第一图书网, tushu007.com

<<高等学校英语应用能力考试应试技巧>>

图书基本信息

书名：<<高等学校英语应用能力考试应试技巧与分类详解>>

13位ISBN编号：9787309050165

10位ISBN编号：7309050169

出版时间：2006-6

出版时间：复旦大学出版社

作者：顾伯清

页数：232

字数：365000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书（B级）为高等学校应用能力考试（高职高专应试）辅导丛书之一。
全书简要阐述了这类考试中各种题型的主要考点、答题思路、解题方法以及应试技巧。
此外还配有与此考点有关的分类强化试题和典型试题、参考答案和详解与联想等等。
　全书由以下几大部分组成：听力理解；词汇和语法；阅读理解；翻译；作包括自我测试实战试题；答案与解析及联想；听力文字材料，供应试者考前强化训练与参考，以期取得最佳考分。

第一图书网, tushu007.com

<<高等学校英语应用能力考试应试技巧>>

书籍目录

第一部分 听力理解（L istening Comprehension） 一、问题回答 二、短对话 三、听写填空第二部分 词汇和语法（Vocabulary&Structure） 第一节 词汇 一、选择题 强化试题 二、填空题 强化试题 第二节 语法 一、情态动词 强化试题 二、形容词与副词 强化试题 三、时态 强化试题 四、被动语态 强化试题 五、虚拟语气 强化试题 六、从句 强化试题 七、非谓语动词 强化试题 八、反意疑问句 强化试题 九、强调句和倒装句 强化试题 十、主谓一致 强化试题 十一、形式主语和形式宾语 强化试题 第三部分 阅读理解（Reading Comprehension） 强化试题 第四部分 翻译（Translation—English to Chinese） 强化试题 第五部分 写作（Writing） 一、英文书信的格式 二、电子邮件 三、投诉信 四、致歉信 五、感谢信 六、祝贺信 七、商业信函 八、求职信 九、推荐信 十、启事 十一、海报 十二、表格 十三、便条和留言条 十四、通知 十五、请柬 十六、备忘录 自我测试实战试题 强化试题答案与解析 强化试题听力文字材料

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com