

<<每天15分钟搞定面试英语口语>>

图书基本信息

书名：<<每天15分钟搞定面试英语口语>>

13位ISBN编号：9787122130389

10位ISBN编号：712213038X

出版时间：2012-7

出版时间：化学工业出版社

作者：盛丹丹

页数：353

字数：496000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<每天15分钟搞定面试英语口语>>

### 内容概要

- 边上班边学 马上开口说面试英语
- 终极面霸英语口语王
- 面试英语一本搞定

必会面试英语热词 掌握核心词汇  
地道经典单句表达 一句顶一万句  
面试会话情境再现 轻松对话考官  
面试心经前辈解读 给你指点迷津  
求职文书范例模板 照着抄就行了

## <<每天15分钟搞定面试英语口语>>

### 书籍目录

#### Chapter 1 面试成功

##### 三步曲

##### 一、投石问路第一步

挤破头的招聘会

电话咨询遇老外

猎头, 猎头

##### 二、完美闯关第二步

基本信息沟通

3分钟自我介绍

跳槽者的工作经验

工作成绩

朝思暮想的那栋写字楼

关于薪金

##### 三、化解让人犯难的拷问

如何看待自己的优势

正视自己的缺点

举例说明你的团队合作精神与经历

有关职业生涯规划的问题

你为什么要来我们公司工作

你和其他求职者有什么不同

如果我们和另外一家公司都聘用你, 你会如何选择·

最基础的工作你也愿意干吗·

似乎你蛮适合继续读研, 你自己的计划呢

告诉我你最近处理过的公司的棘手问题

你的辞职原因

你认为你的上一任老板怎么样

讲一讲你提过的建设性意见

你怎么处理批评

如何看待压力·

##### 四、直击硬伤

当学历不占优势

当专业处于劣势

当年龄不占优势时

当性别遭遇歧视

当经验面对质疑时

当自己有被辞退的经历

为什么你的简历中有一段空白期

##### 五、主动出击问对方

贵公司信息

岗位职责是什么

你们招聘的时候最看重对方什么

我能得到的技能提升

##### 六、成功面试第三步：面试之后

感谢信的目的不仅是感谢

接受职位

<<每天15分钟搞定面试英语口语>>

拒绝职位

谈福利待遇

Chapter 2 完整情景

实战演练

应聘导游

应聘教师

应聘会计

应聘销售人员

应聘记者

应聘管理人员

应聘秘书

应聘翻译

应聘电脑工程师

应聘编辑

Chapter 3 额外加分的简历和求职信

简历

求职信

Chapter 4 推荐信及其他有关求职的函件

推荐信

感谢面试

回复求职者

回复接受录用

回复拒绝录用

聘书

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>