第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门>>

13位ISBN编号：9787302270805

10位ISBN编号：7302270805

出版时间：2011-12

出版时间：清华大学出版社

作者：九州书源

页数：265

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门>>

内容概要

本书主要针对广大电脑初学者而编写，详尽地讲解了电脑的基础知识、Windows7操作系统的基本操作、使用电脑学习打字的方法、使用五笔输入法拆分及输入汉字的技巧、管理电脑的常用操作、Windows7中常用附件与娱乐软件的使用、软硬件的安装与卸载、在Word2010中输入与编辑文本的方法、一些常用工具软件的使用、网上冲浪、电子邮件的收发管理以及电脑的外设连接与维护方法等知识。

本书采用了基础知识、应用实例、项目案例、上机实训、练习提高的编写模式，力求循序渐进、学以致用，并切实通过项目案例和上机实训等方式提高应用技能，适应工作需求。

本书提供了配套的实例素材与效果文件、教学课件、电子教案、视频教学演示和考试试卷等相关教学资源，读者可以登录http://www.tup.com.cn网站下载。

本书适合作为职业院校、培训学校、应用型院校的教材，也是非常好的自学用书。

第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门>>

书籍目录

第1章 电脑基础早知道
1.1 认识电脑
1.1.1 什么是电脑
1.1.2 电脑的应用领域
1.1.3 电脑的组成
1.1.4 如何选购电脑
1.1.5 怎样学好电脑
1.1.6 启动与关闭电脑
1.1.7 电脑死机的解决方法
1.2 使用鼠标
1.2.1 手握鼠标的方法
1.2.2 鼠标的5种基本操作
1.3 使用键盘
1.3.1 键盘的结构
1.3.2 击键的姿势与方法
1.3.3 如何熟练操作键盘
1.4 上机及项目实训
1.4.1 练习开启与关闭电脑
1.4.2 通过鼠标和键盘玩“蜘蛛纸牌”游戏
1.5 练习与提高
第2章 初识Windows
2.1 认识Windows 7操作系统
2.1.1 Windows 7的桌面
2.1.2 Windows 7的“开始”菜单
2.1.3 启动与退出应用程序
2.1.4 应用举例——启动与退出“画图”程序
2.2 Windows 7三大元素的操作
2.2.1 Windows 7的窗口组成
2.2.2 窗口的操作
2.2.3 Windows 7菜单的使用
2.2.4 对话框的基本组成与使用
2.2.5 应用举例——设置共享
2.3 上机及项目实训
2.3.1 自定义桌面图标和“开始”菜单
2.3.2 设置对话框参数
2.4 练习与提高
第3章 使用电脑学打字
3.1 输入汉字前的准备
3.1.1 认识汉字输入法的分类
3.1.2 打开汉字输入练习簿
3.1.3 选择汉字输入法
3.1.4 认识汉字输入法状态条
3.1.5 应用举例——在写字板中选择输入法
3.2 输入汉字
3.2.1 通过拼音输入法输入一般汉字

第一图书网, tushu007.com

3.2.2 通过软键盘输入特殊符号
3.2.3 通过字符映射表输入生僻字
3.2.4 应用举例——输入“电脑的组成”文本
3.3 管理输入法
3.3.1 添加Windows 7自带的输入法
3.3.2 删除Windows 7自带的输入法
3.3.3 其他输入法的安装与卸载
3.3.4 应用举例——添加、删除系统自带输入法
3.4 上机及项目实训
3.4.1 使用微软拼音ABC风格输入汉字
3.4.2 使用汉字输入法输入一篇通知
3.5 练习与提高
第4章 五笔字型输入法
4.1 认识五笔字型输入法
4.1.1 五笔字型输入法的优点
4.1.2 安装五笔字型输入法
4.1.3 汉字的3个层次
4.1.4 汉字的5种笔画
4.1.5 汉字的3种字型
4.1.6 字根的区和位
4.1.7 字根的分布
4.1.8 快速记忆字根
4.2 拆分汉字的方法
4.2.1 根据书写顺序拆分
4.2.2 根据取大优先拆分
4.2.3 根据能连不交拆分
4.2.4 根据能散不连拆分
4.2.5 根据兼顾直观拆分
4.2.6 应用举例——分析并拆分汉字
4.3 使用五笔输入法输入汉字
4.3.1 输入简码汉字
4.3.2 输入键名汉字
4.3.3 输入成字字根汉字
4.3.4 输入普通单个汉字
4.3.5 输入带识别码的汉字
4.3.6 输入双字词组
4.3.7 输入三字词组
4.3.8 输入四字词组
4.3.9 输入多字词组
4.3.10 应用举例——输入短文
4.4 上机及项目实训
4.4.1 输入简码和词组
4.4.2 输入字根表外的汉字
4.5 练习与提高
第5章 管理电脑
5.1 管理文件与文件夹
5.1.1 认识文件与文件夹的管理中心

