业出版社

作者：孙艳萍，张立伟　主编

页数：248

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书以新会计准则为依据，简明扼要地介绍了会计的基本理论和方法，着重训练学生核算的职业技能。
全书共
10章，分为两个部分。
理论部分主要包括总论、会计要素及会计等式、设置账户、复式记账、会计凭证、会计账簿、复式记账的应用、财产清查、财务会计报告和账务处理程序；实践部分包括记账凭证的填制、登记账簿、编制报表等实训内容，以及会计从业资格考试的仿真试题。

本书可作为高职高专院校会计、财务管理、会计电算化、市场营销等经济类专业相关课程的教学用书，也可供会计从业资格证岗前培训使用。

书籍目录

第1章 总论
任务1 会计的几个基本概念
1.1.1 什么是会计
任务2 如何理解会计的核算方法
1.2.1 会计方法体系
1.2.2会计核算方法
任务3 企业进行会计核算必须具备的基本前提条件
1.3.1 会计核算的基本前提
1.3.2 会计核算的一般原则
第2章 会计要素及会计等式
任务1 了解会计的对象
2.1.1 会计的一般对象
2.1.2 会计的具体对象
任务2 会计的要素有哪些
2.2.1 反映财务状况的会计要素
2.2.2 反映经营成果的会计要素
任务3 会计等式
2.3.1 会计等式的内容
2.3.2 会计事项对会计等式的影响及会计事项的类型
第3章 设置账户
任务1 会计科目
3.1.1 会计科目设置的意义
3.1.2 会计科目设置的原则
3.1.3 会计科目的分类
任务2 账户
3.2.1 账户的概念
3.2.2 账户的基本结构
3.2.3 账户与会计科目的关系
3.2.4 总分类账户和明细分类账户的关系
第4章 复式记账
任务1 复式记账原理
4.1.1 单式记账法
4.1.2 复式记账法
任务2 借贷记账法
4.2.1 借贷记账法的产生与发展
4.2.2 借贷记账法的内容
4.2.3 账户对应关系与会计分录
任务3 总分类账户与明细分类账户的平行登记
4.3.1 总分类账户与明细分类账户的设置
4.3.2 总分类账户与明细分类账户的核对
第5章 会计凭证
任务1 会计凭证概述
5.1.1 会计凭证的概念
5.1.2 会计凭证的作用
5.1.3 会计凭证的种类

任务2 原始凭证
5.2.1 原始凭证的基本内容
5.2.2 原始凭证的种类
5.2.3 原始凭证的填制
5.2.4 原始凭证的审核
5.2.5 错误原始凭证的处理
任务3 记账凭证
5.3.1 记账凭证的基本内容
5.3.2 记账凭证的分类
5.3.3 记账凭证的填制
5.3.4 记账凭证的审核
任务4 会计凭证的传递与保管
5.4.1 会计凭证的传递
5.4.2 会计凭证的保管
第6章 会计账簿
任务1 会计账簿概述
6.1.1 账簿的概念及意义
6.1.2 账簿的种类
任务2 会计账簿的设置
6.2.1 会计账簿的内容
6.2.2 会计账簿的设置原则
6.2.3会计账簿的登记
任务3 会计账簿登记和使用规则
6.3.1 账簿的启用规则
6.3.2 账簿登记的规则
6.3.3 更正错账的规则
6.3.4 账簿的更换与保管
任务4 对账和结账
6.4.1 对账
6.4.2 结账
第7章 复式记账的应用
任务1 筹集资金业务核算
7.1.1 投入资本的核算
7.1.2 借入资金的核算
任务2 供应过程的核算
7.2.1 供应过程经济业务内容
7.2.2 材料采购成本计算
7.2.3 账户设置
7.2.4 供应过程业务账务处理
任务3 生产过程业务核算
7.3.1 制造成本及其计算
7.3.2 账户设置
7.3.3 生产过程业务的账务处理
任务4 销售过程业务核算
7.4.1 销售过程经济业务内容
7.4.2 账户设置
7.4.3 销售过程业务账务处理

任务5 财务成果业务核算
7.5.1 利润及利润分配
7.5.2 利润的核算
7.5.3 利润分配的核算
第8章 财产清查
任务1 财产清查概述
8.1.1 财产清查的概念
8.1.2 财产清查的意义
8.1.3 财产清查的种类
8.1.4 财产清查的准备工作
任务2 财产清查的内容和方法
8.2.1 财产物资的清查
8.2.2 货币资金的清查
8.2.3 往来款项的清查
任务3 财产清查结果的处理
8.3.2 财产清查专用账户的设置
8.3.3 财产清查结果业务的账务处理方法
第9章 财务会计报告
任务1 财务会计报告概述
9.1.1 财务会计报告的内容
9.1.2 财务会计报告的意义
9.1.3 会计报表的种类
9.1.4 财务会计报告的编制要求
任务2 资产负债表
9.2.1 资产负债表的概念及作用
9.2.2 资产负债表的结构、内容
9.2.3 资产负债表的编制方法
任务3 利润表
9.3.1 利润表的概念和作用
9.3.2 利润表的结构与内容
9.3.3 利润表的编制方法
第10章 账务处理程序
任务1 会计处理程序概述
10.1.1 会计处理程序的概念及基本内容
10.1.2 会计处理程序的基本要求
10.1.3 会计处理程序的种类
任务2 记账凭证会计处理程序
10.2.1 记账凭证会计处理程序的特点
10.2.2 记账凭证会计处理程序的内容
10.2.3 记账凭证会计处理程序的评价
任务3 科目汇总表会计处理程序
10.3.1 科目汇总表会计处理程序的特点
10.3.2 科目汇总表会计处理程序的内容
10.3.3 科目汇总表会计处理程序的评价
任务4 汇总记账凭证会计处理程序
10.4.1 汇总记账凭证会计处理程序的特点
10.4.2 汇总记账凭证会计处理程序的内容

10.4.3 汇总记账凭证会计处理程序的评价
任务5 多栏式日记账会计处理程序
10.5.1 多栏式日记账会计处理程序的特点
10.5.2 多栏式日记账会计处理程序的内容
10.5.3 多栏式日记账会计处理程序的评价

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com