

<<高等语文>>

图书基本信息

书名：<<高等语文>>

13位ISBN编号：9787300032894

10位ISBN编号：7300032893

出版时间：2001-9

出版时间：中国人民大学

作者：江少川 编

页数：506

字数：400000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

书籍目录

上编 汉语基础知识 第一章 现代汉语基础知识 第一节 现代汉语概说 第二节 现代汉语语法(一) 第三节 现代汉语语法(二) 第四节 现代汉语修辞 第二章 古代汉语基础知识 第一节 文字基础知识 第二节 词汇基础知识 第三节 语法基础知识 中编 现代实用写作 第一章 实用写作概述 第一节 实用写作的特性 第二节 实用写作的功用 第三节 作者的素养和能力 第四节 实用写作的构成要素 第五节 实用写作的发展趋势 第二章 行政公文 第一节 行政公文概述 第二节 行政公文的运作程式 第三节 命令(令)、议案、决定、指示 第四节 公告、通告、通知、通报、报告 第五节 请示、批复、函、会议纪要 第三章 机关事务文体 第一节 计划 第二节 总结 第三节 调查报告 第四节 简报 第五节 工作研究 第六节 会议纪要 第四章 经济商贸文体 第一节 经济信息汇编 第二节 经济活动分析报告 第三节 招标书和投标书 第四节 项目意向书 第五节 经济合同 第五章 新闻广告文体 第一节 消息 第二节 通讯 第三节 电视新闻 第四节 广播新闻 第五节 广告文案 第六章 科技学术文件 第一节 科技报告 第二节 科技情报研究报告 第三节 科技应用文 第四节 毕业论文 第七章 法律法规文件 第八章 演说交际文件 下编 古代应用文选读

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>