

<<电算化会计>>

图书基本信息

书名：<<电算化会计>>

13位ISBN编号：9787303083503

10位ISBN编号：7303083502

出版时间：2007-3

出版时间：北京师范大学

作者：李发林 编

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;电算化会计&gt;&gt;

## 内容概要

随着经济全球化的发展，市场竞争日益国际化，网络财务软件的应用是会计人员必须掌握的基本技能。

因此，电算化会计课程是财会类专业学生必修的一门专业核心课程。

电算化会计是一门实用性很强的学科，也是一门边缘学科，它融合了会计基础知识、计算机基础知识、计算机网络基础知识及电子数据处理分析技术。

本书的特点在于职业定位准、操作性强、实用性强、有助于学生考会计电算化初级证书。

#### 1. 职业定位准。

本书始终瞄准国家对高职高专教育的定位，即既不是培养“蓝领”人才，也不是培养“白领”人才，而是介于两者之间的“银领”人才；培养既能动脑，又能动手的实用性、技术型专门人才这一目标来考虑，同时又兼顾在职会计人员电算化会计岗位培训考试的需要，突出职业教育和岗位培训的特点。

#### 2. 操作性、实用性强。

本书的整个理论框架遵从理论和实践相结合的原则，理论阐述力求通俗易懂，实践操作力求简明直观。

本书编辑了大量图片，内容丰富、图文并茂、结构严谨，每章后都附有习题和实训，突出了会计工作的应用性。

全书体现了由浅入深、循序渐进的学习规律，首先分章节逐个突破，然后综合串通，最后结合会计岗位强化训练，突出了实用性和可操作性，能强化学生的动手操作能力和对会计职业的适应性。

#### 3. 有助于学生考会计电算化初级证书。

本书在编写过程中参考了财政部颁布的《会计电算化初级知识培训大纲》，并融入了电算化会计岗位培训考试的内容和要求，有助于满足学生考会计电算化初级证书的需要。

## <<电算化会计>>

### 书籍目录

第1章 电算化会计概述 1.1 电算化会计的基本含义 1.2 电算化会计信息系统 1.3 电算化会计的发展  
1.4 电算化会计的特点与作用 第2章 会计软件 2.1 会计软件及其分类 2.2 会计软件的功能结构 2.3 会计  
软件的配备 2.4 商品化会计软件的发展 2.5 会计软件的安装、启动与退出 第3章 电算化会计的组织与  
实施 3.1 电算化会计的规划与组织 3.2 电算化会计系统的建立 3.3 电算化会计的日常管理 3.4 电算化  
会计系统的安全管理 第4章 系统管理 4.1 系统管理概述 4.2 账套管理 4.3 用户及权限管理 4.4 年度账  
管理 4.5 视图管理 第5章 账务处理系统 5.1 账务处理系统的工作原理及功能结构 5.2 账务处理系统的  
初始化设置 5.3 日常账务处理 5.4 辅助核算业务处理 5.5 期末账务处理 5.6 出纳管理 5.7 账簿管理  
第6章 报表处理系统 第7章 工资管理系统 第8章 固定资产管理系统 第9章 电算化会计综合实训 参考文  
献

<<电算化会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>