第一图书网, tushu007.com

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787301111529

10位ISBN编号：7301111525

出版时间：2006-10

出版时间：北京大学出版社

作者：美）卢西尔

页数：466

译者：刘松柏

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书以成为一名成功的管理者所必备的技能为核心，主要从计划技能、组织和人员配备技能、领导技能和控制技能几大方面，以精练、直接、通俗易懂的方式阐述了管理学的基本原理和概念，每章都配有大量的案例分析、技能构建练习．非常适合中国学生阅读和教师教学需要。
本书适合用作管理学专业本科生、研究生管理学课程的教材。
同时也非常适合企业管理者参考。

作者简介

莱斯利·W·鲁，美国佐治亚州立大学罗宾斯商学院管理学教授。

曾任职于印地安那大学商学院，出任美国五角大楼军事管理系统支持机构数据程序项目官员，Delata航空公司工程师。
此外，他还为众多的私人组织和官方组织做过计划、组织和战略方面的咨询和培养工作。
鲁博士

书籍目录

第1篇 管理学基础 第1章 管理学导论 第2章 管理学的发展 第3章 沟通技能开发 第4章 决策技能第2篇 当代热点问题 第5章 国际商务 第6章 管理的法律、道德和社会责任第3篇 计划工作技能 第7章 计划工作与战略管理基础 第8章 运营管理与计划第4篇 组织工作与人事工作技能 第9章 组织工作 第10章 组织结构 第11章 理解工作团队 第12章 人员配置 第13章 员工与管理者开发第5篇 领导工作技能 第14章 员工激励 第15章 领导技能开发 第16章 冲突管理和压力管理 第17章 变革管理与文化管理第6篇 控制工作技能 第18章 控制工作 第19章 绩效考评与报酬 第20章 运营控制术语索引

编辑推荐

一本不同于传统的教科书，阅读《管理学：技能与应用》(第11版)将带给你全新的学习收获和阅读感受! 《管理学：技能与应用》(第11版)是你掌握成为当今商业界成功管理者必备技能的完备工具箱!

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com