

## <<财务会计>>

### 图书基本信息

书名：<<财务会计>>

13位ISBN编号：9787302189770

10位ISBN编号：7302189773

出版时间：2009-2

出版时间：清华大学出版社

作者：鲁亮升

页数：266

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<财务会计>>

### 内容概要

本书根据财政部2006年发布的《企业会计准则》和《企业会计准则指南》，按照理论够用、重在实践技能的原则，结合高职高专财务会计专业教学需要编写。

全书分为12章，系统阐述了一般工商企业资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的确认、计量和记录的方法以及财务报告（包括合并财务报表）的编制方法。

本书是清华大学出版社出版的高职高专财务会计专业精编教材中的一本，既可以用做高职高专财务会计专业和其他相关专业教材，也可以用做会计人员培训教材和自学参考书。

## &lt;&lt;财务会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 总论 1.1 什么是财务会计 1.2 财务会计工作的组织 第2章 货币资金 2.1 库存现金的核算 2.2 银行存款的核算 2.3 外币业务的核算 第3章 应收及预付款项 3.1 应收及预付款项的核算 3.2 坏账损失的核算 3.3 应收债权出售和融资的核算 第4章 存货 4.1 存货的确认与分类 4.2 存货的计量 4.3 原材料的核算 4.4 周转材料的核算 4.5 委托加工物资的核算 4.6 库存商品的核算 4.7 存储清查和存货减值的核算 第5章 投资 5.1 投资的定义和分类 5.2 交易性金融资产的核算 5.3 持有至到投资的核算 5.4 长期股权投资的核算 第6章 固定资产 6.1 固定资产的确认与初始计量 6.2 固定资产购建的核算 6.3 固定资产折旧的核算 6.4 固定资产后续支出的核算 ..... 第7章 无形资产 第8章 负债 第9章 收入、费用和利润 第10章 所有者权益 第11章 财务报告 第12章 合并财务报表参考文献

## &lt;&lt;财务会计&gt;&gt;

## 章节摘录

第1章 总论 1.1 什么是财务会计 1.1.1 财务会计的含义 财务会计是按照国家有关法律、行政法规和部门规章的规定进行会计确认、计量和报告，为投资者等会计信息使用者提供符合质量要求的财务报告的一种专业会计。

1.财务会计是一种专业会计，是现代会计的一个重要分支 财务会计主要是通过填制和审核会计凭证、登记账簿、编制和报送财务报告等法定程序，对企业会计要素进行会计确认和计量，为会计信息使用者提供符合质量要求的财务报告，并对企业的经济活动和财务收支进行监督的一种专业会计。

财务会计是现代会计的一个重要分支。

2.财务会计的主要特征是为投资者等会计信息使用者提供定期财务报告 财务报告也称为财务会计报告，集中反映了企业财务状况、经营成果和现金流量等有关会计信息，财务报告的使用者也就是会计信息的使用者。

为投资者等会计信息使用者提供定期财务会计报告，反映一个企业已经发生或完成的经济活动和财务收支是财务会计的主要特征。

根据财务会计为投资者等会计信息使用者提供定期财务报告的特征，也有人将财务会计称为“对外报告会计”或“面向过去的会计”。

财务会计作为一种对外报告会计，必须严格遵守国家有关法律、行政法规和部门规章的规定；必须遵循会计核算的一般原则和正确运用会计核算的方法；必须保证会计信息质量；必须严格按照规定时间、规定手续及时报送真实可靠、内容完整、符合质量要求的财务报告。

<<财务会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>