

图书基本信息

书名：<<2013社会工作者职业水平考试备考精要及习题精练>>

13位ISBN编号：9787122158819

10位ISBN编号：7122158810

出版时间：2013-1

出版时间：化学工业出版社

作者：化学工业出版社 组织编写

页数：172

字数：282000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

新时期的社会工作在我国属于新事物。

党的十六届六中全会通过的《中共中央关于构建社会主义和谐社会若干重大问题的决定》中提出了建设宏大的社会工作人才队伍的重大决策。

2006年7月20日,民政部、人事部联合发布了《社会工作者职业水平评价暂行规定》和《助理社会工作者、社会工作师职业水平考试实施办法》,开始在全国范围内推行社会工作者职业水平考试。

《2013社会工作者职业水平考试备考精要及习题精练》包括《社会工作综合能力(初级)》、《社会工作实务(初级)》、《社会工作综合能力(中级)》、《社会工作实务(中级)》和《社会工作法规与政策(中级)》5个分册,分别对应考试的5个科目。

每一分册由两部分主要内容构成。

“备考精要”部分是对教材内容的浓缩,我们在对前几年考试内容进行分析的基础之上,结合众多考生的反馈意见,对对应考内容进行了归纳整理和精减,把教材变薄,以便于考生提高复习效率,尽快掌握应考内容;“习题精练”部分是高仿真试题,在试题设计的过程中,我们严格按照最新的考试信息,在研究历年考题的基础上,总结命题规律,把握知识重点,对2013年社会工作者考试的考点变化、考查角度和难易程度进行了全面预测。

力求引导考生结合课本和考试大纲的要求,对自身掌握的情况查缺补漏,并对所学的知识活学活用,逐步提高“考感”,轻松应对考试。

书籍目录

- 第一章 社会工作实务的通用过程
- 第二章 儿童社会工作
- 第三章 青少年社会工作
- 第四章 老年社会工作
- 第五章 妇女社会工作
- 第六章 残疾人社会工作
- 第七章 矫正社会工作
- 第八章 优抚安置社会工作
- 第九章 社会救助社会工作
- 第十章 家庭社会工作
- 第十一章 学校社会工作
- 第十二章 社区社会工作
- 第十三章 医务社会工作

章节摘录

1.1.1 接案的步骤及核心技巧 接案阶段的主要工作和步骤包括：了解服务对象的求助原因和求助过程、初步评估服务对象的问题、决定是否接案、订立初步协议。

1.1.1.1 接案前的准备 接案是指当服务对象遇到困难前来社会工作服务机构求助时，负责接待的社会工作者所做的工作，是社会工作过程中的第一个阶段。

(1) 了解服务对象的来源和服务对象的类型 了解服务对象的来源服务对象的来源通常有主动求助者、由他人介绍或机构转介和由社会工作者通过外展工作，而成为服务对象这三种情况。

认定服务对象的类型根据上述服务对象的来源可以将其按寻求服务时的意愿把他们分为自愿型服务对象和非自愿型服务对象两种类型。

现有服务对象与潜在服务对象对应着上面三种服务对象的来源和两种类型，那些主动求助和转介及外展而来的，并已经使用社会工作者所提供的资源或正在接受社会工作者协助的服务对象，被称为是现有服务对象；那些尚未使用或接受社会工作协助和社会工作资源帮助，但未来可能需要服务资源和协助的服务对象，即是潜在服务对象。

了解服务对象的求助过程为了准备接案，社会工作者除了需要了解服务对象的来源、类型外，还要了解他们的求助过程。

(2) 做好面谈的准备并拟定初次面谈提纲接案的准备工作如下。

服务对象资料准备包括：a.事先研读服务对象资料，了解其是否接受过服务；b.了解其身体和健康状况；c.走访社区，通过服务对象的社会网络来了解服务对象个人和社会处境两方面的情况；d.了解服务对象是否有特殊事项需要谨慎小心处理。

在资料准备和了解服务对象来源与类型的基础上拟定初次面谈的提纲，可以帮助社会工作者理清工作思路，以提供切合服务对象需要的服务。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>