第一图书网, tushu007.com

<<学用NetscapeCommunicat>>

图书基本信息

书名：<<学用NetscapeCommunicator4.5>>

13位ISBN编号：9787302036258

10位ISBN编号：730203625X

出版时间：1999-09

出版时间：清华大学出版社

作者：Shannon　Turlington

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<学用NetscapeCommunicat>>

内容概要

内容简介
Netscape Communicator 4.5拥有一套功能强大的Internet工具，利用它几乎可以在Internet上出色地完成一切工作。
本书根据内容的相关性分为五个部分，从Commnicator的基础知识和最常用功能谈起，然后循序渐进地讲述了更高级的技巧和一些不常用的特性。
通过本书，您可以学会浏览Web，在Web上搜索信息，
管理电子邮件，进行日程管理以及制作自己的Web页等各项技能。

本书适用于所有的Communicator用户。
书中示例丰富，操作步骤明晰，是一本不可多得的参考书。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

目录
序言
第I部分 Web入门
第1章 安装 Cmmunicator
1. 1 什么是Communicator
1. 1. 1 用Communicator能做些什么
1. 1. 2 Communicator的价格如何
1. 2 运行Communicator的要求
1. 2. 1 硬件和软件要求
1. 2. 2 正确的Internet连接
1. 3 获得 Communicator
1. 3. 1 找到Communicator
1. 3. 2 下载Communicator
1. 4 安装Communicator
1. 5 小结
1. 6 专题讨论
1. 6. 1 问与答
1. 6. 2 小测验
1. 6. 3 作业
第2章 Navigator浏览器的基本特性
2. 1 用户配置文件
2. 2 启动Communicator
2. 3 熟悉Navigator窗口
2. 4 学习使用工具栏按钮
2. 5 浏览Web页
2. 5. 1 保存Web页
2. 5. 2 打印Web页
2. 6 设置新主页
2. 7 获得帮助
2. 8 小结
2. 9 专题讨论
2. 9. 1 问与答
2. 9. 2 小测验
2. 9. 3 作业
第3章 进入Web
3. 1 使用 URL导航
3. 1. 1 分析URL
3. 1. 2 不同种类的URL
3. 1. 3 文件没有找到
3. 2 用超链接导航
3. 3 处理Web上的图像
3. 3. 1 保存图像
3. 3. 2 加快Web页的载火速度
3. 4 创建多个对话
3. 5 小结

第一图书网, tushu007.com

3. 6 专题讨论
3. 6. l 问与答
3. 6. 2 小测验
3. 6. 3 作业
第4章 组织Web旅行
4. l 使用历史列表
4. 2 创建书签列表
4. 2. 1 Booklmarks菜单
4. 2. 2 添加书签
4. 3 组织书签
4. 3. 1 将书签编入文件夹
4. 2. 2 书签的搜索与排序
4. 4 保存和导入书签文件
4. 5 创建Internet快捷方式
4. 6 设置高速缓存
4. 7 小结
4. 8 专题讨论
4. 8. l 问与答
4. 8. 2 小测验
4. 8. 3 作业
第5章 与Web交互作用
5. l 使用表格
5. 2 帧的使用
5. 2. l 在帧中导航
5. 2. 2 让我出去
5. 3 查看自动网页
5. 4 与动态HTML交互作用
5. 5 小结
5. 6 专题讨论
5. 6. 1 问与答
5. 6. 2 小测验
5. 6. 3 作业
第6章 定制Navigator
6. 1 改变Navigator窗口的外观
6. l. l 改变工具栏外观
6. 1. 2 移动和关闭工具栏
6. 2 创建个人工具栏
6. 3 改变Web页的外观
6. 3. 1 Web页的颜色
6. 3. 2 Web页的字体
6. 4 小结
6. 5 专题讨论
6. 5. 1 问与答
6. 5. 2 小测验
6. 5. 3 作业
第II部分 充分利用Navigator
第7章 搜索Internet

