第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础全程辅导与自测>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础全程辅导与自测>>

13位ISBN编号：9787305052682

10位ISBN编号：730505268X

出版时间：2008-9

出版时间：南京大学出版社

作者：邹山花，赵文斌 编

页数：256

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

“计算机应用基础”现已成为大学所有专业学生必修的一门重要的公共基础课程。
学好该课程一方面可以使学生为学习后续的各专业中与计算机应用技术相关的课程打下良好基础；另一方面，可以使学生具备计算机应用的基本知识与能力，解决日常学习、生活中的信息技术问题。
各高等院校都十分重视该课程的教学质量，各级教育行政部门也十分重视对该课程的教学质量监控。
为了便于学生的学习，我们在教学与改革中根据教材的基本知识点，编写了多本“习题集”，并配有相应仿真试题及模拟考试环境的光盘，供学生在学习该课程时使用。
这些在帮助学生掌握该课程的基本知识方面，起到了很好的作用。
在原先使用的习题集的基础上，我们重新系统地编写，形成了现在这一本《计算机应用基础全程辅导与自测》。
《计算机应用基础全程辅导与自测》的编写主要是根据计算机应用基础课程的教学要求和江苏省大学生计算机应用能力考试的要求，参考其他版本教材的内容完成的。
本教材基本题型有选择题、填空题和判断题，题型多样，内容覆盖面广。
我们还编写了五套仿真题，并配有相应仿真试题及模拟考试环境光盘，随时供学生自学、自测，以提高学习效率。
《计算机应用基础全程辅导与自测》的编写目的是通过强化学习过程的习题训练，使学生将所学的知识点一一贯穿起来，从而能够系统全面地掌握计算机应用基础知识，并能够在计算机等级考试中游刃有余。

内容概要

《计算机应用基础全程辅导与自测》是根据计算机应用基础课程的教学要求和江苏省大学生计算机应用能力考试的要求，参考其他版本教材的内容编写而成的。
《计算机应用基础全程辅导与自测》的编写目的是通过强化学习过程的习题训练，使学生将所学的知识点一一贯穿起来，从而能够系统全面地掌握计算机应用基础知识，并能够在计算机等级考试中游刃有余。
《计算机应用基础全程辅导与自测》是一本在计算机应用基础课程教学中作为与教材配套使用的习题册，书中的基本题型有选择题、填空题和判断题等多种题型，书后还附有五套仿真题，并配有相应仿真试题及模拟考试环境光盘，随时供学生自学、自测，以提高学习效率。

书籍目录

第一部分 基础知识精讲第1章 信息技术概述1.1 信息技术、微电子技术和通信技术1.2 数字技术基础第2章 计算机组成原理2.1 计算机的组成2.2 PC机的主机及核心部件2.3 计算机的外围设备第3章 计算机软件3.1 计算机软件的定义与操作系统3.2 程序设计语言及算法第4章 计算机网络与因特网4.1 计算机局域网与广域网4.2 因特网的组成4.3 因特网提供的服务及网络信息安全第5章 数字媒体及应用5.1 文本处理与图像处理5.2 数字声音与数字视频第6章 信息系统与数据库6.1 计算机信息系统与关系数据库系统6.2 信息系统开发与典型信息系统第7章 操作系统应用7.1 Windows XP的安装、启动、关闭与系统的基本组成7.2 Windows基本操作与资源管理器7.3 Windows XP中的控制面板设置第8章 文字处理软件的应用——Word 2000/20038.1 Word 2000/2003文档的创建与编辑8.2 Word 2000/2003文档的格式设置与排版8.3 Word 2000/2003中表格的处理第9章 电子表格软件的应用——Excel 2000/20039.1 Excel的基本操作9.2 Excel的应用及其他功能第10章 演示文稿软件的应用——PowerPoint 2000/200310.1 演示文稿的创建10.2 幻灯片的修饰、放映方式与动画效果设置第11章 网页制作软件的应用——FrontPage 2000/200311.1 FrontPage 2000/2003网页的创建与编辑11.2 FrontPage 2000/2003网页的高级设置第二部分 模拟试题实战计算机等级考试一级B模拟考试试题（1）计算机等级考试一级B模拟考试试题（2）计算机等级考试一级B模拟考试试题（3）计算机等级考试一级B模拟考试试题（4）计算机等级考试一级B模拟考试试题（5）计算机等级考试一级B模拟考试试题（1）参考答案计算机等级考试一级B模拟考试试题（2）参考答案计算机等级考试一级B模拟考试试题（3）参考答案计算机等级考试一级B模拟考试试题（4）参考答案计算机等级考试一级B模拟考试试题（5）参考答案

章节摘录

3．设置字符格式字符格式涉及到字体、字型、字号、字符颜色、字符间距、字符位置、动态效果、着重号、下划线和其他如删除线、阴文、阳文、空心字等特殊格式的设置。
4．设置段落格式段落格式包括以下知识点：设置首字下沉、设置分栏、设置左右缩进、首行缩进、悬挂缩进、段前段后间距、行间距、对齐方式的设定。
具体操作如下：　　（1）首字下沉的设置。
①插入点定位在此段落中（或选中要设置首字下沉的段落）。
②执行格式菜单下的“首字下沉”命令，在出现的对话框中进行设置。
（2）分栏的设定。
①选定要分栏的段落（或多个段落，最后一段也参与分栏的话，最后一段的回车键不要选中）。
②执行格式菜单中的“分栏”命令，再进行必要的设置。
（3）段落格式的设置。
①选中要设置段落格式的文本。
②执行格式菜单下的“段落”命令，再分别进行设置。
5．边框和底纹的设置　　边框和底纹的设置关键是要注意设置的对象是文本还是段落，主要是“应用范围”的确定不能出错。

编辑推荐

《计算机应用基础全程辅导与自测》适合作为大学生计算机应用能力考试考前辅导的辅导材料。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com