第一图书网, tushu007.com

<<现代礼仪教程>>

图书基本信息

书名：<<现代礼仪教程>>

13位ISBN编号：9787302136507

10位ISBN编号：7302136505

出版时间：2006-9

出版时间：清华大学出版社

作者：韦克俭

页数：320

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书结合多所高职高专院校的教学经验和礼仪课程的教学实践，参考了大量有关国内外礼仪方面的书籍和资料，分析、归纳、总结了中外礼仪方面的新老知识，收集了比较多的案例。
全书的内容分为十四章，包括礼仪概述，个人礼仪，家庭礼仪，社交礼仪，职场礼仪，政务礼仪，商务礼仪，会务礼仪，仪典礼仪，服务礼仪，涉外礼仪，礼仪文书写作，中国与东盟交往常用礼仪，中外节日、习俗与禁忌。
考虑到高职高专学生毕业后从事的工作范围比较广，行业和岗位比较多，本书写作的礼仪涉及面比较广，书中尽可能吸收礼仪方面的最新研究成果，从人生交际的多角度和不同职业的特点出发，突出“现代”和“实用”，使学生学了有用，学了能用，学了可用。
　本书除了作为高职高专院校学生学习礼仪知识和技能的教学用书之外，也可以用于各级、各类人员需要学习和了解现代礼仪知识的参考用书。

<<现代礼仪教程>>

书籍目录

第一章 礼仪概述 第一节 礼仪的含义和礼仪的构成 第二节 礼仪的起源与演进 第三节 礼仪的特性和原则 第四节 礼仪的功能和礼仪的学习 本章提要 练习与思考 案例分析 专卖店为何坐失商机？
教学互动第二章 个人礼仪 第一节 仪表风度礼仪 第二节 服饰着装礼仪 第三节 举止行为礼仪 第四节 语言谈吐礼仪 本章提要 练习与思考 案例分析 销售代理的面谈为何失败？
教学互动第三章 家庭礼仪 第一节 家庭礼仪概述 第二节 家庭称谓礼仪 第三节 家庭成员礼仪 第四节 祝贺礼仪 第五节 家庭馈赠礼仪 第六节 应酬礼仪 本章提要 练习与思考 案例分析 家宴规矩 教学互动第四章 社交礼仪 第一节 介绍礼仪与会面礼仪 第二节 聚会与舞会礼仪 第三节 婚丧礼仪 第四节 中餐宴请礼仪 本章提要 练习与思考 案例分析 行为礼仪规范分析 教学互动 第五章 职场礼仪 第一节 求职面试礼仪 第二节 办公室礼仪 第三节 接待与拜访礼仪 本章提要 练习与思考 案例分析 与上级领导成功相处的原则和方法 教学互动第六章 政务礼仪 第一节 汇报礼仪 第二节 参观礼仪 第三节 慰问礼仪 第四节 调研礼仪 本章提要 练习与思考 案例分析 开放参观案例分析 教学互动第七章 商务礼仪第八章 会务礼仪第九章 仪典礼仪第十章 服务礼仪第十一章 涉外礼仪第十二章 礼仪文书的写作第十三章 中国与东盟交往常用礼仪第十四章 中外节日、习俗与禁忌参考文献

编辑推荐

礼仪课程的特点是知识性、趣味性和实用性相结合，是一门大学生的素质教育课。
本书结合多所高职高专院校的教学经验和礼仪课程的教学实践，参考了大量有关国内外礼仪方面的书籍和资料，分析、归纳、总结了中外礼仪方面的新老知识，收集了比较多的案例。
内容包括礼仪概述，个人礼仪，家庭礼仪，社交礼仪，职场礼仪等。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com