第一图书网, tushu007.com

<<计算机实用教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机实用教程>>

13位ISBN编号：9787121160820

10位ISBN编号：712116082X

出版时间：2012-3

出版时间：电子工业出版社

作者：金志权

页数：291

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<计算机实用教程>>

内容概要

金志权等编著的《计算机实用教程》参阅国内外最新同类型教材，介绍了有关计算机硬件、软件和网络的实用知识、基础知识。
除了在内容的组织和时代感上与其他图书不同外，其另一个特点是在介绍一些实用知识时，给出了很有说服力的实例，通过这些实例可以让读者了解其中的道理。

《计算机实用教程》可作为高等院校“大学计算机基础”课程的教材，尤其适合作为高等院校非计算机专业的教材，同时，也可为其他读者学习计算机基础知识和基本技能所使用。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机实用教程>>

书籍目录

第1章　计算机概述
1.1　计算机世界
1.2　认识计算机，计算机系统的组成
1.3　计算机的微型化和网络化
1.3.1　计算机的微型化
1.3.2　计算机的网络化
1.4　计算机的各类用户
1.5　计算机在社会上的各类应用
1.6　计算机与其他技术的结合——GPS、传感器、物联网
第2章　硬件
2.1　计算机的基本配置
2.2　CPU——中央处理机
2.3　计量单位、二进位和字节
2.4　内存
2.5　外存
2.5.1　硬盘
2.5.2　光盘
2.5.3　U盘
2.6　内存和外存的区别
2.7　加内存条可提高计算机性能
2.8　输入/输出设备及其驱动程序
2.9　显示设备
2.10　通信设备——网卡
2.11　输入/输出接口
2.12　Cache——高速缓存
2.13　一些名词、术语和缩略语
第3章　软件、操作系统
3.1　软件的分类
3.2　操作系统的作用
3.3　操作系统Windows的桌面
3.3.1　窗口的组成和基本操作
3.3.2　对话框
3.3.3　有关菜单的说明
3.4　通过OS看计算机的基本配置
3.5　怎么存放数据更有效——文件、目录和子目录（文件夹）
3.5.1　文件和文件夹
3.5.2　如何建立文件夹
3.5.3　如何建立新文件
3.6　查看计算机中的文件等资源
3.6.1　用“Windows资源管理器”查看文件和文件夹、文件操作
3.6.2　用“我的电脑”查看可用资源
3.7　启动程序和强行终止程序运行——程序管理
3.7.1　启动程序
3.7.2　强行终止程序运行
3.7.3　添加或删除程序

第一图书网, tushu007.com

3.8 如何建立Internet连接——ISP
3.9 如何改变屏幕背景等——设置计算机的工作环境
3.10 系统管理工具
3.10.1 磁盘管理工具
3.10.2 用户管理
3.11 为什么计算机越来越慢？
——怎么提高运行速度
3.11.1 硬件原因及其解决方法
3.11.2 软件原因及其解决方法
3.11.3 病毒原因及其解决方法
3.12 怎么提高开机速度
3.13 正版和盗版软件，安装和复制软件
3.13.1 正版软件和盗版软件
3.13.2 安装软件和复制软件的差别
3.14 一些名词、术语和缩略语
第4章 网络——Internet和WWW
4.1 计算机如何接入Internet（硬件）——接入提供商
4.1.1 单位里的计算机上网——LAN
4.1.2 家里或个体单位的计算机上网——LAN、拨号、ADSL/Cable MODEM
4.2 每台上网计算机都要有一个地址——IP地址
4.3 接入后的初始工作（软件）
4.3.1 安装或配置一个上网用的客户程序
4.3.2 进行IP地址的设置工作等
4.4 查看你的计算机获得的（动态）IP地址
4.5 构建家庭网络
4.5.1 ISP能为一个账户提供多个动态IP地址
4.5.2 ISP只为一个账户提供一个动态IP地址——构建家庭网络
4.6 World Wide Web——网上浏览
4.6.1 WWW
4.6.2 网站的类型
4.6.3 电子商务
4.6.4 如何更好地在Internet上冲浪
4.6.5 Web的发展——Web 1.0, Web 2.0, …
4.7 电子邮件
4.8 其他Internet服务
4.9 网络（信息高速公路）也有高峰期
4.10 无线上网——WLAN、蜂窝网
4.10.1 无线局域网上网——WLAN（Wireless Local Area Network）
4.10.2 蜂窝网络上网
4.11 蓝牙
4.12 单位网络的硬件和软件
4.13 一些名词、术语和缩略语
第5章 办公软件Office
5.1 各类应用软件
5.2 字处理软件Word
5.2.1 Word的窗口组成
5.2.2 文档的输入、编辑和修饰

