第一图书网, tushu007.com

<<会计电算化原理与应用>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化原理与应用>>

13位ISBN编号：9787302103721

10位ISBN编号：7302103720

出版时间：2005-3-1

出版时间：清华大学出版社

作者：毛华扬,陈旭

页数：293

字数：416000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书主要讲述会计电算化一般原理、会计软件的应用方法及会计电算化后的管理。
内容包括计算机的应用知识、会计电算化的基本原理、规划、软硬件选择、实施方法；财务软件中账务、报表、往来、工资、固定资产、进销存的基本应用方法；对会计电算化的组织、岗位设置、应用和维护管理方法、档案管理、GB/T 19581—《信息技术 会计核算软件数据接口》应用等。
本书引用大量图表和案例来阐述会计电算化软件的操作方法，易学易用，帮助读者轻松学习会计电算化理论与技术。
　本书包含丰富的图例和练习，并配备了相关的会计教学软件、电子教案(教学PPT)、课程实验大纲和习题(可从http://www.tupwk.com.cn网站下载)，非常适合用作大学会计、财务管理、审计、信息管理类专业会计电算化课程的教材，同时也可供高职、高专会计和会计电算化专业以及会计电算化上岗培训、社会培训和自学使用。

<<会计电算化原理与应用>>

书籍目录

第1章 计算机常用软件应用 1.1 常用汉字输入方法 1.1.1 键盘指法 1.1.2 数字录入手指分工 1.1.3 指法操作的基本方法 1.1.4 汉字输入方法 1.1.5 智能ABC输入法 1.1.6 五笔字型输入法 1.1.7 字根总表及字根查找方法 1.1.8 编码规则及汉字输入方法 1.2 常用软件 1.2.1 常用软件概述 1.2.2 字处理软件Word的应用 1.2.3 创建Word文件 1.2.4 输入文本 1.2.5 设置页边界和行间距 1.2.6 打印 1.2.7 保存和命名文件 1.2.8 退出Word 1.3 表处理软件Excel的应用 1.3.1 Excel的启动 1.3.2 Excel窗口的组成部分 1.3.3 Excel的退出 1.3.4 数据的输入与编辑 1.3.5 单元格的基本操作 1.3.6 工作表的基本操作 1.3.7 工作簿的基本操作 1.3.8 函数与公式 1.4 计算机病毒防治 1.4.1 计算机病毒概述 1.4.2 计算机病毒的预防 1.4.3 清除计算机病毒的步骤 1.5 复习思考题 第2章 会计电算化概论 2.1 会计电算化基础 2.1.1 会计电算化 2.1.2 会计电算化的基本目标 2.1.3 我国会计电算化的发展过程 2.1.4 我国会计电算化的发展趋势 2.2 会计电算化的基本内容 2.2.1 开展会计电算化工作的基本条件 2.2.2 会计电算化的基本内容 2.3 复习思考题 第3章 会计软件 3.1 会计软件概述 3.1.1 会计软件的概念 3.1.2 我国会计软件的发展 3.1.3 会计软件中的基本术语 3.2 会计软件操作流程及基本功能 3.2.1 会计软件操作流程 3.2.2 会计软件基本功能 3.2.3 会计软件的总体结构及主要功能 3.2.4 会计软件各子系统的数据联系 3.3 会计软件的选择 3.3.1 商品化会计软件 3.3.2 定点开发的专用会计软件 3.3.3 商品化会计软件的选择 3.4 会计软件与ERP软件 3.4.1 会计软件与ERP软件的区别 3.4.2 ERP的发展 3.4.3 ERP软件的主要功能模块 3.5 会计软件的实施流程 ……第4章 业务处理软件的应用 第5章 电子报表 第6章 往来账管理 第7章 工资管理 第8章 固定资产管理第9章 采购、销售、库存管理 第10章 会计电算化管理 参考书目

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com