第一图书网, tushu007.com

<<出版物发行实训教程>>

图书基本信息

书名：<<出版物发行实训教程>>

13位ISBN编号：9787122050199

10位ISBN编号：712205019X

出版时间：2009-6

出版时间：化学工业出版社

作者：王元平 编

页数：122

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《出版物发行实训教程》是以中华人民共和国劳动和社会保障部2002年制订（2007年修订）的《国家职业标准——出版物发行员》为依据，以出版物发行零售工作环节为线索而编写。

本着精炼理论、突出应用、培养技能的原则，《出版物发行实训教程》分七个部分，分别对出版物识别、出版物分类、出版物陈列、卖场服务、卖场导购、售货操作及商品管理进行训练，对理论删繁就简，对技能强化突出，以期让使用者感觉更具体、更实用，操作性更强。

《出版物发行实训教程》既可作为职业教育的实训教材，也可以供出版物发行零售业、书店员工培训之用。

书籍目录

实训一　出版物识别 项目一　出版物类型识别训练 项目二　出版物质量识别训练 项目三　出版物真伪识别训练实训二　出版物分类 项目一　确定出版物大类训练 项目二　细分出版物训练 项目三　不同类型出版物的分类训练 项目四　编制出版物发行分类表训练 实训三　出版物陈列 项目一　分析通道和磁石点训练 项目二　架式陈列训练 项目三　台式陈列训练 项目四　码堆陈列训练 项目五　柜式陈列训练 项目六　挂式陈列训练实训四　卖场服务 项目一　仪容礼仪训练 项目二　姿态礼仪训练 项目三　表情礼仪训练 项目四　语言礼仪训练 项目五　服务程序训练 项目六　服务技巧训练 实训五　卖场导购 项目一　了解出版物训练 项目二　了解消费者训练 项目三　出版物导购训练 项目四　促成交易训练 实训六　售货操作 项目一　POS前台销售操作训练 项目二　收款训练 项目三　开票训练 项目四　包扎训练 项目五　售书连续操作训练 实训七　商品管理 项目一　卖场商品管理训练 项目二　库房商品管理训练 项目三　商品盘点训练 参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com