

<<财务软件应用>>

图书基本信息

书名：<<财务软件应用>>

13位ISBN编号：9787122043108

10位ISBN编号：712204310X

出版时间：2009-2

出版时间：化学工业出版社

作者：王全录，张建 主编

页数：281

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

会计电算化是会计及相关专业的一门专业核心课程。

对于高职高专院校学生的课程而言，会计电算化这门课程能够配合会计专业其他课程的教学，也就是说，这门课程既要让学生了解会计电算化的基本理论、企业实施步骤，又能够借助这门课程来复习提高其他会计课程的业务知识以及具有代表意义的商品化软件的操作。

本书的编写就是基于这种思想，总结了多年来的教学经验，结合近年来专业建设和教学改革成果，注重理论与实务相结合，体现高职高专教学要求，具有通俗易懂、图文并茂和可操作性强的特点，体现了高职高专教材的特色。

本书可作为高职高专院校会计专业、会计电算化、审计、财务管理、经济信息管理等专业教材，也适用于会计电算化自考和成教专业学习。

本书共分8章，内容包括会计信息系统概论、会计信息系统的开发与实施、会计信息系统的内部控制和电算化审计、用友U8总账系统、用友UFO报表处理系统、金蝶K/3总账系统、金蝶K/3报表系统、管家婆进销存管理系统。

本书强调理论知识与实际应用能力的结合，基本知识以必需、够用为度，突出了对会计软件的实际操作方法的介绍，着重培养学生的动手能力，具有“了解电算化知识、理解电算化过程、掌握电算化操作”的特点。

用友、金蝶的会计软件系统在我国市场的占有率居于前列，其软件内含的会计业务和计算机技术也比较先进和成熟，结合初级会计电算化证书考试内容，因此本书把他们选作实务操作教材内容。

但是，由于讲解商品会计软件操作的教材不胜枚举，所以本书不在其操作上占用过多篇幅，只介绍财务和报表两大模块的功能、操作以及各模块的特点。

而第8章管家婆进销存管理系统的编写，则主要是根据编者近几年来大量毕业学生反馈的信息，这种适合于小企业的管理软件在市场上的普及率是非常大的。

本书建议用64学时来完成教学，在一个学期的课时安排上，建议至少有一半时间在计算机实验室中进行，以便让学生有机会在计算机上实际操作。

特别注意应让学生掌握一些实际操作技巧，以便能在毕业后的工作岗位上尽快地适应工作需要。

本书由王全录、张建担任主编，由刘才中、饶明晓、李林峰担任副主编，章节内容分工为：李林峰承担了第1章的撰写，苗霞承担了第2章的撰写，黄尚丽承担了第3章的撰写，张建承担了第4章1-4节的撰写，刘银燕承担了第4章5-6节的撰写，周瑞琴承担了第4章7-8节的撰写，王晓磊承担了第5章的撰写，王全录承担了第6章的撰写，刘才中承担了第7章的撰写，饶明晓承担了第8章的撰写。

