第一图书网, tushu007.com

<<人际沟通与交流>>

图书基本信息

书名：<<人际沟通与交流>>

13位ISBN编号：9787302208327

10位ISBN编号：7302208328

出版时间：2009-9

出版时间：清华大学出版社

作者：麻友平 编

页数：245

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

我们每个人都生活在现实的世界中，生存在这个地球上。
可以说，人类的文明史就是一部生存史。
人类为了生存向奋斗、进取，进而创造了辉煌的人类文明。
当辉煌闪亮存眼前时，人们感到陶醉，为人类生存的力量而喝彩。
然而，时空跨越到了当代，人们却无暇理会生存的魅力了。
人们开始感叹，生存的结果竟然是生存空间越来越狭小了，比如社会竞争激烈了，人与人之间的感情疏远了、距离拉大了，等等。
其实，过失不在于生存空间，而在于人们自己，人们忽视了正确处理人与社会、人与人之间的交往关系。
我们要拓展生存的空间，就必须首先学会人际沟通，学会与人共处。
个人与社会需要进行正常的沟通与交往。
个人是社会的一分子，个人与社会是相互联系、相互制约的关系，个人是构成社会的元素或细胞。
人类社会是一个人集体，一个人的生存和发展，无论其愿意与否，都离不开这个集体。
可以说，个人对社会集体的依赖，就像鱼儿离不开水一样。

<<人际沟通与交流>>

内容概要

本书是本着切实提高各类高职高专院校学生的人际沟通与交流能力的目的而设计的，它未将视野局限在某一专业或某一领域，而是着眼于各类高职高专院校学生的整体，讲述和训练适合于所有高职高专学生的基本而又特别重要的人际沟通与交流的技能，以适应与满足企业和社会对高职高专生的能力要求。

本书内容的安排遵照循序渐进、突出技能的原则。

全书由三部分组成：基础篇主要从宏观的角度介绍了人际沟通与交流的有关基础知识；技能篇主要从微观的角度介绍了高职高专学生最常用的五个方面的沟通技能的培养和训练方法；拓展篇主要介绍了人际沟通与交流过程中的一些共性的问题，是对技能篇的延伸和拓展。

本书的主要特色是：聚焦高职高专学生，突出实用技能训练，强调课内课外学刘互动。

本书可作为高等职业技术学院、高等专科学校、成人高校及本科院校开办的二级职业技术学院和民办高校的各类专业学生的人际沟通与交流课程的教材，也可供社会各行业的人员使用和参考。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

第1部分　基础篇　第1章　人际沟通概说　　1.1　人际沟通的类型　　1.2　语言沟通基础知识　　1.3　语言沟通的构成要素　　1.4　语言沟通的语体　　思考与练习　　第2章　独白式口语沟通　　2.1　口述　　2.2　解说　　2.3　评说　　2.4　讲话　　2.5　演讲　　思考与练习　　第3章　对白式口语沟通　　3.1　闲谈　　3.2　会谈　　3.3　电话交谈　　3.4　谈判　　3.5　论辩　　思考与练习　　第4章　书面沟通　　4.1　书面沟通的特点及原则　　4.2　求职信和履历表　　4.3　常用文书分类写作　第5章　非语言沟通　第2部分　技能篇　第6章　应酬沟通　　第7章　交友沟通　第8章　恋爱沟通　　第9章　团队沟通　　第10章　职场沟通　第3部分　拓展篇　第11章　倾听技巧　第12章　沟通礼仪　　第13章　跨文化沟通参考文献

章节摘录

知识、能力是社交的硬件，沟通、交流是社交的软件。
所谓沟通，就是把有关的信息或意思传达给对方，并且能够为对方所感知的一种行为。
这种行为可以是语言的，也可以是非语言的，可以是有意识的，也可以是无意识的。
只要能传情达意，就是沟通。
当今社会，人们的联系日趋广泛，人与人之间的沟通越来越频繁。
随着以人为本的文化理念的深入以及和谐社会构建的需要，人们越来越趋向“软语言”交流。
得体语言、礼貌语言是对人际沟通的基本要求；从缺点中看出优点，在激烈的批评中流露出深情，更有“良药未必苦口”的新论，从另一方面给沟通展示了难度，使人们越来越关注语言的沟通了。
当开口说话时，张口结舌、脸红心跳、言不尽意是件遗憾的事，巧舌如簧、夸夸其谈、言过其实也会适得其反；而落落大方、言为心声、一语中的自然使你的沟通达到目的——人际关系得到改善，生活增添色彩，工作生机无限。
良好的语言沟通足以立身，足以成事。
常言道：“病从口入，祸从口出”、“良言一句三冬暖，恶语伤人六月寒”。
会说话的人具有强大的亲和力，能迅速与人打成一片，往往三言两语就达到目的，从而获得成功的乐趣。
通过本章内容的学习，你应该了解人际沟通的种类，熟悉语言沟通的基础知识，重点把握语言沟通的构成要素和语言沟通的语体，从而为后续的学习打下一个坚实的理论基础。
沟通可以被认为是涉及信息传递和某些人为活动的过程。
《大英百科全书》是这样定义“沟通”一词的：沟通是用任何方法彼此交换信息，即指一个人与另一个人之间以视觉、符号、电话、电报、收音机、电视或其他工具为媒介，从事交换信息的方法。
而《韦氏大辞典》对“沟通”的定义是：沟通是文字、文句或消息之交流，思想或意见之交换。
可见，沟通就是信息交流。
是指两人或两人以上相互经过一定的途径，交换资料、观点、意见或情感，以获得共同的理解、信任与行动的协调。

编辑推荐

丛书特点：　　内容新颖。
在内容上多吸取新的知识、新的成果，摈弃过时不用的旧知识，使教材体现出时代性。
深浅度适宜。
在编写过程中，以“够用为度、注重实践”的原则，分散难点，加强重点，力争做到深入浅出。
以任务、目标、问题为驱动，加强实践性、可操作性。
教材中设计了大量案例、例题和习题。
在讲解例题、案例的基础上讲解知识点。
注重答案、提示，语言通俗易懂，同时提交电子教案。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com