

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787309078947

10位ISBN编号：7309078942

出版时间：2011-3

出版时间：复旦大学出版社

作者：冯国珍

页数：391

字数：534000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<管理学>>

### 内容概要

本书从管理者的角度出发，以管理的四项基本职能为主线，突出反映21世纪管理的新特点，设计全书的总体框架。

全书共分14章，各章内容分别为：管理与管理者；管理思想与理论的演进；管理与环境；社会责任与管理道德；决策；计划；战略管理；组织；变革与创新管理；领导；激励；沟通；控制；管理的绩效

。本书版面轻松活跃，内容深入浅出，突出基础性和应用性，并采用游戏引导方式，注重学习者的参与和师生互动。

## &lt;&lt;管理学&gt;&gt;

## 书籍目录

## 第一章 管理与管理者

- 1.1 什么是管理
- 1.2 为什么要学习管理
- 1.3 管理的职能和过程
- 1.4 管理者和管理技能
- 1.5 全球化环境下对管理的挑战

## 第二章 管理思想与理论的演进

- 2.1 中外早期管理思想
- 2.2 科学管理的兴起
- 2.3 行为科学的产生
- 2.4 管理理论丛林
- 2.5 现代管理理论的新发展

## 第三章 管理与环境

- 3.1 管理环境的构成
- 3.2 任务环境和一般环境
- 3.3 组织文化
- 3.4 环境的分析与应对

## 第四章 社会责任与管理道德

- 4.1 社会责任及其发展历程
- 4.2 企业社会责任的影响因素及其体现
- 4.3 管理道德及其内容
- 4.4 影响企业管理道德的因素
- 4.5 改善企业道德行为的途径

## 第五章 决策

- 5.1 什么是决策
- 5.2 决策的基本类型
- 5.3 决策的基本程序
- 5.4 定性决策方法
- 5.5 定量决策方法

## 第六章 计划

- 6.1 计划的意义和内容
- 6.2 计划的类型
- 6.3 计划的流程
- 6.4 现代计划的技术和方法
- 6.5 目标管理

## 第七章 战略管理

- 7.1 战略管理概述
- 7.2 公司层战略
- 7.3 事业层战略
- 7.4 职能层战略
- 7.5 战略管理的阶段与程序

## 第八章 组织

- 8.1 正式组织与非正式组织
- 8.2 组织设计
- 8.3 组织的基本结构形式

<<管理学>>

- 8.4 管理幅度与管理层次
- 8.5 组织结构运行
- 第九章 变革与创新管理
  - 9.1 组织变革的过程
  - 9.2 组织变革的相关因素
  - 9.3 创新的内容
  - 9.4 创新的过程与组织
- 第十章 领导
  - 10.1 领导与权力
  - 10.2 领导特质理论
  - 10.3 领导行为理论
  - 10.4 领导权变理论
  - 10.5 领导理论研究的新进展
- 第十一章 激励
  - 11.1 激励和激励过程
  - 11.2 满足型激励理论
  - 11.3 过程型激励理论
  - 11.4 强化理论
  - 11.5 激励的方法
- 第十二章 沟通
  - 12.1 沟通的过程和方式
  - 12.2 组织沟通
  - 12.3 沟通的障碍和改善
  - 12.4 冲突管理
  - 12.5 团队建设
- 第十三章 控制
  - 13.1 什么是控制
  - 13.2 控制的过程与要求
  - 13.3 控制的方法
  - 13.4 信息控制
- 第十四章 管理的绩效
  - 14.1 绩效概述
  - 14.2 组织绩效评价指标体系的构建方法
  - 14.3 个人绩效的评价方法
  - 14.4 绩效评价后的工作
- 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>