第一图书网, tushu007.com

# <<计算机文化基础实验指导>>

## 图书基本信息

书名：<<计算机文化基础实验指导>>

13位ISBN编号：9787300123257

10位ISBN编号：7300123252

出版时间：2010-8

出版时间：中国人民大学出版社

作者：徐册，孙干　主编

页数：151

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

## 前言

计算机作为最常用的工具之一，它的熟练使用程度已经成为衡量人素质的重要指标.本书的编写主要就是针对这一点，讲求实用性、完整性。
本书为《计算机文化基础》的配套教材，共有两部分组成。
第一部分为《计算机文化基础》各章的实验部分，由Windows XP操作系统、Word的基本操作、Excel上机操作、PowerPoint上机操作、FrontPage上机操作、Access上机操作、网络基础与应用和多媒体基础等内容组成。
第二部分为综合练习，习题中有各步要求和最终的样张。
每部分均提供有相关的素材，可从中国人民大学出版社网站教学资源中心下载。
本书兼容Office 2000与Office 2003的各项内容，可以供各层次的学习者使用，读者可以按照本书的实验步骤，一步一步地完成实验内容。
通过大量的练习，各位使用者可以在很短的时间中掌握、熟练这些最常用的软件。
同时本书还可以作为各种等级考试的参考书。
本书的作者均为长期工作在第一线的教师，长年的实践反馈使得本书在重点和难点处均有突出提示，各位使用者可重点注意书中的小贴士部分。

## 内容概要

本书分两部分：第一部分为实验部分，介绍Windows XP系统、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Access、计算机网络基础和多媒体基础等内容，并配有若干实验。
第二部分为综合练习题，习题中有解析、答案与试验示范样张。

## 书籍目录

第一章 Windows XP操作系统 实验一 Windows XP的基本操作 实验二 文件与资源管理 实验三 Windows高级应用第二章 Word的基本操作 实验一 文档的基本排版 实验二 图文混排 实验三 表格制作第三章 Excel上机操作 实验一 创建Excel工作簿文件 实验二 工作表的编辑与格式设置 实验三 图表的建立第四章 PowerPoint上机操作 实验一 PowerPoint基础 实验二 PowerPoint基本操作 实验三 PowerPoint编辑 实验四 演示文稿的放映第五章 FrontPage上机操作 实验一 创建旅游信息网站 实验二 创建科学发展观网站第六章 Access上机操作 实验一 创建数据表的操作 实验二 单表的查询操作 实验三 多表的查询操作第七章 网络基础与应用 实验一 组建和使用局域网 实验二 使用浏览器 实验三 使用电子邮件 实验四 安装与使用杀毒软件第八章 多媒体基础 实验一 Photoshop的基本操作和图像的编辑 实验二 Flash基本动画制作综合练习题 综合练习一 综合练习二 综合练习三 综合练习四 综合练习五 综合练习六

## 章节摘录

插图：知识要点：（1）操作系统是用以控制和管理计算机系统资源、方便用户使用计算机的一系列程序的集合，它是最基本的系统软件，其他的所有软件都要在操作系统支持下才能运行。
操作系统是人机交互的接口，是用户与计算机之间的桥梁，掌握操作系统的基本操作是使用计算机的必备技能。
（2）在个人计算机领域，当前流行的操作系统有Windows、Unix、Linux系列等。
Windows系列操作系统具有直观的操作界面、强大的功能，能使众多的计算机用户方便快捷地使用自己的计算机，为人们的工作和学习提供了很大的便利。
它也是目前世界上用户最多且兼容性最强的操作系统。
WindowsXP操作系统是微软公司推出的多任务操作系统，它有多个版本以适应不同的用户需求。
说明：本章实验所用到的有关文件在“ Windows素材 ”文件夹中。

## 编辑推荐

《计算机文化基础实验指导》：21世纪高职高专规划教材·通识课系列

第一图书网, tushu007.com



## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com