<<财务总监>>

图书基本信息

书名：<<财务总监>>

13位ISBN编号：9787301088098

10位ISBN编号：7301088094

出版时间：2005年4月1日

出版时间：北京大学出版社

作者：程爱学

页数：415

字数：420000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务总监>>

内容概要

《公司高管实战操典》从中国企业的实际出发，根据国际企业管理的新趋向、新理论，结合MBA经典教材和典型案例，全面阐述了各高层管理职位的基本素质要求、职责权限和工作任务，详尽介绍了各相关职位的运作程序和操作实务，解答了管理过程中可能遇到的各种问题。

这套丛书的特色，就在于它按照不同的职位，浓缩了MBA核心课程的主要内容，并根据现实需要，提供了可操作的方法与程序，无论是在职经理人还是后备经理人，都能从中获得系统的理论指导，提升自己的预见能力、决策能力，为企业管理注入新的活力，从而在市场竞争中打造企业的核心竞争力，完成自己的职责和使命。

这套丛书较之于琳琅满目的企业管理著作和大学MBA教材，最为鲜明的价值和特征是它的实战性和操作性：言简意赅，提纳挈领，系统完整。

因而，它既可作为企业高层管理者开阔眼界、增长知识、提高素质的案头必备书，也可作为MBA教育的重要辅助教材；同时，它还是企业高层管理者的实战范本。

我们相信，这套丛书将使企业管理者进入一个全新的境界，志向高远的经理人将在知识增长的过程中实现新的飞跃，并带领企业员工创造新的辉煌。

<<财务总监>>

书籍目录

第一章 财务总监的职责与任务 1.1 财务总监的职责 1.2 财务总监的权限 1.3 财务总监的工作任务 1.4 财务总监的素质要求第二章 财务预测 2.1 资金需求预测 2.2 利润预测 2.3 财务风险的预测第三章 财务决策 3.1 筹融资决策 3.2 投资决策 3.3 股利分配决策第四章 财务控制 4.1 实施责任会计制度 4.2 财务控制指标的选择 4.3 现金与应收账款控制第五章 财务审计 5.1 收入循环账户审计 5.2 支出循环账户审计 5.3 存货与固定资产循环账户审计第六章 财务研究与分析 6.1 财务环境研究 6.2 偿债能力分析 6.3 获利能力分析第七章 资本运作管理 7.1 企业兼并 7.2 企业的收购 7.3 资本运风险管理第八章 企业资源的战略管理 8.1 企业战略管理 8.2 企业资源管理 8.3 企业信息系统管理第九章 会计系统管理.....第十章 成本管理第十一章 税费系统管理第十二章 薪酬激励系统管理主要参考文献

<<财务总监>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>