第一图书网, tushu007.com

7. 1 Smart Browsing
7. 2 使用其他搜索工具
7. 2. l 搜索数据库
7. 2. 2 机器人搜索
7. 2. 3 最佳的搜索工具
7. 2. 4 使用Search按钮
7. 3 搜索技巧
7. 4 小结
7. 5 专题讨论
7. 5. l 问与答
7. 5. 2 小测验
7. 5. 3 作业
第8章 搜索和传送文件
8. l 寻找软件
8. 2 使用FTP传送文件
8. 2. 1 为什么要使用FTP
8. 2. 2 连接到FTP服务器
8. 2. 3 向FTP站点上载文件
8. 3 从Web上传送软件
8. 4 关于病毒
8. 5 小结
8. 6 专题讨论
8. 6. l 问与答
8. 6. 2 小测验
8. 6. 3 作业
第9章 播放多媒体
9. l 多媒体播放器
9. 1. l 何时使用外部查看器
9. 1. 2 何时使用插件程序
9. 2 使用外部查看器
9. 3 使用预安装的插件程序
9. 3. 1 LiveAudio插件程序
9. 3. 2 LiveVideo和 QuickTime插件程序
9. 3. 3 Cosmo Player
9. 4 小结
9. 5 专题讨论
9. 5. l 问与答
9. 5. 2 小测验
9. 5. 3 作业
第10章 扩展Navigator的多媒体能力
10. l 插件程序集锦
10. 2 流行的插件程序
10. 2. 1 Shockwave
10. 2. 2 RealPlcyer
10. 2. 3 Adobe ACfob Reader
10. 3 小结
10. 4 专题讨论

10．4．1 问与答
10．4．2 小测验
10．4．3 作业
第11章 Java和 Javascript
11．1 Java和 Javascript的功能
11．1．1 Java和 Javascript的优点
11．l．2 寻找应用 Java和 Javascript的站点
11．2 Java和Javascript存在的问题
11．2．l 浏览器问题
11．2．2 安全问题
11．2．3 关闭对 Java和 Javascnpt的支持
11．3 小结
11．4 专题讨论
11．4．l 问与答
11．4．2 小测验
11．4．3 作业
第III部分 Internet通信
第12章 设置电子邮件
12．l 理解电子邮件地址
12．2 设置Messeger
12．2．1 IMAP还是POP3
12．2．2 设置Messenger的其他选项
12．3 启动Messenger
12．4 Messenger窗口
12．5 小结
12．6 专题讨论
12．6．l 问与答
12．6．2 小测验
12．6．3 作业
第13章 收发电子邮件
13．1 检索消息
13．2 阅读电子邮件
13．3 发送消息
13．3．1 编写消息
13．3．2 回复和转发消息
13．3．3 附加文件
13．4 离线查看电子邮件
13．5 小结
13．6 专题讨论
13．6．l 问与答
13．6．2 小测验
13．6．3 作业
第14章 组织邮箱
14．l 组织消息
14．1．l 使用邮件夹
14．1．2 搜索文件夹
14．l．3 删除消息

第一图书网, tushu007.com

14. l. 4 创建筛选器
14. 2 使用地址簿
14. 2. l 使用个人邮件表
14. 2. 2 导入地址筹
14. 3 寻找电子邮件地址
14. 4 小结
14. 5 专题讨论
14. 5. 1 问与答
14. 5. 2 小测验
14. 5. 3 作业
第15章 获取新闻
15. 1 Usenet基础
15. 1. l 了解新闻组的分级结构
15. 1. 2 Netiquette规则
15. l. 3 关于FAQ
15. 2 设置Messenger来访问 Usenet
15. 2. l 列出新闻组
15. 2. 2 寻找和预定新闻组
15. 3 使用新闻组
15. 3. l 跟踪会话线索
15. 3. 2 阅读和发送消息
15. 4 小结
15. 5 专题讨论
15. 5. 1 问与答
15. 5. 2 小测验
15. 5. 3 作业
第16章 与他人交谈
16. l 从 AOL Instant Messenger开始
16. 2 开始交谈
16. 2. l 创建 Buddy List
16. 2. 2 显示个人配置文件
16. 2. 3 设置 Buddy LISt警报
16. 2. 4 收发消息
16. 2. 5 定制消息
16. 3 充分利用 AOL Instan Messenger
16. 3. 1 进行保密设置
16. 3. 2 发送警告
16. 3. 3 创建离开和空闲消息
16. 3. 4 保存和共享设置
16. 4 小结
16. 5 专题讨论
16. 5. l 问与答
16. 5. 2 小测验
16. 5. 3 作业
第IV部分 使用Communicator的高级特性
第17章 增强 Communicator的能力
17. l 使用 SmartUpdate

