

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787301111529

10位ISBN编号：7301111525

出版时间：2006-10

出版单位：北京大学出版社

作者：美) 卢西尔

页数：466

译者：刘松柏

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学>>

内容概要

本书以成为一名成功的管理者所必备的技能为核心，主要从计划技能、组织和人员配备技能、领导技能和控制技能几大方面，以精练、直接、通俗易懂的方式阐述了管理学的基本原理和概念，每章都配有大量的案例分析、技能构建练习，非常适合中国学生阅读和教师教学需要。

本书适合用作管理学专业本科生、研究生管理学课程的教材。

同时也非常适合企业管理者参考。

## 作者简介

莱斯利·W·鲁，美国佐治亚州立大学罗宾斯商学院管理学教授。

曾任职于印地安那大学商学院，出任美国五角大楼军事管理系统支持机构数据程序项目官员，Delata航空公司工程师。

此外，他还为众多的私人组织和官方组织做过计划、组织和战略方面的咨询和培养工作。

鲁博士

书籍目录

第1篇 管理学基础 第1章 管理学导论 第2章 管理学的发展 第3章 沟通技能开发 第4章 决策技能第2  
篇 当代热点问题 第5章 国际商务 第6章 管理的法律、道德和社会责任第3篇 计划工作技能 第7章 计  
划工作与战略管理基础 第8章 运营管理与计划第4篇 组织工作与人事工作技能 第9章 组织工作 第10  
章 组织结构 第11章 理解工作团队 第12章 人员配置 第13章 员工与管理者开发第5篇 领导工作技能  
第14章 员工激励 第15章 领导技能开发 第16章 冲突管理和压力管理 第17章 变革管理与文化管理第6  
篇 控制工作技能 第18章 控制工作 第19章 绩效考评与报酬 第20章 运营控制术语索引

编辑推荐

一本不同于传统的教科书，阅读《管理学：技能与应用》(第11版)将带给你全新的学习收获和阅读感受!《管理学：技能与应用》(第11版)是你掌握成为当今商业界成功管理者必备技能的完备工具箱!

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>