第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门基础及五笔打字教程与上机指>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门基础及五笔打字教程与上机指导>>

13位ISBN编号：9787302201410

10位ISBN编号：7302201412

出版时间：2009-6

出版时间：清华大学

作者：蒙文荣//韩晋艳

页数：275

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

伴随着新世纪的到来，我们真正跨进了以计算机为主的信息时代。
那么掌握计算机应用技术不仅是每个人的基本素质，也是今后谋生的重要技能。
学习计算机有着特殊性，初学者可以从初级到高级分为多个层次进行学习。
就好像学习照相一样，可以先学习用“傻瓜相机”一按就照的初级摄影，然后再学习用专业相机、具有丰富专业知识的高级摄影。
打字是学习操作计算机的第一步，也是很多计算机初学者最头痛的问题，而对一些专业的打字人员来说，学会快速、准确地录入文字，并将图文按客户的要求编辑输出，更是其职责所在。
本书针对计算机初学者和打字人员，全面介绍了五笔输入法的使用方法；为方便打字人员用计算机进行图文排版与编辑，本书还介绍了目前常用的Word2003文字处理软件的使用方法。
希望本书能让读者从入门到精通，熟练运用计算机输入文字，随心所欲地编排文章。
考虑到计算机初学者和打字人员的实际需求，本书在结构及内容上都做了精心安排，使其尽量满足不同层次的计算机初学者和打字员的要求。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书定位于计算机初级用户，主要介绍计算机操作基础、五笔和拼音打字操作技能以及常用汉字处理软件Word的使用，内容涉及Windows基本知识、英文打字练习、中文打字练习、拼音输入、五笔输入、造字、Word排版等知识，为方便用户学习，在附录中介绍了DOS系统的基本知识，并列出了五笔字型常用汉字拆分字根及编码表。
由于计算机是一门操作性很强、需要有很强动手能力的课程，本书特别安排了上机操作和习题，以帮助读者巩固所学知识。

本书可作为不同层次的办公人员和各类培训学校学员的学习用书，也可作为计算机录入人员必备的学习和参考用书。

第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门基础及五笔打字教程与上机指>>

书籍目录

第1章 Windows XP基础知识 1.1 认识微型计算机 1.1.1 计算机系统的组成 1.1.2 计算机硬件系统 1.1.3 计算机软件系统的组成 1.1.4 怎样学好计算机 1.2 Windows XP的启动和关闭 1.2.1 启动Windows XP 1.2.2 关闭Windows XP 1.3 Windows的桌面 1.3.1 鼠标的使用 1.3.2 桌面图标和任务栏 1.3.3 【开始】菜单的使用 1.4 窗口、菜单和对话框 1.4.1 窗口的组成和操作 1.4.2 菜单的操作 1.4.3 对话框的操作 1.5 上机指导 1.5.1 光盘的放入与弹出 1.5.2 利用【开始】菜单启动应用程序 1.6 习题 第2章 文件与文件夹的管理 2.1 【我的电脑】和【资源管理器】 2.1.1 打开【我的电脑】 2.1.2 认识【资源管理器】 2.1.3 查看磁盘或文件夹的属性 2.1.4 文件和文件夹 2.1.5 文件的类型和图标 2.2 文件与文件夹的管理 2.2.1 改变文件或文件夹的显示方式 2.2.2 改变文件或文件夹的排列方式 2.2.3 选择文件或文件夹 2.2.4 打开文件夹或文件 2.2.5 查找文件与文件夹 2.3 文件与文件夹的基本操作 2.3.1 新建文件夹或文件 2.3.2 创建快捷方式 2.3.3 重命名文件或文件夹 2.3.4 复制、移动文件或文件夹 2.3.5 删除文件或文件夹 2.4 【回收站】的使用 2.4.1 还原文件或清空【回收站】 2.4.2 设置【回收站】属性 2.5 文件的压缩与解压缩 2.5.1 解压缩文件 2.5.2 压缩文件 2.5.3 特殊压缩 2.6 上机指导 2.6.1 查看隐藏文件或文件的后缀名 2.6.2 将文件复制到可移动磁盘 2.6.3 在快速启动栏上建立快捷方式 2.6.4 批量更改文件名 2.7 习题第3章 Windows XP系统设置 3.1 查看系统属性 3.1.1 查看系统信息 3.1.2 查看硬件信息及安装驱动程序 3.1.3 设置系统日期与时间 3.2 设置桌面属性 ……第4章 指法练习与打字训练第5章 常见的中文输入与造字第6章 五笔字型输入法基础第7章 五笔字型的汉字输入第8章 Word使用的基本操作第9章 Word排版的进阶操作第10章 Word常用的高级操作附录A DOS系统简介附录B 五笔字型常用汉字拆分字根及编码表附录C 参考答案

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

第1章　Windows XP基础知识　　1.1　认识微型计算机　　计算机又称电子计算机（Electronic Computer），是20世纪最伟大的科学技术发明之一（第一台电子计算机诞生于20世纪40年代）。
目前计算机已经被应用到现代生活的诸多领域，给社会生产和生活带来了前所未有的进步和发展。
从宏观上讲，计算机可以分为大型计算机、中型计算机和微型计算机，我们一般使用的是微型计算机。
如果不作特殊说明，本书提到的计算机一般是指微型计算机。
依据功能、速度、容量的不同，微型计算机又可以分为以下几种类型。
按结构形式来分，可以分为个人台式计算机（又称PC机，即我们常用的主流计算机）和便携式计算机（又称笔记本电脑）。
以CPU为标志，按档次来分，可以分为第1代计算机、第2代计算机、第3代计算机、第4代计算机、第5代计算机和第6代计算机。
以生产方式来分，可以分为品牌机和组装机（也称兼容机）。
品牌机与组装机的主要区别是：品牌机具有相应的注册商标（如国内的联想、方正、长城和国外的DELL、HP等），其的大部分配件是厂商自己生产（或者0EM）或装配出来的，它们具有较好的售后服务，但其缺点也比较明显，就是其配置并不是很合理，用户不能拆装和升级（缺少DIY精神），而且在同等配置下，品牌机要比组装机贵一些。
组装机是由用户或经销商将CPU、、主板、硬盘、显卡等配件组装起来的计算机，由于组装机没有相应的软件成本，所以比品牌机便宜。
此外，组装机还具有配置自由、升级性好等优点，因此，目前多数用户使用的是此类计算机。

第一图书网, tushu007.com
<<电脑入门基础及五笔打字教程与上机指>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com