第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787302232049

10位ISBN编号：7302232040

出版时间：2010-9

出版时间：清华大学出版社

作者：廖云燕，王丽君 主编

页数：285

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

本书针对高校音乐和体育类专业的教学特点，以“简单实用、专业够用”为度，削减过时、用不上的知识，内容体系更趋合理。
尽量采用具体实例、图示方式来讲解知识点，降低学习难度，重点介绍计算机应用中最常用和实用的知识，避免深奥难懂的不常用知识，且在编写过程中，注重吸收新知识和新技术。

本书将必须掌握的基础知识与案例演练相结合，以“实践能力”为原则，通过精心挑选的案例来演示知识点，专注于解决问题的方法和流程，且在每章最后提供综合案例，培养学生综合应用知识、解决实际问题的能力。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

内容概要

本书编者在教育部相关教学指导委员会专家的指导和建议下，做了大量的市场调研，并邀请多位从事高校计算机基础教学的骨干教师进行研讨，最后规划并编写了本教材。
本教材适合于高校非计算机专业的计算机公共课程教学使用，尤其能满足艺术类专业的公共课教学需求。

本书共分为8章，内容包括计算机基础知识、操作系统Windows XP、文字处理软件Word 2003、演示文稿软件PowerPoint 2003、计算机网络基础、多媒体技术、电子表格软件Excel 2003、绘谱软件Overture 4.0。

本书的特点是内容实用，适应新的教学要求；基础知识讲解与案例演练有机结合；教学方法新颖，适当介绍最新技术；课后练习难度适中。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

书籍目录

第一篇 软硬件基础篇
第1章 计算机基础知识
1.1 计算机概述
1.1.1 计算机的发展史
1.1.2 计算机的分类与特点
1.1.3 计算机的应用领域与发展趋势
1.2 计算机系统构成
1.2.1 计算机硬件系统
1.2.2 计算机软件系统
1.2.3 微型计算机硬件系统
1.2.4 用户与计算机系统的层次关系
1.3 计算机中信息的表示和存储单位
1.3.1 进位计数制
1.3.2 信息的存储单位
1.3.3 字符在计算机中的表示
1.4 计算机信息安全
1.4.1 计算机病毒及防治
1.4.2 计算机黑客及网络犯罪
1.5 键盘结构与基本操作
1.5.1 键盘的基本结构
1.5.2 键盘的基本操作
习题
第2章 操作系统Windows XP
2.1 Windows XP概述
2.1.1 Windows XP简介
2.1.2 Windows XP的启动与关闭
2.1.3 Windows XP系统帮助
2.2 Windows XP基本概念与基本操作
2.2.1 Windows XP桌面组成
2.2.2 “开始”菜单与任务栏
2.2.3 窗口与对话框
2.2.4 菜单与工具栏
2.2.5 鼠标的基本操作
2.2.6 剪贴板
2.3 Windows XP资源管理
2.3.1 文件管理
2.3.2 任务管理
2.3.3 磁盘管理
2.4 Windows XP系统设置
2.4.1 控制面板
2.4.2 桌面与显示属性设置
2.4.3 系统日期与时间设置
2.4.4 语言栏与输入法设置
2.4.5 添加与删除程序设置
2.4.6 打印机设置

第一图书网, tushu007.com

2.5 Windows XP附件
2.5.1 记事本
2.5.2 画图
2.6 综合应用
2.6.1 案例1：任务栏和“开始”菜单
2.6.2 案例2：文件与文件夹的基本操作
2.6.3
案例3：Windows系统信息的查看及设置
2.6.4 案例4：磁盘维护
习题
第二篇 办公信息篇
第3章 文字处理软件Word
3.1 Word 2003概述
3.1.1 Office 2003和Word
2003简介
3.1.2 Word 2003的启动与退出
3.1.3 Word 2003窗口的基本组成
3.2 Word 2003的基本操作
3.2.1 文档的创建、保存、打开与关闭
3.2.2 文档视图
3.2.3 文本的编辑操作
3.2.4 文档的打印与预览
3.3 文档格式化
3.3.1 预备知识
3.3.2 案例1：文章排版
3.4 图形处理
3.4.1 预备知识
3.4.2 案例2：制作光盘封面
3.5 表格制作
3.5.1 预备知识
3.5.2 案例3：制作学生成绩表
3.6 版面设计和图文混排
3.6.1 预备知识
3.6.2 案例4：制作海报
3.7 长文档编排
3.7.1 分隔符
3.7.2 引用
3.7.3 插入文件和对象
3.7.4 书签和超链接
3.8 综合应用
习题
第4章 演示文稿软件PowerPoint
4.1 PowerPoint 2003概述
4.1.1 PowerPoint
2003的工作窗口
4.1.2 PowerPoint 2003的视图
4.1.3 PowerPoint