第一图书网, tushu007.com

5.1.2 新建文件或文件夹
5.1.3 选定文件或文件夹
5.1.4 打开文件或文件夹
5.1.5 移动文件或文件夹
5.1.6 复制文件或文件夹
5.1.7 重命名文件或文件夹
5.1.8 删除文件或文件夹
5.1.9 恢复被删除的文件或文件夹
5.1.10 应用举例——管理文件和
文件夹
5.2 文件与文件夹的管理技巧
5.2.1 搜索文件或文件夹
5.2.2 设置文件夹属性
5.2.3 创建文件或文件夹桌面快捷方式
5.2.4 设置文件夹选项
5.2.5 应用举例——搜索文件并设置文件夹属性
5.3 电脑个性设置
5.3.1 设置主题
5.3.2 设置桌面背景
5.3.3 设置屏幕保护程序
5.3.4 设置窗口显示效果
5.3.5 设置屏幕分辨率
5.3.6 设置桌面小工具
5.3.7 应用举例——设置个性化桌面
5.4 电脑系统设置与管理
5.4.1 认识控制面板
5.4.2 设置鼠标属性
5.4.3 设置日期和时间
5.4.4 设置用户账户
5.4.5 打开或关闭Windows功能
5.4.6 应用举例——创建标准用户账户
5.5 上机及项目实训
5.5.1 管理文件夹
5.5.2 设置和删除用户账户
5.6 练习与提高
第6章 Windows 7的常用附件
6.1 写字板
6.1.1 认识写字板工作界面
6.1.2 写字板的基本操作
6.1.3 编辑文档
6.1.4 应用举例——编辑一篇“日记”文档
6.2 画图程序
6.2.1 认识画图程序
6.2.2 绘制图形
6.2.3 编辑图形
6.2.4 应用举例——绘制可爱的小熊
6.3 其他常用附件

第一图书网, tushu007.com

6.3.1 Windows语音识别
6.3.2 计算器
6.3.3 录音机
6.3.4 Windows 照片查看器
6.3.5 应用举例——使用计算器计算
6.4 上机及项目实训
6.4.1 给文档中的文本添加一幅背景图案
6.4.2 绘制一幅“ 放大镜看小熊 ”图案
6.5 练习与提高
第7章 Windows 7娱乐世界
7.1 多媒体播放器
7.1.1 认识Windows Media Player
7.1.2 播放电脑中的多媒体文件
7.1.3 播放光盘中的多媒体文件
7.1.4 使用媒体库
7.1.5 管理媒体文件
7.1.6 应用举例——添加媒体文件并创建播放列表
7.2 多媒体娱乐中心
7.2.1 认识Windows Media Center
7.2.2 播放音乐
7.2.3 播放DVD光盘
7.2.4 设置Windows Media Center
7.2.5 应用举例——添加图片库文件夹
7.3 玩游戏
7.3.1 蜘蛛纸牌
7.3.2 扫雷游戏
7.3.3 Chess Tians游戏
7.3.4 Purble Place游戏
7.3.5 应用举例——玩扫雷游戏
7.4 上机及项目实训
7.4.1 边听音乐边玩游戏
7.4.2 管理媒体库并播放视频
7.5 练习与提高
第8章 软硬件的安装与卸载
8.1 安装软件前的准备
8.1.1 常用软件的分类
8.1.2 获取软件的途径
8.1.3 查找安装序列号
8.2 安装与卸载软件
8.2.1 安装软件的两种途径
8.2.2 安装软件
8.2.3 查看安装好的软件
8.2.4 卸载软件
8.2.5 应用举例——安装Windows优化大师
8.3 添加与卸载硬件设备
8.3.1 U盘的安装与卸载
8.3.2 打印机的安装与卸载