第一图书网, tushu007.com

5.2.3 文档的排版功能
5.2.4 插入表格
5.2.5 插入图形、图像
5.2.6 插入文本框，文档的保存和打印
5.3 电子表格软件Excel
5.3.1 Excel概述
5.3.2 建立工作表，输入数据
5.3.3 公式与函数的使用
5.3.4 数据处理
5.3.5 图表
5.3.6 打印工作表
5.4 演示软件Power Point
5.4.1 Power Point概述
5.4.2 创建演示文档，制作编辑幻灯片
5.4.3 插入表格、图形图像、图表、音频、视频
5.4.4 动画效果
5.4.5 改变幻灯片外观
5.4.6 超链
5.4.7 放映幻灯片、打印输出
第6章 其他一些常用软件
6.1 软件版本带来的问题
6.2 做系统镜像软件 —— Ghost
6.2.1 系统自举—— BIOS Setup
6.2.2 用Ghost做镜像
6.2.3 用Ghost恢复镜像
6.3 录制声音
6.3.1 录音
6.3.2 如何合并多个录音文件
6.4 刻制光盘——Nero程序
6.4.1 制作数据光盘
6.4.2 制作音乐光盘
6.4.3 制作视频光盘
6.4.4 复制整张光盘
6.5 文件压缩/解压缩工具 —— WinRAR和WinZip软件
6.6 电子阅读工具 —— PDF文档阅读器Acrobat Reader
6.7 对硬盘分区 —— Partition程序
6.7.1 创建一个新分区
6.7.2 调整一个分区的容量
6.8 一些名词、术语和缩略语
第7章 计算机硬件的基础知识
7.1 计算机的发展
7.2 计算机的种类
7.3 计算机的基本硬件结构
7.4 CPU
7.5 存储器
7.6 外存储器
7.6.1 硬盘、可移动盘、RAID

第一图书网, tushu007.com

7.6.2 网络附加存储（Network Attached Storage，NAS）
7.6.3 云存储
7.6.4 闪存存储器 (Flash Memory Storage)
7.7 输入和输出
7.7.1 输入
7.7.2 输出
7.8 计算机的简单工作原理
7.9 计算机中的数据和编码
7.9.1 数制——二进制和十进制
7.9.2 不同进制数据之间的转换
7.9.3 西文字符的编码
7.9.4 汉字的编码
7.10 一些名词、术语和缩略语
第8章 计算机软件的基础知识
8.1 计算机软件的发展和分类
8.2 程序设计语言和语言处理程序
8.3 操作系统和实用程序
8.3.1 操作系统
8.3.2 实用程序
8.4 数据库和数据库管理系统
8.4.1 有关数据库的基本概念
8.4.2 数据库管理系统提供的基本功能
8.5 图形和多媒体技术
8.5.1 声音的数字化
8.5.2 图形、图像的数字化及画图程序
8.5.3 视频的数字化——数字视频，Windows Movie Maker
8.5.4 数据压缩，常见格式和一些标准
8.6 计算机和网络安全
8.6.1 计算机病毒
8.6.2 防火墙
第9章 计算机网络的基础知识
9.1 计算机网络的发展
9.2 计算机网络的分类
9.3 传输媒体
9.3.1 有线传输媒体
9.3.2 无线传输媒体、无线传输
9.4 计算机网络协议和体系结构
9.4.1 通信协议和协议分层
9.4.2 ISO体系结构
9.4.3 TCP/IP体系结构
9.5 网络互联
9.6 IP——互联网协议
9.6.1 IP地址
9.6.2 域名与IP地址
9.6.3 IPv6
9.7 TCP——传输层协议
9.7.1 TCP的主要作用

第一图书网, tushu007.com

9.7.2　传输层端口
9.8　应用层
9.8.1　概述
9.8.2　域名服务器——　DNS服务器
9.9　一些名词、术语和缩略语
参考文献

第一图书网, tushu007.com

<<计算机实用教程>>

编辑推荐

《高等学校公共课计算机规划教材：计算机实用教程》共九章节，内容包括计算机概述、硬件、软件、操作系统、网络——Internet和WWW、办公软件Office、其他一些常用软件、计算机硬件的基础知识等。
本书可作为高等院校“大学计算机基础”课程的教材，尤其适合作为高等院校非计算机专业的教材。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机实用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com