第一图书网, tushu007.com

2003的基本概念
4.2 演示文稿的创建与编辑
4.2.1 预备知识
4.2.2 案例1：制作“ 学校简介1.ppt ”
4.3 演示文稿的外观修饰与效果设置
4.3.1 预备知识
4.3.2 案例2：制作“ 学校简介.ppt ”
4.4 演示文稿的放映与打包
4.4.1 预备知识
4.4.2
案例3：打包演示文稿文件“ 学校简介.ppt ”
习题
第三篇 网络与多媒体篇
第5章 计算机网络基础
5.1 计算机网络概述
5.1.1 计算机网络的发展
5.1.2 计算机网络的功能
5.1.3 计算机网络的分类
5.1.4 计算机网络协议
5.1.5 Internet介绍
5.2 Windows XP网络管理
5.2.1 共享文件夹管理
5.2.2 访问网络资源
5.2.3 案例1：对等网设置
5.3 Internet的应用
5.3.1 案例2：信息查找
5.3.2 案例3：收发电子邮件
5.3.3 案例4：文件传输
习题
第6章 多媒体技术
6.1 多媒体概述
6.1.1 多媒体与多媒体技术
6.1.2 多媒体技术的特点
6.1.3 多媒体技术的应用
6.1.4 多媒体计算机系统
6.2 多媒体信息的计算机表示
6.2.1 文本信息
6.2.2 声音信息
6.2.3 图形图像信息
6.2.4 视频信息
6.3 多媒体工具软件使用案例
6.3.1 案例1：个性手机铃声DIY
6.3.2 案例2：屏幕抓图处理
6.3.3 案例3：录制屏幕录像
6.3.4 案例4：视频截取与合并
6.3.5 案例5：不同媒体格式转换
习题

第一图书网, tushu007.com

第四篇 专业软件应用篇
第7章 电子表格软件Excel
7.1 Excel 2003概述
7.1.1 Excel 2003的工作界面
7.1.2 Excel 2003的基本概念
7.2 Excel 2003的基本操作
7.2.1 工作簿的创建和保存
7.2.2 数据的录入
7.2.3 编辑单元格和行、列
7.2.4 工作表的建立和编辑
7.2.5 案例1：建立“体育成绩表”
7.3 工作表的格式化
7.3.1 预备知识
7.3.2 案例2：格式化“体育成绩表”
7.4 公式和函数的使用
7.4.1 预备知识
7.4.2 案例3：计算学生成绩
7.4.3 案例4：分析学生成绩
7.4.4 案例5：计算体育成绩
7.5 数据图表的创建
7.5.1 预备知识
7.5.2 案例6：格式化图表
7.6 数据的管理与分析
7.6.1 预备知识
7.6.2
案例7：“女子分组赛”工作表中的数据处理
7.7 综合案例
7.7.1 案例8：项目竞赛自动评分
7.7.2 案例9：运动会比赛项目成绩统计
7.7.3 案例10：达标成绩统计
习题
第8章 绘谱软件Overture 4.
8.1 计算机绘谱概述
8.1.1 计算机与音乐
8.1.2 常用绘谱软件
8.2 Overture 4.0的基本操作
8.2.1 Overture 4.0的工作界面
8.2.2 乐谱的创建与保存
8.2.3 音符的输入
8.2.4 案例1：创建简单的乐谱
8.3 乐谱的编辑
8.3.1 预备知识
8.3.2 案例2：编辑乐谱
8.4 乐谱的设置与试听
8.4.1 预备知识
8.4.2 案例3：设置乐谱的音色速度、装饰音等
8.5 插件功能

第一图书网, tushu007.com

8.5.1 VST插件介绍
8.5.2 Overture中VST插件的安装
8.6 综合案例应用：“ 梦中的婚礼 ”综合设计
习题
附录A 模拟试题
参考文献

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com