第一图书网, tushu007.com

<<新编会计基本技能>>

图书基本信息

书名：<<新编会计基本技能>>

13位ISBN编号：9787301129487

10位ISBN编号：7301129483

出版时间：2008-8

出版时间：北京大学出版社

作者：邹谦，王红心　主编

页数：232

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书立足于提高学生整体素质和学生综合职业能力，特别是创新能力和实践能力的培养，在认真总结本课程教学实践的基础上，力求完整地叙述会计基本技能的基本原理和基本方法。
本书加入了学习目标、基本练习和小知识等一些独具特色的栏目设计，深入浅出地介绍了会计基本技能的内容体系，突出了以培养学生技术应用能力为主线的高职高专教育特色，是高职高专院校财经专业的理想教材和企业经营人员、管理人员的理想读本。

书籍目录

第1章 概述 1.1 会计基本技能的主要内容 1.1.1 会计数字书写技能 1.1.2 珠算技能 1.1.3 点钞技术 1.1.4 电子计算器的应用 1.2 会计基本技能的重要性第2章 珠算基础知识 2.1 珠算的起源与发展 2.1.1 珠算的起源 2.1.2 珠算的发展 2.2 珠算的功能和特点 2.2.1 珠算的功能 2.2.2 算盘的特点 2.3 珠算的种类和结构 2.3.1 算盘的种类 2.3.2 算盘的结构 2.3.3 计数与看数 2.3.4 坐姿 2.3.5 清盘 2.3.6 握笔 2.4 拨珠指法 2.4.1 三指拨殊法（适用于大、中型算盘） 2.4.2 两指拨珠法（适用于小算盘）第3章 数码字的书写要求 3.1 中文大写数码字书写及要求 3.1.1 中文大写数字的书写 3.1.2 中文大写金额的书写 3.1.3 中文大写日期的书写 3.2 阿拉伯数字书写及要求 3.2.1 阿拉伯数字的书写 3.2.2 小写金额的书写 3.2.3 小写金额书写错误的更正第4章 珠算基本加减法 4.1 珠算基本加减法 4.1.1 珠算基本加法 4.1.2 珠算基本减法 4.2 加减法的验算第5章 简捷加减法 5.1 穿梭法 5.2 分节法 5.3 先十法 5.4 倒减法 5.5 直加法 5.6 一目三行连加法——先十弃九法 5.7 一目五行弃双九加法第6章 珠算基本乘法 6.1 珠算基本乘法 6.1.1 乘法口诀 6.1.2 一位数乘法 6.1.3 积的定位法 6.1.4 多位数乘法 6.2 破头乘法第7章 简捷乘法 7.1 补数乘法 7.1.1 补数加乘法 7.1.2 补数减乘法 7.2 省乘法 7.3 连乘法第8章 珠算基本除法 8.1 商的定位方法 8.1.1 盘上定位法 8.1.2 公式定位法 8.2 商除法 8.2.1 隔位商除法 8.2.2 不隔位商除法 8.3 归除法第9章 简捷除法 9.1 连除法 9.2 省除法 9.3 补数除法第10章 人民币点钞验钞 10.1 手工点钞的基本要求 10.2 手工点钞技术 10.2.1 手按式点钞法 10.2.2 手持式点钞法 10.2.3 扇面式点钞法 10.2.4 硬币的整点法 10.3 机器点钞与防止差错的方法 10.3.1 点钞前准备 10.3.2 点钞操作程序 10.3.3 机器点钞容易发生的差错和防止方法 10.4 钞券的捆扎 10.4.1 手工捆扎 10.4.2 机器捆钞的操作程序 10.4.3 捆扎钞券的有关规定 10.5 人民币的主要特征及识别 10.5.1 第四套人民币币面主要特征 10.5.2 第五套人民币币面主要特征 10.5.3 识别人民币 10.5.4 处理假币第11章 电子计算器的应用 11.1 电子计算器的应用 11.1.1 电子计算器的结构和分类 11.1.3 电子计算器的使用与维护 11.2 收银机的应用 11.2.1 认识收银机 11.2.2 了解POS系统第12章 珠算式心算 12.1 珠算式心算基本功 12.1.1 珠心算的含义 12.1.2 珠心算的练习过程 12.1.3 珠算式心算基本功 12.2 珠心算加减法 12.2.1 珠心算加减法的特点 12.2.2 基本加减法 12.2.3 加减听心算、看心算 12.3 珠心算乘法 12.3.1 珠心算乘法基础 12.3.2 单积一口清心算乘法 12.3.3 多位数心算乘法 12.4 珠心算除法 12.4.1 珠心算除法基础 12.4.2 一位数心算除法 12.4.3 多位数心算除法第13章 传票及账表算 13.1 传票算 13.1.1 传票算题型（全国比赛题型） 13.1.2 传票的检查和整理 13.2 账表算 13.2.1 账表算的题型和格式 13.2.2 账表算的计算和轧平 13.2.3 账表算的查错附录 附录一 全国珠算技术等级鉴定标准（试行）说明 附录二 全国珠算技术等级鉴定标准（试行）实施办法 附录三 全国珠算技术等级鉴定工作规程 附录四 珠算技术等级鉴定普通4～6级模拟题 附录五 珠算技术等级鉴定普通1～3级模拟题 附录六 珠算技术等级鉴定能手级模拟题参考文献

章节摘录

第1章　概述　　【学习目标】　　会计基本技能主要包括以下几项技能：会计数字书写技能、珠算心算技能、点钞技术、电子计算工具应用技能等。
会计基本技能应用于社会生活的各个方面，在经济建设以及人民日常生活中起着重要作用。
1.1　会计基本技能的主要内容　　1.1.1　会计数字书写技能　　计算离不开数字，数字是计算的前提，一切计算过程及结果均需通过数字表示和反映。
在经济工作中，数码字的书写常用于中文大写金额和小写金额的记录。
正确和规范书写数码字是经济工作者的一项基本技能。
在平时的学习和训练中，要求学生熟练读写数字，以增强数字敏感性，借此培养学生敬业、严谨、准确、高效、适应能力和应变能力强等职业行为习惯，为顺利就业奠定良好的技能基础和素质基础。
数字的书写是财经工作者的一项基本功，对会计人员来说尤为重要。
在财经工作中，填写票据、凭证、记账和制表时，都要书写数字。
我国常用的数字有两种：一是中文大写数字，二是阿拉伯数字。
在表示金额时，用中文大写数字表示的称为大写金额，用阿拉伯数字表示的称为小写金额。
阿拉伯数字是世界各国的通用数字。
书写阿拉伯数字时，应将数字与位数结合在一起书写。
书写顺序是由高位到低位，从左到右依次写出各位数字。
阿拉伯数字写错需要更正时，应采用正确的更正法进行更正，在会计账簿中纠错时，还应在规定位置加盖经手人和会计机构负责人印章，以明确责任。
……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com