8.3.3 其他硬件的安装与卸载
8.3.4 应用举例——添加打印机
8.4 上机及项目实训
8.4.1 安装千千静听
8.4.2 使用驱动程序安装打印机
8.5 练习与提高
第9章 Word 2010文档编辑入门
9.1 Word 2010基本操作
9.1.1 Word 2010的工作界面
9.1.2 启动和退出Word 2010
9.1.3 新建Word文档
9.1.4 保存Word 文档
9.1.5 打开与关闭Word 文档
9.1.6 应用举例——新建“ 通知 ”文档并进行保存
9.2 输入与编辑文本
9.2.1 输入普通文本
9.2.2 使用插入功能输入文本
9.2.3 输入日期和时间
9.2.4 将输入的文字转换成繁体字
9.2.5 选择文本
9.2.6 复制与移动文本
9.2.7 修改与删除文本
9.2.8 查找与替换文本
9.2.9 撤销与恢复操作
9.2.10 应用举例——制作公司公告
9.3 上机及项目实训
9.3.1 创建“ 通知 ”文档
9.3.2 创建备忘录
9.4 练习与提高
第10章 Word 2010高级应用
10.1 设置字体格式
10.1.1 通过“ 字体 ”工具栏设置字体格式
10.1.2 通过浮动工具栏设置字体格式
10.1.3 通过“ 字体 ”对话框设置字体格式
10.1.4 应用举例——设置“ 古诗鉴赏 ”中的字体格式
10.2 设置段落格式
10.2.1 通过“ 段落 ”工具栏设置
10.2.2 通过浮动工具栏设置
10.2.3 通过“ 段落 ”对话框设置
10.2.4 应用举例——设置“ 通知 ”文档的
段落格式
10.3 美化Word文档
10.3.1 插入图片
10.3.2 编辑图片
10.3.3 插入形状
10.3.4 添加艺术字
10.3.5 添加SmartArt图形

第一图书网, tushu007.com

10.3.6 添加和编辑表格
10.3.7 应用举例——为“期末总结”文档插入和编辑表格
10.4 设置页面格式并打印
10.4.1 设置页面格式
10.4.2 设置页眉和页脚
10.4.3 打印文档
10.4.4 应用举例——设置并打印“周年活动节目单”
10.5 上机及项目实训
10.5.1 设置“会议纪要”文档的格式
10.5.2 美化“旅游景点”文档
10.6 练习与提高
第11章 常用工具软件的使用
11.1 压缩工具——WinRAR
11.1.1 认识WinRAR的工作界面
11.1.2 压缩文件或文件夹
11.1.3 解压文件
11.1.4 应用举例——使用右键快捷菜单方式解压和压缩文件
11.2 看图工具——ACDSee
11.2.1 认识ACDSee 10的工作界面
11.2.2 浏览图片
11.2.3 编辑图片
11.2.4 应用举例——使用ACDSee浏览并编辑图片
11.3 音乐工具——千千静听
11.3.1 认识千千静听的工作界面
11.3.2 播放音乐文件
11.3.3 添加与删除音乐文件或文件夹
11.3.4 同步显示歌词
11.3.5 应用举例——创建播放列表并播放歌曲
11.4 其他实用软件
11.4.1 PDF阅读器——Adobe Reader
11.4.2 系统优化软件——Windows优化大师
11.4.3 安全防护软件——360安全卫士
11.4.4 应用举例——使用360安全卫士扫描E盘
11.5 上机及项目实训
11.5.1 编辑Penguins图片并将其添加到压缩文件中
11.5.2 下载并播放歌曲
11.6 练习与提高
第12章 网上冲浪
12.1 Internet概述
12.1.1 电脑连入Internet的方法
12.1.2 认识Internet Explorer 8.0浏览器
12.1.3 打开网页
12.1.4 浏览网页
12.1.5 应用举例——浏览并收藏网页
12.2 网上搜索与下载
12.2.1 保存网页
12.2.2 保存部分文字