张郑、徐海红、潘全新、张艳、杨希、杨盼星、孙岩、张爱芳等同志也参与了相关编写工作，在此特别表示感谢！

在本教材编写过程中，参考了许多国内外会计电算化以及其他方面专家的著作，引用了用友、金蝶和管家婆的软件系统作为商品会计软件的典型，在此对他们表示感谢。

由于时间仓促，编者水平有限，会计理论与实务、计算机技术都在迅速发展，本教材难免有疏漏之处，敬请读者批评指正。

<<财务软件应用>>

内容概要

会计电算化是会计及相关专业的一门专业核心课程。

本书涉及主要的常用会计电算化软件，内容包括会计信息系统、用友U8总账系统、用友UFO报表处理系统、金蝶K/3总账系统和报表系统、管家婆进销存管理系统。

本书注重理论知识与应用实务的结合，突出了对会计软件操作方法的介绍，实用性强。

本书可作为高职高专会计专业、会计电算化、审计、财务管理、经济信息管理等专业教材，也适用于会计电算化自考和成教专业学习。

书籍目录

第1章 会计信息系统概论 1.1 会计信息系统的基本概念 1.2 会计信息系统的发展 1.3 会计信息系统构成及功能划分 1.4 网络财务会计与ERP 思考与练习第2章 会计信息系统的开发与实施2.1 会计信息系统的开发方法2.2 电算化会计信息系统的实施2.3 会计电算化的管理思考与练习第3章 会计信息系统的内部控制和电算化审计3.1 会计电算化内部控制的分类3.2 会计电算化内部控制因素的评价3.3 会计电算化审计3.4 计算机辅助审计软件思考与练习第4章 用友U8总账系统4.1 软件系统概述4.2 系统管理4.3 基础设置4.4 总账系统的初始化4.5 日常业务处理4.6 期末业务处理4.7 各种辅助核算账簿管理4.8 综合上机实验思考与练习第5章 用友UFO报表处理系统5.1 系统概述与流程分析5.2 报表模板和报表设计5.3 报表公式定义5.4 会计报表的数据处理5.5 会计报表的输出思考与练习第6章 金蝶K/3总账系统6.1 总账系统概述6.2 凭证处理6.3 账簿6.4 财务报表6.5 往来业务6.6 结账6.7 系统维护6.8 K/3总账上机实验思考与练习第7章 金蝶K/3报表系统第8章 管家婆进销存管理系统参考文献

章节摘录

3.4.4 应用审计软件提高计算机审计技术水平21世纪是信息化的社会，是人类历史上突飞猛进的年代，计算机技术的不断进步，财会电算化的深入应用，使审计工作运用计算机审计技术显得尤为紧迫，如何用好审计软件，对实现审计手段现代化极具实践意义，成为当前讨论的审计技术的重要内容。

审计对象在发生着变化，由单一型向集团化发展，由单项管理向多项、综合型MIS管理发展。

如某大型工程项目，为充分发挥管理手段，提高效益，一次引进软硬件资金多达十多亿元，用于其管理系统。

相形之下，审计手段的落后，已无法适应审计对象的变化。

在管理现代化的今天，我们沿用绕过计算机审计，所有资料都要被审计单位打印出来，不仅造成现有设备的极大浪费，被审计单位在业务上也难以接受。

会计数据处理过程的不可见性，称为“黑匣子”，绕过“黑匣子”的审计方法，会带来一种特殊的审计风险。

实现审计技术现代化，首先要利用审计程序，解决“黑匣子”问题。

将原始凭证原封不动地搬过来，需用通用的转换工具，将原始数据转换为标准格式，变会计数据的不可见性为可见性，进行任意的查询、分析，随意进行综合归纳，追溯原始依据。

我国审计界审计软件研发都在探索数据获取的技术，审计软件中不乏成功者，其中有对我国多数软件，以及美国、韩国等会计软件进行过转换数据，效果良好，说明其不是高不可攀。

实现审计技术现代化，审计行业应采用全过程一体化的审计软件，该审计软件是将已有审计技术方法加以规范化，规范成不同的审计模块和模板，并且将它程序化，运用时审计人员现场分析，现场决定审计方案。

这样的软件一般包括项目管理、审计计划、数据转换、符合性测试、实质性测试、合并会计报表、审计工作底稿制作和管理、审计报告生成等，具备完成审计工作所应有的功能。

在实际应用时一般按照如下顺序进行。

(1) 取得会计电子数据 通过计算机审计的前提是取得被审计单位正确的会计电子数据，在通常情况下，数据的存放会因单机、网络、多用户等各种工作平台的相异而有区别，应根据不同的网络环境和工作平台，采取不同方式来处理。

(2) 数据转换，将所取会计数据处理成标准格式 在所取得的会计数据中分析出凭证库、科目库、年初数三方面的内容，包含这三方面内容的库会混杂于多个数据库当中或多个数据表中，有时数据会分12个月分别存放，总之应正确分析其内容构成，做好和标准数据格式的对应工作，就可正确将所取数据转换成标准格式的会计数据，将所形成的总账数据和被审计单位的总账数据核对一致，为进一步的审计工作奠定数据基础。

(3) 符合性测试按照计划安排，依照审计程序，对所审计对象进行符合性测试，主要通过填表或回答问题方式完成调查表，通过程序进行统计，分析出符合性测试结果。

(4) 实质性测试，在标准数据格式的基础上进行数据查询和审计查账 当然最好在已做好符合性测试的基础上进行实质性测试。

审计程序会自动形成各科目固定格式的审定表，审计人员要做的是进一步套用模板，形成诸如现金盘点、固定资产折旧、应付福利费等的计算表。

至于特定形式的工作底稿，或原始凭证核查，需用审计工具中的查询、抽样等来完成。

(5) 合并会计报表工具的运用 系统审计软件中会提供合并会计报表工具，一般合并分录的形成仍需审计人员来完成，程序自动完成合并工作。

<<财务软件应用>>

编辑推荐

《财务软件应用》由化学工业出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>