

<<基础会计学>>

图书基本信息

书名：<<基础会计学>>

13位ISBN编号：9787305051739

10位ISBN编号：730505173X

出版时间：2007-8

出版时间：南京大学

作者：秦海敏 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计学>>

内容概要

本书根据我国最新颁布的会计准则及其指南，并参照国际惯例精心编写。

在编写过程中，编著者系统地研究了应用型本科教育的特点，总结了多年教学、科研与实践经验，吸收会计学最新研究成果，借鉴国内外同类教材的先进经验，做到理论与实务并重，突出应用性，注重基本技能训练。

全书共分四篇。

第一篇阐述了会计基础理论；第二篇和第三篇阐述了会计核算方法；第四篇阐述了会计组织的相关内容。

<<基础会计学>>

书籍目录

第一篇 会计基础理论 第一章 总论 第一节 会计的含义 第二节 会计的对象 第三节 会计的职能和目标 第四节 会计核算的基本前提 第五节 会计信息质量的要求 第六节 会计核算的方法 第二章 会计要素和会计等式 第一节 会计要素 第二节 会计等式第二篇 会计核算方法(上)——账户和复式记账原理及其应用 第三章 账户和复式记账 第一节 会计科目和账户 第二节 复式记账 第三节 总分类账户和明细分类账户的平行登记 第四章 借贷记账法的应用 第一节 会计程序 第二节 筹资业务核算 第三节 材料采购业务核算 第四节 产品生产业务核算 第五节 销售业务核算 第六节 经营成果核算 第七节 账户按用途和结构的分类第三篇 会计核算方法(下)——会计核算基本操作技能 第五章 会计凭证 第一节 会计凭证概述 第二节 原始凭证 第三节 记账凭证 第四节 会计凭证的传递和保管 第六章 会计账簿 第一节 会计账簿概述 第二节 会计账簿的设计和登记 第三节 会计账簿的启用和登记规则 第四节 对账和结账 第五节 会计账簿的更换和保管 第七章 财产清查 第一节 财产清查概述 第二节 财产清查的内容和方法 第三节 财产清查结果的处理 第八章 财务报表 第一节 财务报表概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 第五节 所有者权益(股东)变动表 第六节 附注第四篇 会计组织 第九章 财务处理程序 第一节 财务处理程序概述 第二节 记账凭证财务处理程序 第三节 汇总记账凭证财务处理程序 第四节 科目汇总表账务处理程序 第五节 多栏式日记账账务处理程序 第六节 日记总账财务处理程序 第十章 会计工作组织 第一节 组织会计工作概述 第二节 会计机构和会计人员 第三节 会计规范 第四节 会计电算化参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>