

<<农村信息化培训教程>>

图书基本信息

书名：<<农村信息化培训教程>>

13位ISBN编号：9787308074902

10位ISBN编号：7308074900

出版时间：2010-5

出版单位：浙江大学出版社

作者：温州市信息化管理办公室 编著

页数：357

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<农村信息化培训教程>>

内容概要

全书由基础篇、应用篇和提高篇三个部分组成，针对计算机基本知识培训、涉农信息服务平台的应用操作、管理维护能力提高等内容进行了介绍。

本书内容编写力求务实，根据农村信息化建设的工作内容，从中提炼出十三个项目，项目设置遵循逐层深入、螺旋递进的原则，每项目既相对独立，又与全书的知识体系相互融合、贯通。

每个项目再分解为若干个工作任务，每个任务包括若干技能点，以项目为主线，以任务为抓手，把抽象的理论融入实际操作任务中，突出操作技能的训练，通俗易懂，实用性强。

同时，该书也收录了国家、省以及温州市农村信息化建设的相关政策文件。

<<农村信息化培训教程>>

书籍目录

绪论基础篇 项目一 初步认识计算机 任务一 计算机硬件设备连接 任务二 正确启动、关闭计算机 任务三 正确使用键盘、鼠标 任务四 使用记事本输入文档 项目二 使用操作系统管理计算机资源 任务一 学习Windows基础知识与基本操作 任务二 使用Windows操作系统管理文件资源 任务三 建立Windows帐户, 个性化设置Windows系统 任务四 常用外部设备的安装 项目三 使用WPS文字进行文档的编辑与排版 任务一 认识WPS文字的工作界面 任务二 创建并保存文档 任务三 文档字符格式设置 任务四 文档段落格式设置 任务五 文档页面设置 任务六 在文档中插入表格 任务七 图文混排 任务八 插入项目符号和编号 项目四 使用WPS表格进行数据处理 任务一 认识WPS表格的工作界面 任务二 创建并保存表格 任务三 表格格式设置 任务四 表格数据分析 任务五 图表制作 项目五 使用WPS演示制作演示文稿 任务一 认识WPS演示的工作界面 任务二 创建并保存WPS演示文稿 任务三 演示文稿的格式化 任务四 演示文稿整体设置及美化 任务五 插入图片或艺术字 任务六 插入表格和图表 任务七 设置自定义动画 任务八 放映演示文稿 项目六 Internet的应用 任务一 使用IE浏览器浏览信息 任务二 使用搜索引擎搜索信息 任务三 使用网际快车FlashGet下载文件 任务四 收发电子邮件 任务五 即时通讯工具QQ的使用 任务六 网络音乐和视频的播放应用篇 项目七 使用农村管理与公共服务平台 任务一 平台功能概览 任务二 人口管理 任务三 低保管理 任务四 计生管理 任务五 党团管理 任务六 农经管理 任务七 村务管理 任务八 平台的管理、维护与更新 项目八 使用温州市农村综合信息服务平台 任务一 通过电视(IPTV)浏览温州农网信息 任务二 通过电视(IPTV)连接党员远教平台 任务三 通过电视(IPTV)连接教育天地 任务四 通过电视(IPTV)浏览网络资讯 任务五 收看国内卫视频道 任务六 时移和回看喜欢的电视节目 任务七 点播喜欢的影视节目 任务八 查找生活娱乐信息 项目九 利用温州在线学习城开展远程教育 任务一 点播控件的下载与安装 任务二 课程注册 任务三 在线学习 任务四 在线交流 项目十 使用时代先锋·农村信息化综合服务平台 任务一 平台功能概览 任务二 政务管理 任务三 商务管理 任务四 服务管理提高篇 项目十一 建立农村信息化服务网站 任务一 创建并保存新网页 任务二 创建本地站点 任务三 网页布局规划——使用表格 任务四 输入文本、插入图像、插入超级链接 任务五 使用滚动字幕建立公告栏 任务六 站点的发布、维护与宣传 项目十二 个人计算机信息安全防护 任务一 操作系统安全配置 任务二 信息加密、解密 任务三 个人防火墙的配置与使用 任务四 计算机病毒防范 项目十三 常用计算机硬件配置及维护 任务一 计算机硬件设备的选配 任务二 计算机硬件设备的安装 任务三 计算机常见故障的分析与排除附录 农村信息化建设相关政策法规 附录一 信息产业部关于推进社会主义新农村建设工作的意见 附录二 农业部关于进一步加强农业信息化建设的意见 附录三 浙江省信息化工作领导小组关于加快农村信息化建设的意见 附录四 温州市农村信息化建设方案 附录五 温州市农村信息化试点实施意见参考文献

<<农村信息化培训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>