

<<电脑入门课堂>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门课堂>>

13位ISBN编号：9787302096764

10位ISBN编号：7302096767

出版时间：2004-11-1

出版时间：清华大学

作者：王丽萍,刘欣荣

页数：318

字数：481000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书从介绍计算机的基础入手，由浅入深地介绍了电脑初学者应当掌握的电脑知识，让从未接触过电脑的读者能够快速学会使用电脑，满足工作、学习和生活的需要。

本书全面介绍了计算机基础知识、中文Windows XP操作系统、键盘和中文输入法、文字处理软件Word 2003、电子表格软件Excel 2003、演示文稿软件PowerPoint 2003、因特网及其应用、常用工具软件等内容、使读者能在最短的时间内学会电脑的基本操作。

本书内容丰富、语言简明扼要、叙述深入浅出、实用性强、适合社会各界人员作为计算机入门的自学教材，也可作为各类计算机培训班的教材。

书籍目录

第1章 电脑基础知识 1.1 认识电脑 1.1.1 什么是电脑 1.1.2 电脑的特点 1.1.3 电脑的应用范围 1.2 电脑系统的组成 1.2.1 硬件系统 1.2.2 软件系统 1.3 操作电脑的正确姿势 1.4 电脑使用常识 1.5 动手做 1.5.1 启动电脑 1.5.2 关闭电脑 1.6 习题第2章 Windows操作基础 2.1 Windows XP的基本操作 2.1.1 Windows XP的启动与退出 2.1.2 鼠标和键盘的基本操作 2.1.3 Windows XP桌面的组成 2.1.4 窗口及其基本操作 2.1.5 菜单的操作 2.2 管理文件和文件夹 2.2.1 文件和文件夹的概念 2.2.2 熟悉我的电脑和资源管理器 2.2.3 文件和文件夹的基本操作 2.3 应用程序的基本操作 2.3.1 添加和删除应用程序 2.3.2 启动和关闭应用程序 2.3.3 切换应用程序 2.3.4 创建桌面快捷方式 2.3.5 使用命令提示符 2.4 磁盘管理 2.4.1 格式化软盘 2.4.2 格式化硬盘 2.4.3 复制软盘 2.5 Windows XP实用工具 2.5.1 记事本 2.5.2 画图 2.5.3 计算器 2.5.4 Windows Media Player 2.5.5 录音机 2.6 设置Windows XP 2.6.1 设置主题和外观 2.6.2 设置鼠标 2.6.3 设置系统时间 2.6.4 设置系统声音 2.6.5 设置音量 2.7 系统和用户管理 2.7.1 调整视觉效果 2.7.2 系统还原 2.7.3 创建用户账户 2.7.4 更改登录或注销方式 2.8 设备管理 2.8.1 安装新硬件 2.8.2 卸载驱动程序 2.9 字体和打印机 2.9.1 安装和删除字体 2.9.2 打印机 2.10 动手做 2.10.1 注销计算机 2.10.2 鼠标和键盘的基本操作 2.10.3 设置开始菜单为经典样式 2.10.4 窗口的基本操作 2.10.5 使用鼠标选择菜单 2.10.6 文件和文件夹的基本操作 2.10.7 运行应用程序 2.10.8 清理磁盘 2.11 习题第3章 键盘操作和中文输入法 3.1 键盘操作 3.1.1 手指定位 3.1.2 手指分工 3.1.3 打字姿势 3.1.4 击键方法 3.2 语言栏第4章 文字处理软件Word 2003第5章 电子表格软件Excel 2003第6章 幻灯片制作软件PowerPoint 2003第7章 上网冲浪第8章 常用工具

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>