

<<科教文与社交文书写作规范>>

图书基本信息

书名：<<科教文与社交文书写作规范>>

13位ISBN编号：9787309073034

10位ISBN编号：7309073037

出版时间：2011-1

出版时间：复旦大学出版社

作者：于成鲲 等主编

页数：309

字数：420000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<科教文与社交文书写作规范>>

### 内容概要

《中国现代应用文写作规范丛书》是一套以促进现代应用文写作规范化为主要目的，以当代常用且新颖的应用文写作为主要内容，以企事业单位与政府机关的文书作者和使用者、普通高校师生为主要服务对象，兼具教材性质的工具书。

共四册，分别为《现代服务业文书写作规范》、《现代企业管理文书写作规范》、《公务与事务文书写作规范》、《科教文与社交文书写作规范》。

该丛书在编写上力求体现规范化、当代性和实用性，即根据各应用文书的不同使用区域、不同文体的特定功能和操作程序，着重展现其文本结构形态规范、语言与文字规范、书写格式规范和专业内容规范；富于时代色彩，能体现应用文的最新发展趋势；在编辑体例上力求格式简明，脉络清晰，方便不同行业的读者检索、查阅。

同时，书中还收录了港澳台地区常用文书中与内地名称相同而体、制、格相异的诸多条目，便于两岸三地应用文写作者的交流、工作之需。

各分册后附光盘一张，内含该册篇幅较大的参考例文以及应用文写作中需要使用的一些重要的、法定或约定俗成的规范性文件。

## <<科教文与社交文书写作规范>>

### 书籍目录

第一章 科技类文书 一、科技文摘 二、科技综述 三、科技述评 四、科技简报 五、科技调查报告 六、科技考察报告 七、科技建议书 八、科技项目可行性研究报告 九、科研开题报告 十、科研计划任务书 十一、工程设计任务书 十二、产品设计任务书 十三、科技实验报告 十四、科技进度报告 十五、科技论文 十六、科技鉴定书 十七、科技成果报告 十八、科技开发合同 十九、科技开发中试报告 二十、科技开发验收报告 二十一、产品说明书 二十二、专利请求书 二十三、专利申请说明书 二十四、专利说明书摘要 二十五、专利申请权利请求书 二十六、发明申报书 二十七、专利实施许可合同 二十八、技术咨询合同 二十九、技术转让合同 三十、技术服务合同 三十一、科技新闻 三十二、科技/技术可行性研究报告(香港) 三十三、科技/技术评核许可协议(香港) 三十四、创新科技成果范例(香港) 第二章 教育类文书 一、教学大纲 二、教案 三、网络课件 四、考试大纲 五、考试分析报告 六、专业实习计划 七、毕业论文指导规程 八、论文答辩评语 九、毕业论文 十、招生简章 十一、录取通知书 十二、奖学金申请书 十三、助学贷款申请书 十四、家教服务协议 十五、优秀学生推荐信 十六、学生自我鉴定 十七、教师培训计划 十八、出国留学推荐信 十九、简历 二十、自费出国留学中介服务合同 二十一、教育政策纲领(香港) 二十二、学校行政指引(香港) 二十三、学校报告(香港) 二十四、教育改革咨询文件(香港) 二十五、学校概览(香港) 二十六、校长家书(香港) 二十七、会议记录(香港) 二十八、学校通告(香港) 二十九、学校计划书(香港) 第三章 文化产业策划文书 第四章 私人事务及社交礼仪文书 后记 附 光盘目录一览

## <<科教文与社交文书写作规范>>

### 章节摘录

所以,不论哪种类型的科技综述均浓缩了大量原始文献的知识内容,它可为科技人员选定科研题目提供参考,以节约时间,提高科技人员收集、利用情报信息效率,从而提高科研工作效率。

科技综述也为科技情报人员作进一步情报研究打下基础。

同时,科技综述使科研领导人员对某一科研课题的发展水平、存在问题、应用价值及发展趋势有所了解,为科研领导部门进行科学决策提供依据,起到参谋和辅助决策作用。

(文本结构及内容要点) 标题直接注明科技综述的主要内容。

摘要对于篇幅较长的科技综述,在正文之前附有简要摘要,便于读者了解科技综述内容。

对于篇幅较短的科技综述则可以省去摘要部分。

前言简要表述本科技综述的作用、目的和意义,介绍编写过程和收集资料范围。

对于省却了摘要的科技综述,则需要在前言部分简单介绍正文的主要内容。

正文这是科技综述的主体。

其内容既有纵向的历史描述,又有横向的发展情况对比,便于向读者客观地介绍综合情况。

在科技综述的最后部分,可以预测、展望所综述对象的发展趋势和发展前景。

结语概括所综述的科技课题的研究结论,预测、展望所综述对象的研究发展方向和发展前景。

对于正文部分对所综述的对象已有全面介绍的,可以省去结语部分。

附录列出撰写本科技综述所用的参考文献、图表、数据及与本科技综述内容直接有关的会议报告、考察报告,作为附件,附录在全文后面。

[提示] 撰写科技综述要掌握大量原始文献资料,在此基础上,进行分类归纳,整理、提炼同类知识,编写成文。

撰写科技综述,首先要选准对象,要选择那些列入国家攻关项目或纳入国家、部门长远规划的科研项目进行综述。

在选准对象后,利用各种检索工具,全面查找文献资料。

在此基础上,分析、精选文献资料。

最后,进行综合叙述,整理成文。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>