第一图书网, tushu007.com

17．1．l安装附加程序
17．1．2卸载附加程序
17．2可用的附加程序
17．2．1 Netscop组件
17．2．2首要附加程序
17．2．3音频与视频附加程序
17．2．4三维与动画附加程序
17．2．5查看器与图像附加程序
17．2．6业务附加程序和实用工具
17．3小结
17．4专题讨论
17．4．1问与答
17．4．2小测验
17．4．3作业
第18章 保证安全
18．1保护自己的电子邮件
18．l．l个人证书
18．1．2来自他人的证书
18．1．3加密和解密消息
18．2在Web上保护自己
18．2．1保密的 Web站点
18．2．2定制安全警告
18．2．3安全性与Java
18．2．4 cookies
18．3小结
18．4专题讨论
18．4．l问与答
18．4．2小测验
18．4．3作业
第19章 安全的家庭网上冲浪
19．l保护上网的孩子
19．1．l安全网上冲浪的基础
19．1．2网上冲浪的安全去处
19．1．3利用Netwatch封锁不合适的站点
19．2保护孩子不受他人侵害
19．2．l上网规则
19．2．2安全使用电子邮件
19．2．3新闻组和聊天
19．3保护儿童的软件
19．4小结
19．5专题讨论
19．5．l问与答
19．5．2小测验
19．5．3作业
第20章 日程管理
20．1设置Calendar
20．2使用Calendar进行个人日程安排

第一图书网, tushu007.com

20．2．l导航日程表
20．2．2安排约会和事件
20．2．3创建任务表
20．3使用 Calendar Server
20．3．1安排群体会议
20．3．2使用Intray
20．3．3查看他人的信息
20．4小结
20．5专题讨论
20．5．l问与答
20．5．2小测验
20．5．3作业
第21章 办公用的Communicator
21．1在内联网上使用Communicator
21．1．l关于 Mission Control Desktop
21．1．2定制Communicator的界面
21．2 Communicator的漫游访问
21．3在PalmPilot上使用COmmunlcator
21．3.1使地址簿同步
21．3．2使日程表同步
21．4小结
21．5专题讨论
21．2．l问与答
21．5．2小测验
21．5．3作业
第V部分 制作Web页
第22章 创建基本主页
22．l创建新网页
22．2处理文本
22．2．l改变字符样式
22．2．2改变段落样式
22．2．3插入水平线
22．3添加内嵌图像
22．3．l获得图像
22．3．2放置图像
22．4添加超链接
22．4．l链接文本和图像
22．4．2创建目标
22．5保存网页
22．6小结
22．7专题讨论
22．7．l问与答
22．7．2小测验
22．7．3作业
第23章 提高主页的制作水平
23．l处理表格
23．1．l何时应该使用表格

第一图书网, tushu007.com

23. 1. 2 创建表格
23. 1. 3 插入表格元素
23. 1. 4 编辑表格属性
23. 2 学习更多的高级特性
23. 2. 1 HTML基础知识
23. 2. 2 自学
23. 2. 3 插入自定义的HTML
23. 3 设计优秀Web页的原则
23. 4 小结
23. 5 专题讨论
23. 5. 1 问与答
23. 5. 2 小测验
23. 5. 3 作业
第24章 公布Web页
24. 1 准备网页
24. 1. 1 设置网页的属性
24. 1. 2 对网页进行拼写检查
24. 1. 3 预览网页
24. 2 公布网页
24. 2. 1 寻找Web服务器主机
24. 2. 2 上载网页
24. 3 维护网页
24. 3. 1 宣传网页
24. 3. 2 更新网页
24. 4 小结
24. 5 专题讨论
24. 5. 1 问与答
24. 5. 2 小测验
24. 5. 3 作业
附录A 疑难解答

第一图书网, tushu007.com

<<学用NetscapeCommunicat>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com