

<<企业管理学>>

图书基本信息

书名：<<企业管理学>>

13位ISBN编号：9787300055459

10位ISBN编号：7300055451

出版时间：2004-1

出版时间：中国人民大学出版社

作者：陈建萍

页数：377

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;企业管理学&gt;&gt;

## 前言

管理学是系统地研究管理知识、指导人们从事管理实践的科学。

目前，世界经济正在飞速发展，整个人类社会面临世界经济一体化及信息化的挑战，管理科学作为社会管理实践活动的理论概括和总结，并反过来指导着实践活动，其发展正接受着时代的挑战与洗礼。管理革命、管理创新正在世界各国广泛开展。

与此相适应，管理学课程及其教材所涉及的内容，也应及时反映时代的变革要求。

为满足社会管理实践活动的需要，以及培养新世纪管理人才的需要；我们在总结多年管理学教学实践和科研活动的基础上，编写了该教材。

本教材系统阐述了管理学的理论与实践，与国内现有的管理学教材相比，具有以下特点： 第一，在内容上吸收了管理学研究与实践的最新成果，反映了管理学发展趋势。

自20世纪90年代以来，管理学的理论与实践不断创新，一些全新的管理模式、方法不断出现，如流程再造、学习型组织、扁平化组织、团队管理等。

为及时反映这些先进的管理理论与方法，本教材对此进行了系统的介绍。

第二，在形式上参考了国外教材的编写方式并有所发展：每一章的开篇设计了相关管理案例，提出相应的管理问题，由此引出本章的管理内容，并在最后根据本章所介绍的管理理论对开篇的管理案例进行了分析；为了使读者更好地理解每一章中相关管理理论与方法，我们设计了许多小的管理个案。

。

## <<企业管理学>>

### 内容概要

管理学是系统地研究管理知识、指导人们从事管理实践的科学。

目前，世界经济正在飞速发展，整个人类社会面临世界经济一体化及信息化的挑战，管理科学作为社会管理实践活动的理论概括和总结，并反过来指导着实践活动，其发展正接受着时代的挑战与洗礼。

管理革命、管理创新正在世界各国广泛开展。

与此相适应，管理学课程及其教材所涉及的内容，也应及时反映时代的变革要求。

为满足社会管理实践活动的需要，以及培养新世纪管理人才的需要；我们在总结多年管理学教学实践和科研活动的基础上，编写了该教材。

## 书籍目录

引子第1章 管理——理性的基本认识1.1 管理概述1.2 管理的职能1.3 管理者的角色1.4 管理的层次和技能本章小结思考与练习案例研究实践与运行第2章 管理理论的演化2.1 古典管理理论2.2 行为科学理论2.3 现代管理理论2.4 当代管理理论的发展本章小结思考与练习案例研究实践与运行第3章 管理环境与企业文化3.1 经营环境概述3.2 企业经营的外部环境3.3 企业经营的内部环境3.4 企业文化管理本章小结思考与练习案例研究实践与运行第4章 计划4.1 计划的含义4.2 计划的类型与权变因素4.3 计划过程4.4 战略与战略管理4.5 计划的方法与组织实施本章小结思考与练习案例研究实践与运行第5章 组织概论5.1 组织的内涵5.2 组织的类型5.3 组织理论本章小结思考与练习案例研究实践与运行第6章 组织结构的设计6.1 组织结构概述6.2 组织结构的层次化6.3 组织结构的部门化6.4 组织权力6.5 组织结构的基本类型本章小结思考与练习案例研究实践与运行第7章 信息时代的企业组织创新7.1 信息时代企业组织创新的必要性7.2 信息时代企业组织的特点7.3 信息时代企业组织结构的设计本章小结思考与练习案例研究实践与运行第8章 决策8.1 决策的含义8.2 决策的类型8.3 决策步骤8.4 决策方法本章小结思考与练习案例研究实践与运行第9章 领导9.1 领导概述9.2 领导理论本章小结思考与练习案例研究实践与运行第10章 激励10.1 激励的概念与过程10.2 激励的理论10.3 激励的方法本章小结思考与练习案例研究实践与运行第11章 沟通11.1 沟通概述11.2 有效沟通的障碍11.3 克服沟通障碍本章小结思考与练习案例研究实践与运行第12章 控制12.1 控制概述12.2 控制过程12.3 控制的类型12.4 预算控制12.5 审计控制12.6 质量控制12.7 管理信息系统本章小结思考与练习案例研究实践与运行第13章 生产运作管理13.1 生产运作管理概述13.2 全面质量管理13.3 准时生产方式13.4 企业流程再造本章小结思考与练习案例研究实践与运行附录主要参考文献

## 章节摘录

1.2.2组织 组织是一个分配和安排组织成员之间的工作、权力和资源以便他们能实现组织目标的过程。

不同的目标要求不同的组织结构。

例如，开发计算机软件的组织，所要求的组织结构与牛仔服制造厂的结构就不一样。

生产牛仔衣类标准产品要求高效率的流水线技术，而软件生产则要求组织一支专业化队伍，如系统分析员和程序设计者等。

尽管这些专业人员之间必须有效地相互联系，但他们不可能像流水线工作那样组织起来。

因此，管理者必须使组织的结构与它的目标和资源相匹配。

这个过程被称为组织设计。

关系和时间也是组织行为的核心。

组织职能使组织当中的各种关系结构化，而正是通过这些结构化的关系，关于未来的计划才得以实行。

例如，刘力在组织出版李汉那本书的过程中，需要协调许多人的工作，并确定时间结构。

组织过程中关系的另一个方面是寻找新人加入这种关系结构，这叫做人员配备。

1.2.3领导 领导是指指导或影响组织成员或一个完整组织与其任务相关的行为的过程。

领导需要指导、影响和激励员工完成基本的任务。

关系和时间同样是领导活动的核心。

事实上，领导是管理者通过协调与每一位部下的关系来达到目的的。

管理者试图说服其他人加入到他们当中，以追求计划和组织过程中所设定的目标的实现，通过创造良好的环境气氛，管理者帮助他们的雇员努力工作。

以刘力为例，当在表扬张民为她提供的帮助并推动王海完成广告设计的时候，她就发挥了领导的作用。

郭宁教下属做好工作的努力也是如此。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>