

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787302233053

10位ISBN编号：7302233055

出版时间：2010-10

出版时间：清华大学出版社

作者：王晖 编

页数：178

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

为了满足经济发展对会计专业及相关专业高技能人才的需要，提升高等职业院校财经类专业教学质量，我国高等职业院校正在开展新一轮的课程建设与改革，其中开发能突出职业能力、以工作过程为导向的财经专业教材成为教学改革当务之急。

由广东外语外贸大学会计学教授陈德萍博士牵头，整合部分高等职业院校长期从事会计专业教学并具有“双师”资格的骨干教师、企业（公司）长期从事实际工作并具有一定理论研究和教学经验的会计人员，根据高等职业院校技能型会计专业的不同特点，组织编写了这套适合高等职业院校会计专业及财经类专业的、具有“工学结合”特色的系列教材。

本系列教材设计的主导思想是立足“工学结合”的职业教育理念，按“工作内容”设计“课程内容”，将“岗位要求”变成“技能要求”，使高等职业院校的学生能尽快掌握会计各岗位所需的基本知识和基本技能，成为生产、服务等领域第一线高技能应用型人才。

本系列教材遵循理论以“必需、够用”为原则，根据高等职业教育人才培养目标要求，深入浅出，简明扼要，学、练结合，体现了现代职业教育“理实一体化”的特色，倡导学生“做中学、学中做”。

## <<基础会计>>

### 内容概要

本书以《中华人民共和国会计法》和2006年颁布的《企业会计准则》为主要编写依据，共分十二个项目，主要包括认识会计，理解会计核算基本理论，认识会计对象、会计要素与会计等式，认识会计科目与会计账户，掌握借贷记账法的原理，应用借贷记账法，填制会计凭证，登记会计账簿，整理、装订和保管会计档案，了解财产清查，编制财务会计报告和了解会计核算程序等内容。

本教材理论简明易懂，形式活泼、结构新颖，重视实践教学，突出基本操作技能训练。

本书既适合各类高等职业院校、成人院校的会计及相关专业作为教材使用，也可供各类会计人员及各类自学考生学习或参考使用。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

项目一 认识会计 任务1.1 熟悉会计、会计学与会计工作的含义 任务1.2 了解会计规范 任务1.3 了解会计工作组织与管理的有关内容项目二 理解会计核算基本理论 任务2.1 了解会计核算的基本程序和基本方法 任务2.2 理解会计核算的基本假设与基础 任务2.3 了解会计信息质量要求原则项目三 认识会计对象、会计要素与会计等式 任务3.1 认识会计对象 任务3.2 认识会计要素 任务3.3 理解会计等式项目四 认识会计科目与会计账户 任务4.1 认识会计科目 任务4.2 认识会计账户项目五 掌握借贷记账法的原理 任务5.1 了解复式记账法 任务5.2 掌握借贷记账法的原理 任务5.3 掌握总账与明细账的平行登记项目六 应用借贷记账法 任务6.1 了解制造业企业主要经济业务 任务6.2 资金筹集业务的核算 任务6.3 供应过程业务的核算 任务6.4 生产过程业务的核算 任务6.5 销售过程业务的核算 任务6.6 财务成果形成与分配业务的核算项目七 填制会计凭证 任务7.1 认识会计凭证 任务7.2 填制原始凭证 任务7.3 填制记账凭证 任务7.4 了解记账凭证的汇总 任务7.5 了解会计凭证的传递项目八 登记会计账簿 任务8.1 认识会计账簿 任务8.2 建账 任务8.3 登记会计账簿 任务8.4 更正错账 任务8.5 对账与结账项目九 整理、装订和保管会计档案 任务9.1 会计档案的整理和装订 任务9.2 会计档案的保管项目十 了解财产清查 任务10.1 认识财产清查 任务10.2 了解财产清查的基本程序与方法 任务10.3 掌握财产清查结果的会计处理方法项目十一 编制财务会计报告 任务11.1 认识财务会计报告 任务11.2 编制资产负债表 任务11.3 编制利润表 任务11.4 认识现金流量表和所有者权益变动表项目十二 了解会计核算程序 任务12.1 理解会计核算程序的含义 任务12.2 熟悉记账凭证会计核算程序 任务12.3 熟悉科目汇总表会计核算程序参考文献

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 章节摘录

会计科目能对会计对象的具体内容进行分类，但它不能反映经济业务发生后引起的各项会计要素的增减变化情况和结果，因此，还应该根据会计科目开设账户。

4.2.1 会计账户的概念 会计账户是指按照规定的会计科目开设的，具有一定的格式和结构，用来分类、系统、连续地记录各个会计要素增减变化情况及其结果的一种载体。

会计科目只是对会计要素具体分类的名称，没有一定的格式和结构，不能把发生的经济业务连续、系统地记录下来。

只有设置了相应的账户，并运用一定的记账方法，才能将会计科目在某一会计期间的资金增减变动及其结果进行系统、连续的记录和反映。

可见，会计科目与会计账户是两个既有区别又有联系的概念。

其共同点在于两者都是对会计要素具体内容的分类，相同名称的会计科目与账户反映的经济内容相同。

两者的区别在于，会计科目只是一个名称，只表明某类经济内容，而会计账户既有名称又有结构，可以记录和反映某类经济内容的增减变动及其结果。

但在实际工作中，会计人员往往不加区别地把会计科目与账户作为同义语来理解。

4.2.2 会计账户的基本结构 会计账户是用来记录经济业务、反映会计要素变化情况和结果的，而各项经济业务所引起的会计要素的变动，从数量上说，只有增加和减少两种情况。

因此，会计账户在结构上就应该有反映各会计要素的增加数和减少数两个部分，同时还要反映各会计要素的增减变动结果，即结余数。

这样，反映各会计要素的增加数、减少数和结余数三部分就是账户的基本结构。

<<基础会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>