第一图书网, tushu007.com

# <<如何造就高绩效员工>>

## 图书基本信息

书名：<<如何造就高绩效员工>>

13位ISBN编号：9787301076705

10位ISBN编号：7301076703

出版时间：2004-9

出版时间：北京大学出版社

作者：小山俊

页数：119

译者：胡秀聪

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

# <<如何造就高绩效员工>>

## 内容概要

你手下的员工称职吗？
你可以放心放手地让他们工作吗？
大量调查显示，目前国内大多数企业的员工职业化程度普遍很低：“生手”太多，“熟手”太少，“能手”更是凤毛麟角……这已成为中国企业发展的致命软助，也是企业各级主管经常头疼的一大难题。
如何解决这个问题？
掌握OJT法，造就高绩效员工！
大多数世界500强企业就是通过采用OJT法对员工进行培训，打造出一支高度职业化的员工阶段伍，从而构筑起企业强大的竞争优势。
本书总结了世界500强企业培训员工的宝贵经验，系统介绍了OJT的理论，技巧以及如何有效实施的步骤，是一本为企业上至高层领导下至基层主管解决员工培训难题的实战指南。

## 作者简介

小山俊，1944年出生，日本横滨国立大学心理学系毕业。
曾供职于日本能率协会，现任教育PDS中心所长。
作为一位资深的培训专家，深受企业界的欢迎与好评，其专长是对适应性、创造性及领导艺术等培训项目的开发，并提供职场压力方面的咨询。
他的主要著作有：《引领人的心理学》《活出人生滋味的心理学》《迷失自我者心读》《领导必读的心理法则》等。

第一图书网, tushu007.com

# <<如何造就高绩效员工>>

## 书籍目录

前言第一章 正确理解OJT 一、不必把OJT想得太难 二、开展OJT应该根治的三大通病 三、开展OJT要具备“三心” 四、善于让上司参与OJT 五、OJT是取得成果的最有力武器 六、与下属共同解决问题 七、让下属感受到你的安抚第二章 掌握OJT技巧 一、如何把握下属的能力 二、培养自己正确评价下属的眼光 三、细化把握下属的能力 四、向下属指明改善的具体内容 五、使用“激将法” 六、制定OJT计划 七、对新事物进行指导第三章 灵活运用日常接触 一、争取一天接触三次 二、“倾听”，重在把握好时机 三、“倾听”需要高超的技巧 四、不要把自己的意见强加于人 五、用赞赏的语言打动下属 六、要善于批评 七、为了让对方理解，不要回避讨论第四章 实施切实可行的OJT 一、不会寒暄的新员工是由职场塑造的 二、提高女员工的战斗力 三、和年长的下属和谐相处 四、不要把失败归罪于下属能力不足 五、把目标、方针传达给下属 六、用双向互动的方式下指示 七、好的汇报可以产生出色的业绩第五章 提高个人及集体的士气 一、推动信息共享 二、大家共享工作成果 三、善于利用会议 四、利用非正式团体 五、一句话就可以使下属鼓起勇气 六、经常与下属谈理想和目标 七、不断学习新的工作观

第一图书网, tushu007.com



## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com