第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础XP版>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础XP版>>

13位ISBN编号：9787304042530

10位ISBN编号：7304042532

出版时间：2008-12

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：陈玉平，刘汉华，楚建强　主编

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书主要介绍了计算机基础知识、汉字输入法、Windows XP操作系统、Word2003文字处理系统的功能与使用、Excel 2003的功能与使用、PowerPoint 2003的功能与使用、计算机网络基础与应用等。
这些内容是现在的大中专学生必备的知识。
书中每章都准备了实训，读者可通过上机实习，巩固所学到的知识。

本书可作为中职学生学习计算机基础课的教材，也可供广大教程技术人员、国家公务员以及各类企事业单位中的工作人员学习使用。
另外，本书与全国计算机等级考试一级教程的内容基本一致，因此也可以作为全国计算机等级考试一级培训教材的参考资料。

书籍目录

第1章　计算机篡础知识
1．1　计算机的发展与应用
1．1．1　计算机的发展历史
1．1．2　计算机的分类
1．1．3　计算机的典型应用
1．2　计算机系统的组成
1．2．1计算机的系统结构
1．2．2　计算机的软、硬件系统
1．3　计算机的维护和安全
1．3．1计算机的正确使用和一般维护
1．3．2　计算机病毒的防范与清除
1．4　实训——初识微型计算机
第2章　汉字输入法
2．1　键盘知识与指法训练
2．1．1　键盘知识
2．1．2　指法训练
2．2　拼音输入法
2．3　五笔字型输入法
2．4　实训——汉字输入法练习
第3章　中文Windows XP操作系统
3．1　安装系统
3．2　中文Windows XP的安装与基本操作
3．2．1　安装与启动
3．2．2桌面和窗口
3．2．3　WindOWS的应用程序
3．3　安装驱动程序
3．3．1安装主板驱动程序
3．3．2　安装声卡驱动程序
3．3．3安装网卡驱动程序和设置网络属性
3．3．4　安装显卡驱动程序和设置显示分辨率
3．4　中文Windows XP资源管理器
3．4．1资源管理器的启动与退出
3．4．2　管理文件和文件夹
3．4．3　我的电脑
3．5中文Windows XP的系统环境设置
3．5．1E1期和时间设置
3．5．2　键盘和鼠标设置
3．5．3　添加新硬件
3．6　实训——中文Windows XP的基本操作
3．6．1中文Windows XP基础
3．6．2　文件管理
第4章　常用工具软件的安?
4．1安装常用工具软件
4．1．1安装压缩软件WinRAR
4．1．2　安装媒体播放软件RealOne Player

4．1．3　安装腾讯QQ
4．1．4　安装查杀病毒软件——瑞星杀毒软件
4．2　使用GHOST进行系统备份与还原
4．2．1 GHOST简介
4．2．2　使用GHOST进行系统备份
4．2．3　使用GHOST进行系统还原
4．3 实训——系统的备份和还原
第5章　文字处理软件Word 2003
5．1　Word 2003概述
5．2　Word 2003的窗口组成
5．3　Word 2003的基本操作与编辑
5．3．1　文档的新建和打开
5．3．2　文档的编辑和修改
5．3．3　文档的保存和保护
5．4　格式化文档
5．4．1　文字格式设置
……
第6章　电子表格软件Excel2003
第7章　演示文稿软件PowerPoint 2003
第8章　Internet应用基础
参考文献

编辑推荐

一书两用 参照全国计算机等级考试标准要求编写，可以作为全国计算机等级考试同等级别的培训辅导教材。

着眼基础 重点介绍Office办公套件中的文字处理软件Word 2003、电子表格软件Excel 2003和演示文稿软件PowerPoint 2003三个核心组件。

重视能力 实践教学内容与技能训练统一，实训操作内容强化职业技能。

讲求实用 理论讲解易学易懂，案例教学贴近实际。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com