

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 图书基本信息

书名：<<精讲Adobe InDesign样式>>

13位ISBN编号：9787302189510

10位ISBN编号：730218951X

出版时间：2009-2

出版时间：清华大学出版社

作者：丛双龙

页数：322

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 前言

一本书不可能囊括所有读者想要得到的东西，所以本书并没有包罗InDesign全部的功能。本书主要围绕“样式”这一主要功能，配以实例进行全方位的讲解。

通过本书，读者可以完全掌握InDesign样式功能。

合理地使用样式，将最大程度地提高用户的工作效率。

同时，样式也是保持排版风格一致的重要工具，只需要单击（或按下一个设定的快捷键）即可将文字、图形、图像或表格等变得井然有序，高效地完成那些原本需要手工调整的复杂工作。

读者完全不必担心，虽然本书以样式为主，但仍考虑到需要学习的有关新建文档、完稿打印以及输出等操作，所以本书也将常用的操作融入其中，让读者一书在手，工作无忧。

样式究竟有多重要？

可以说，不会用样式就等于不会使用InDesign，更别说提高工作效率了。

知识无限，但书本篇幅有限，通过本书学到一种学习的方法，并且能举一反三才是最重要的。

衷心希望读者通过本书能提高自己的工作效率，享受到排版设计的乐趣。

编者

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 内容概要

本书打破了以往的InDesign教程模式，以InDesign最实用的“样式”功能为主线，采用理论与实例相结合的方式，图文并茂，详细讲解了从新建文件到完稿打印与输出的全部设计过程，并将常用的操作与技巧融入教程当中。

随书附带的样式，可以有效应对多种特殊排版要求，如法律条文性书籍、国内外产品型录等的排版。

通过本书的学习，读者可以掌握InDesign样式功能，从而有效地提高工作效率。

同时，本书还编录了一些使用InDesign过程中容易出现的问题及输出陷阱，以提醒读者避免类似的错误。

教程最后附赠独有的快捷键卡，可以满足读者在日常学习和工作中快速查询使用快捷键的需要。

本书主要面向有一定InDesign基础的初、中级用户，以及广大版式设计人员。

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 作者简介

丛双龙，（成一度），InDesign讲师，资深撰稿人，广之源论坛版主，AIC论坛版主。

# <<精讲Adobe InDesign样式>>

## 书籍目录

第1章 准备工作和初试样式 1.1 准备工作 1.2 初识样式 1.3 印刷相关 1.3.1 常用印刷名词及在InDesign中的设置 1.3.2 保证InDesign文档安全输出的准备工作 第2章 建立文档 2.1 新建文档 2.2 建立文档 2.3 页面管理 2.3.1 添加页面 2.3.2 删除页面 2.3.3 复制页面 2.3.4 文档间移动和复制页面（或主页） 2.3.5 片段 2.3.6 跳转到页面 2.3.7 创建多页跨页 2.4 左侧页码 2.5 主页介绍 2.5.1 创建主页 2.5.2 从现有页面创建主页 2.5.3 设置父主页 2.5.4 将主页应用于单个页面或跨页 2.5.5 将主页应用于多个页面 2.5.6 编辑主页的版面 2.5.7 复制主页 2.5.8 覆盖和分离主页对象 2.5.9 重新应用主页对象 第3章 置入文本与图像 3.1 置入文本 3.1.1 写在置入之前 3.1.2 手动排文 3.1.3 半自动排文 3.1.4 自动排文 3.1.5 置入纯文本文件 3.1.6 置入Word文件 3.1.7 应如何规范Word文件（包括样式与图像） 3.1.8 应如何置入规范的Word文件 3.1.9 应如何置入不规范的Word文件 3.1.10 关于Word中加粗字体效果 3.1.11 置入Word文件中复杂图表和流程图 3.1.12 置入Excel文件 3.1.13 置入标记文本 3.1.14 串接多个文本框架 3.2 置入图像 3.2.1 置入Photoshop文件 3.2.2 图像夹层点心 3.2.3 置入 Illustrator文件 3.2.4 置入InDesign文档(.indd)文件 3.3 置入多文件的技巧 第4章 字符样式 4.1 什么是字符样式 4.2 字符样式可含属性 4.3 “字符”调板选项说明 4.4 调板菜单选项说明 4.4.1 OpenType字体特性介绍 4.4.2 直排内横排 4.4.3 应用直排内横排 4.4.4 分行缩排 4.4.5 拼音 4.4.6 在文本中添加拼音 4.4.7 着重号 4.4.8 着重号的单字带框文本 4.4.9 对齐不同大小的文本 4.4.10 下划线 4.4.11 删除线 4.4.12 上标和下标 4.4.13 大写字母 4.4.14 连笔字 4.4.15 不换行 4.5 如何建立字符样式 4.5.1 从现有字符创建字符样式 4.5.2 使用“新建字符样式”对话框新建字符样式 4.6 如何应用字符样式 4.7 修改字符样式 4.8 快速应用 第5章 复合字体 5.1 什么是复合字体 5.2 为什么谈复合字体 5.3 创建复合字体 5.3.1 创建复合字体的方法 5.3.2 理解复合字体中“类别”的作用 5.3.3 个人常用复合字体的规则 5.4 删除复合字体 5.5 导入复合字体 5.6 复合字体问题 第6章 文本绕排 第7章 段落样式 第8章 定位对象 第9章 对象样式 第10章 样式高效应用 第11章 表样式 第12章 目录样式 第13章 预检 第14章 到处PDF 第15章 输出陷阱 第16章 常见问题 第17章 技巧收集

