

<<股份公司会计(第二版)>>

图书基本信息

书名：<<股份公司会计(第二版)>>

13位ISBN编号：9787309013078

10位ISBN编号：7309013077

出版时间：1994-08

出版时间：复旦大学出版社

作者：厉声和

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<股份公司会计(第二版)>>

内容概要

内 容 提 要

股份制经济的改革是给我国企业带来根本性变化的重大举措。

股份公司会计是所有股份有限公司的最重要工作部门之一。

本书的作者依据国际上通用的功能会计原则设计编写了本书。

1988年本书的第一版与广大读者见面之后，深受欢迎，这次再版，作者根据我国新近执行的会计制度对全书进行了校阅和增删，并从本版起，纳入我社出版的“大学管理类教材丛书”。

本书适用于广大股份公司及一般企业的财会人员阅读、进修，也可用于大专院校中财会、经济、管理、金融类专业师生的教学。

<<股份公司会计(第二版)>>

书籍目录

目录

- 第一章 总论
 - 第一节 股份公司的概念
 - 第二节 股份公司的组成
 - 第三节 股东权益
- 第二章 股票的发行
 - 第一节 股票的概念
 - 第二节 普通股与优先股
 - 第三节 股票的价值
 - 第四节 股票的发行
 - 第五节 股票的管理
 - 第六节 库藏股票
- 第三章 公司会计 经营决策的基础
 - 第一节 公司会计的意义和作用
 - 第二节 公司会计的职能 创造会计资料系统
 - 第三节 会计方程式
 - 第四节 内部会计控制
- 第四章 财务状况变动的记载
 - 第一节 帐户
 - 第二节 复式记帐法 借贷记帐法
 - 第三节 会计凭证
 - 第四节 帐簿
 - 第五节 过帐
 - 第六节 试算表
- 第五章 损益的衡量
 - 第一节 营业收入、费用和净收益
 - 第二节 收入、费用与期间的配合
 - 第三节 调整分录
 - 第四节 工作底稿
- 第六章 会计循环的完成 - 损益表 资产负债表
 - 第一节 结帐
 - 第二节 编制财务报表
- 第七章 现金
 - 第一节 现金的范围
 - 第二节 现金内部控制
 - 第三节 现金溢缺
 - 第四节 现金在资产负债表上的列示
 - 第五节 银行往来
 - 第六节 银行透支
 - 第七节 零用现金
 - 第八节 现金报告
- 第八章 应收帐款
 - 第一节 应收帐款的范围
 - 第二节 应收帐款的核算
 - 第三节 坏帐的核算

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第四节 分期收款销货的应收帐款
- 第五节 交货付款的应收帐款
- 第六节 寄销商品的应收帐款
- 第七节 应收帐款内部控制
- 第九章 应收票据
- 第一节 票据的种类
- 第二节 票据的利息
- 第三节 应收票据的会计处理
- 第四节 应收票据贴现
- 第五节 应收票据内部控制
- 第十章 存货
- 第一节 存货的范围
- 第二节 存货会计的目标
- 第三节 存货计量与确定收益的关系
- 第四节 存货计价的方法
- 第五节 分批辨认法
- 第六节 加权平均法
- 第七节 先进先出法
- 第八节 后进先出法
- 第九节 存货计价方法的比较
- 第十节 寄销商品
- 第十一节 存货内部控制
- 第十一章 投资
- 第一节 投资的种类
- 第二节 短期投资证券的核算
- 第三节 长期投资于公司债券的核算
- 第四节 长期投资于股票的核算
- 第五节 投资证券的内部控制
- 第十二章 固定资产
- 第一节 固定资产的类别
- 第二节 固定资产的计价
- 第三节 固定资产取得的核算
- 第四节 固定资产折旧的核算
- 第五节 固定资产在使用中的支出
- 第六节 固定资产的报废
- 第七节 固定资产明细分类帐
- 第八节 递耗资产和折耗
- 第九节 固定资产的内部控制
- 第十三章 无形资产
- 第一节 无形资产的性质和种类
- 第二节 商誉
- 第三节 专利权
- 第四节 版权、商标和开办费
- 第五节 租赁权、租赁财产改良工程
- 第六节 无形资产的内部控制
- 第十四章 流动负债
- 第一节 负债的性质

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第二节 流动负债的分类
- 第三节 应付帐款
- 第四节 应付票据
- 第五节 其他已确定金额的流动负债
- 第六节 应付税金
- 第七节 估计流动负债
- 第八节 或有负债
- 第九节 流动负债的内部控制
- 第十五章 长期负债
- 第一节 长期负债的性质
- 第二节 公司债券
- 第三节 公司债券折价发行
- 第四节 公司债券溢价发行
- 第五节 公司债利息
- 第六节 偿债基金
- 第七节 长期抵押债券
- 第八节 长期负债在资产负债表上的列示
- 第九节 长期负债的内部控制
- 第十六章 股东权益 股本
- 第一节 股票发行的会计处理
- 第二节 可调换优先股
- 第三节 可调换普通股票的公司债券
- 第四节 库藏股票的会计处理
- 第十七章 股东权益 留存收益
- 第一节 留存收益的性质
- 第二节 股利
- 第三节 现金股利
- 第四节 股票股利
- 第五节 股票分割
- 第六节 公司股本的内部控制
- 第十八章 财务报表 留存收益表、财务状况变动表
- 第一节 财务报表的种类
- 第二节 留存收益表
- 第三节 财务状况变动表的性质和作用
- 第四节 营运资金的来源和运用
- 第五节 经济业务对营运资金的影响
- 第六节 财务状况变动表的编制方法
- 第十九章 财务报表分析
- 第一节 财务报表分析的意义和方法
- 第二节 趋势分析法
- 第三节 比率分析法
- 第四节 反映流动状况的比率分析
- 第五节 反映权益状况的比率
- 第六节 反映收益状况和经营成果的比率
- 第二十章 合并财务报表
- 第一节 合并财务报表的性质
- 第二节 合并财务报表的编制

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第三节 合并日的合并报表 拥有子公司100%控股权
- 第四节 合并日的合并报表 拥有子公司100%以下的股权
- 第五节 合并日以后的合并报表
- 第六节 内部应收、应付款项和内部交易
- 第二十一章 公认会计原则与实务
- 第一节 会计的基本前提
- 第二节 重要的会计原则
- 第三节 会计应用准则
- 第四节 公司年度报告的基本框架
- 第二十二章 跨国公司年度报告的揭示
- 第一节 财务报告揭示标准在国际间的协调
- 第二节 年度报告书揭示非财务信息
- 第三节 跨国公司的管理控制系统
- 附录
- 一 1元的复利终值表
- 二 1元的复利现值表
- 三 1元的年金终值表
- 四 1元的年金现值表

<<股份公司会计(第二版)>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>