

<<大学写作训练>>

图书基本信息

书名：<<大学写作训练>>

13位ISBN编号：9787300161693

10位ISBN编号：7300161693

出版时间：2012-9

出版时间：中国人民大学出版社

作者：任遂虎，王百玲 编

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学写作训练>>

内容概要

《21世纪中国语言文学通用教材：大学写作训练（第2版）》针对大学生写作训练的实际需要编写，体现出以理论为指导、以例文为示范、以操练为中心、以能力提升为目标的教育理念与教学设计。上编内容为基础写作常识介绍和基础写作能力训练，下编内容为常用文体常识介绍和分文体写作训练。

鉴于现代社会电脑的广泛使用和网络的普及，这次修订增设了电子文本和网络资讯方面的常识介绍，还特别增加了申论写作一章。

根据写作能力提高的逻辑程序，教材各章都精心设置了配套的训练题。

训练题中穿插情景性、提示性材料，并分出层次，以降低“坡度”、增加“阶梯”的方式，使学生的写作能力在实际操练中不断提升。

作者简介

任遂虎，汉族，甘肃秦安人，毕业于甘肃师大。
西北师大文学院教授，硕士生导师。
曾任中国写作学会常务理事，兼副秘书长，西北师大中文系副主任等职。
先后在《中国社会科学》、《中国图书评论》、《学术月刊》、《文史哲》、《人文杂志》、《光明日报》等刊物上发表论文100多篇，部分论文为有关刊物、出版物、文摘所复印、转载和收编。
主编《写作训练教程》、《应用写作》、《作文指导》、《成人自学方法》、《文例导读与写作训练》、《毕业论文写作方法精要》等书，在教学实践中取得良好效果。
完成教学改革项目两项。

书籍目录

上编 基础训练第1章 绪论第一节 写作的意义与学习写作的途径第二节 写作的特性与规律第三节 写作的“四体”构成第2章 材料收集第一节 材料的概念、分类及作用第二节 采集材料的途径和方法第三节 材料的鉴别、选择和使用第3章 主题提炼第一节 主题的含义和作用第二节 主题的形成和提炼第三节 主题的表现及要求第4章 思路拓展第一节 思路对写作的意义第二节 思路运行的基本方法第三节 创造性思维运用第5章 结构安排第一节 结构的含义与基本形式第二节 结构的基本单位及组合方式第三节 结构的基本要求第6章 语言使用第一节 写作与语言第二节 语言的表现形态第三节 语言使用的要求和学习的途径第7章 表达方式第一节 说明第二节 叙述第三节 议论第四节 描写第五节 抒情第8章 草拟修改第一节 文稿草拟第二节 文稿修改第三节 文面处理第9章 电脑工具与网络资讯第一节 电脑写作的意义第二节 电子文本的处理第三节 网络资讯的检索第10章 文体分类第一节 文体分类的历史发展第二节 划分文体的依据和原则下编 文体训练第11章 消息第一节 消息的类别第二节 消息的要素及特点第三节 消息的写作第12章 通讯第一节 通讯的含义与特点.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>