<<公司职员管理培训金典>>

图书基本信息

书名: <<公司职员管理培训金典>>

13位ISBN编号:9787306025432

10位ISBN编号: 7306025430

出版时间:2005-5

出版时间:

作者:欧阳洁

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<公司职员管理培训金典>>

内容概要

本书是一部公司职员管理培训的通俗读物。

为帮助公司对职员开展知识、技能、态度等全方位的培训,全书从公司职员礼仪管理、公司职员自我管理、公司职员效率管理、公司职员决策管理、公司职员沟通协作、公司主管日常管理、公司职员文化管理等七个方面进行阐述,其中的内容都是企业培训职员的基本要求,也是公司职员应该掌握的基本知识、技能和态度。

<<公司职员管理培训金典>>

书籍目录

第一章 公司职员礼仪管理必读 第二章 公司职员自我管理必读 第三章 公司职员效率管理必读 第四章 公司职员决策管理必读 第五章 公司职员沟通协作必读 第六章 公司主管日常管理必读 第七章 公司职员文化管理必读

<<公司职员管理培训金典>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com