

<<会计电算化原理与实务>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化原理与实务>>

13位ISBN编号：9787300150840

10位ISBN编号：7300150845

出版时间：2012-1

出版时间：中国人民大学出版社

作者：毛华扬 等编著

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化原理与实务>>

内容概要

按照会计电算化课程教学的要求,根据多年来从事教学、财务软件开发和研究的积累,编写了本教材。

本书主要讲述会计电算化的一般原理、会计信息系统基础知识、会计软件的应用方法、会计软件日常操作(主要是账务、采购、库存、销售、存货核算、出纳、往来、工资、固定资产、报表)和会计电算化后的管理与审计。

通过本教材的学习,学生可以了解我国会计电算化的发展过程,掌握会计软件的构成和会计软件的操作技术,懂得会计电算化的一般原理和管理方法,为实际工作打下基础。

在操作软件的选择方面,本书采用用友t3畅捷通(企业管理信息化教学专版)软件(即原用友财务通的升级版)。

本书主要适用于大学会计、财务管理、审计专业的会计电算化课程,也可供高职高专会计和会计电算化专业及财务人员使用。

<<会计电算化原理与实务>>

书籍目录

第1章 会计电算化概论

- 1.1 会计电算化基础
- 1.2 会计电算化的基本内容
- 复习题

第2章 会计信息系统的构成与建立

- 2.1 会计信息系统的分类与构成
- 2.2 会计信息系统的模式
- 2.3 会计软件的开发方法
- 2.4 会计信息系统的基本要求
- 2.5 商品化会计软件的选择
- 2.6 会计软件实施流程
- 2.7 erp与会计信息系统的关系
- 2.8 会计信息系统与电子商务
- 复习题

第3章 会计软件应用方法

- 3.1 会计软件应用前的准备工作
- 3.2 会计软件的操作流程
- 3.3 账务处理子系统应用方法
- 3.4 采购、销售、库存管理子系统应用方法
- 3.5 固定资产子系统应用方法
- 3.6 工资子系统应用方法
- 3.7 期末结账
- 3.8 报表子系统应用方法
- 3.9 会计电算化的日常维护工作
- 3.10 会计软件升级
- 复习题

第4章 用友畅捷通t3——企业管理信息化教学专版实验

- 4.1 基本应用方法
- 4.2 系统管理
- 4.3 基础设置
- 4.4 采购管理
- 4.5 销售管理
- 4.6 库存管理
- 4.7 核算管理
- 4.8 总账管理
- 4.9 固定资产管理
- 4.10 工资管理
- 4.11 报表管理
- 复习题

第5章 会计电算化后的管理与审计

- 5.1 会计电算化组织及岗位
- 5.2 会计电算化后的内部控制
- 5.3 会计电算化后的使用管理
- 5.4 会计电算化后的维护管理
- 5.5 会计电算化档案管理

<<会计电算化原理与实务>>

5.6 会计软件数据输出标准

5.7 会计电算化审计

复习题

参考文献

<<会计电算化原理与实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>