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 章节摘录

第1章 准备工作和初识样式      准备工作      初识样式      印刷相关      常用印刷名词及在InDesign中的设置      保证InDesign文档安全输出的准备工作      1.1 准备工作      完善的工作流程，可以提高工作效率也可以避免多种问题的发生。

稳定的操作系统+强劲的硬件配置      操作系统是软件运行的基础，所以稳定的操作系统是必不可少的：其次，随着软件功能的增强，电脑硬件配置要求也随之提高，这就需要强劲的硬件配置以保证软件运行流畅，确保存储文件数据安全。

合理创建文件夹      在进行设计和排版工作之前，应该确定使用哪些文件，并创建合理的文件夹用来放置链接图、文本文件或其他必要的文件内容。

如果建立的文档较长，可以考虑将文档拆分为多个章节文件，然后采用“书籍”将章节文件合并输出为完整的文档。

规范使用文档      规范文档。  
规范要置入到InDesign的各类文档，如文本文件或电子表格等。

尽量使用本机文档。  
应将原文件与链接等有关的内容复制到本机上，这样不仅可以提高处理速度，而且当遇到问题时，也可以及时解决。

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 编辑推荐

《精讲Adobe InDesign样式》作者多年从事InDesign软件的技术交流和研究。

添加InDesign常用技巧及日常需要注意的输出陷阱。

全面细致地、由浅入深地讲解InDesign核心功能——样式。

详细讲述如何利用样式提高工作效率。

随书附赠独有的快捷键表。

《精讲Adobe InDesign样式》并非包罗InDesign所有功能，而是围绕“样式”这一主要功能，配以实例进行全方位讲解，通过《精讲Adobe InDesign样式》可以全方面地了解InDesign“样式”功能，合理地使用它，将最大程度地提高工作效率。

“样式”也是保持排版风格一致的重要工具，利用它只需要单击（或是按下一个设定的快捷键）即可以将文字、图形、图像或表格等变得一致有序，可以快速完成那些原来需要手工调整的、重复性的复杂工作。

虽然《精讲Adobe InDesign样式》以样式为主，但考虑到读者需要掌握和学习有关新建文档、完成打印以及输出等操作，所以《精讲Adobe InDesign样式》也将常用的操作和相关技巧融入其中，让您书在手，工作无忧。

## <<精讲Adobe InDesign样式>>

### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>