第一图书网, tushu007.com

12.2.3 保存图片
12.2.4 网上搜索
12.2.5 在线下载
12.2.6 使用迅雷下载
12.2.7 应用举例——搜索并下载“好压”软件
12.3 网上娱乐
12.3.1 网上聊天
12.3.2 网上听歌
12.3.3 网上游戏
12.3.4 应用举例——边听歌边玩游戏
12.4 上机及项目实训
12.4.1 搜索并保存网页
12.4.2 使用腾讯QQ软件与好友聊天
12.5 练习与提高
第13章 收发电子邮件
13.1 认识电子邮件
13.1.1 什么是电子邮件
13.1.2 什么是电子邮箱地址
13.1.3 电子邮件的专有名词
13.2 收发和管理电子邮件
13.2.1 申请电子邮箱
13.2.2 登录邮箱
13.2.3 编辑并发送电子邮件
13.2.4 接收并回复电子邮件
13.2.5 添加联系人
13.2.6 管理邮件
13.2.7 应用举例——申请网易邮箱
13.3 上机及项目实训
13.3.1 使用网易邮箱发送电子邮件
13.3.2 管理网易邮箱
13.4 练习与提高
第14章 电脑外设连接与维护
14.1 电脑的组装和连接
14.1.1 连接显示器
14.1.2 连接键盘和鼠标
14.1.3 连接网线和音箱
14.1.4 连接电源
14.2 电脑主机内部设备大揭密
14.2.1 主板
14.2.2 中央处理器——CPU
14.2.3 硬盘
14.2.4 内存
14.3 电脑维护
14.3.1 维护电脑硬件
14.3.2 正确使用电脑软件
14.3.3 操作系统的优化

第一图书网, tushu007.com

14.3.4 应用举例——优化操作系统
14.4 电脑常见故障处理
14.4.1 鼠标不能使用
14.4.2 显示器产生黑屏
14.4.3 电脑死机
14.5 保证系统和文件安全
14.5.1 Windows 7的备份和还原功能
14.5.2 备份和还原重要文件
14.5.3 使用还原点备份和还原系统
14.5.4 应用举例——使用还原点还原系统
14.6 电脑病毒及其防治
14.6.1 电脑病毒概述
14.6.2 电脑病毒的防护260
14.6.3 架设Internet防火墙
14.6.4 应用举例——开启杀毒软件监控防御
14.7 上机及项目实训
14.7.1 使用360安全卫士维护电脑
14.7.2 查看电脑内部结构
14.8 练习与提高

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

版权页：插图：1.1.4 如何选购电脑了解电脑硬件设备知识后，用户即可开始选购所需的电脑。
电脑的选购有两种方案：一是购买品牌电脑，二是购买组装电脑。
如果用户购买品牌电脑，应选择较著名的品牌，如联想、华硕、方正和清华同方等，而且最好到该品牌的专卖店选购，避免上当受骗。
品牌电脑的价格相对于组装电脑来说较高，这种购买方式适用于学校和企事业单位。
相对于品牌电脑而言，购买组装电脑有更多的选择机会，同时还可了解一些硬件知识，对于更新和维护电脑设备非常有帮助，而且用户可以根据自己的经济条件，灵活配置自己所需的电脑。
决定电脑性能高低的主要因素包括CPU的速度、内存的容量、硬盘的容量、显示器的大小、显示卡的性能以及外部设备的配置等。
分别介绍如下。
CPU的速度：CPU的速度是电脑非常重要的性能参数，用户可以根据自己的需要进行选择。
如果要使用电脑进行图像处理或制作三维动画等，可以选购酷睿2以上的CPU;如果初学电脑或只需用电脑进行一些日常事务处理，可选择价格相对较低的系列。
内存的容量：只有当电脑配备了足够的内存后，才能让软件运行顺畅，从而提高工作效率。
如果使用电脑进行一般的办公，配置1GB内存即可；如果要进行图形图像处理.最好配置2GB或更大容量的内存。
硬盘的容量：硬盘的容量决定用户在电脑中存储文件的多少，一般用户可以考虑使用320GB的硬盘，如果条件允许还可以考虑用500GB或1TB的硬盘。
显示器的大小：显示器在电脑中占据着重要的地位，如果用户是用电脑进行图像处理，可以选择19英寸的显示器。
另外，在选购显示器时应注意选择低辐射、少静电的绿色显示器。
显示卡的性能：显示卡即显卡，一般用户可以使用集成显卡；如果是游戏玩家或图像设计人员，可以选择质量较好的独立显卡，如ATI、NVIDIA等。
外部设备的配置：外部设备的配置主要是针对不同用途的用户。
如果是家用电脑，则只需配备键盘、鼠标和音箱等外部设备；如果是办公电脑，则还应配置打印机和扫描仪等设备。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《电脑入门(Windows 7+Office 2010版)(第2版)》第1版多种荣获，全国高校出版社优秀畅销书，奖基础知识+小型实例+项目案例+技能实训+练习提高，教学课件电子教案素材、源文件、效果图等，自学视频演示，配套题库系统，项目案例与技能实训。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com