<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

图书基本信息

书名:<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

13位ISBN编号: 9787304054496

10位ISBN编号: 7304054492

出版时间:2011-9

出版时间:中央广播电视大学出版社

作者:宋玉秋编

页数:124

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

内容概要

《现代家庭服务业职业培训系列教程:家庭养老护理(职场指南)》内容主要如下: 第一,家庭养老护理员从业应掌握的职场基本指南:如养老护理行业的基本介绍,从业的职业操守、礼仪规范、职业心态,从业应掌握的法律知识、安全知识等; 第二,家庭养老护理员从业应掌握的职业相关知识:如健康基础知识、人体的营养保健、人体组织器官系统的功能与保健、人体经络系统保健、人体精神保健、老年人的保健护理、临终关怀等相关知识; 第三,家庭养老护理员从业应掌握的职业相关技能:如老年人的特征及护理措施、老年人的日常起居护理、老年人的营养护理、障碍老年人的家庭护理、疾病老年人的家庭护理、老年人经络保健、家庭用药管理与老年人急救常识等相关技能。

<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

书籍目录

单元一认识职业必备知识1.1 养老服务业一、养老服务业的需求背景二、养老服务业的概念与发展三、养老服务业发展的三道门槛及对策1.2 养老模式一、主要养老模式二、其他养老模式三、新型居家养老模式思考练习单元二职业操守能力标准2.1 尊老敬老,以人为本一、文明礼貌二、助人为乐2.2 服务第一,爱岗敬业一、自信自重二、诚信可靠三、耐心倾听四、一视同仁五、服务意识六、精益求精七、学习知识2.3 遵章守法,自律奉献思考练习单元三礼仪规范能力标准3.1 基本规范一、整洁文明的仪表二、大方得体的着装3.2 语言规范一、日常表达用语二、日常体态语言三、语言综合使用3.3 姿势规范一、站立姿势二、走路姿势三、入座姿势3.4 基本工作礼仪一、手持物品的礼仪二、递接物品的礼仪三、见面礼仪四、其他基本工作礼仪思考练习单元四职业心理能力标准必备知识4.1 服务意识一、服务意识的内涵二、服务意识4.2 职业心态一、树立正确的职业心态二、如何理解积极、自尊的职业心态4.3 人际关系一、如何有效地度过磨合期二、养老护理员人际交往的原则三、养老护理员人际交往的语言交流要点思考练习单元五职场法律必备知识……单元六职业安全附录养老护理员国家职业标准介绍参考文献

<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

编辑推荐

全面完整的现代家庭服务业培训教材 全程支持家庭服务人员支持家庭人员职业生涯发展职业知识——职业工作的必备手册 职业技能——掌握技能的首选读物 职场指南——顺利入职的良师益友 根据家政企业岗位需求,结合国家职业标准的要求组织编写,适合作为职业培训教材

农村劳动力转移培训教材,还可作为中等职业学校相关专业的教材和参考书。

<<现代家庭服务业职业培训系列教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com