第一图书网, tushu007.com

<<英汉对照管理袖珍手册>>

图书基本信息

书名：<<英汉对照管理袖珍手册>>

13位ISBN编号：9787313030559

10位ISBN编号：731303055X

出版时间：2003-1

出版时间：上海交大

作者：埃格特

页数：217

译者：孙怡

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

评估究竟是谁的工作？

想一下，谁是这一工作的最大受益者？

毫无疑问，答案是你自己！　组织的获益是因为提供给你的就业机会不是免费午餐，而你却受益颇多——不仅在经济上获益，而且可以通过评估发现你最佳的工作方式，从而提高自己工作上的满意度。

更重要的是，良好的工作绩效是获得成功和升职的关键因素。

失败和平庸的绩效不会获得提升。

为什么要评估？

如果你工作时不知应该做什么，也不知道该怎样做（这对于评估而言更重要），那么即使你尽了最大努力，结果往往南辕北辙。

当你为做某一重要的事情投入精力时，你必须要了解要求是什么，以及做得如何。

帮助管理者就是帮助你自己　大多数的管理者认为评估是件很困难的事。

一些管理者不想扮演上帝的角色对你做出评估，另一些能力较差的管理者也不具备评估所要求的人际交往能力，不能正确地实施评估。

有些经理会使用这样的托词：“你已经在这个职位上工作了一段时间了，现在应该知道这个职位的工作要求了。”的确，如果你手边有章可循，自然会知道工作的要求。

这本小册子告诉你如何帮助你的经理在提高工作绩效、挖掘你的晋升潜力以及实现你的职业生涯目标方面给予你帮助和支持。

无论你的志向是什么，只有通过努力才可以达到（除非公司是你父母开的）。

评估作为一种方法能够帮助你实现你在工作、职业发展以及职业生涯中的目标。

内容概要

《评估管理》主要内容有评估对被评估者的价值，评估对管理层的价值，评估的内容和主体，绩效和评定，反馈，评估结构，最大限度利用评估等，介绍了企业评估管理的技巧与工具。

书籍目录

导言为什么要评估?评估对被评估者的价值被评估者将从八个方面受益评估对管理层的价值管理者如何看待评估评估：内容和主体评估的标准，谁来评估，评估的公平性绩效和评定评定评估效果的四种方法，评定方法的缺陷，绩效等级划分方法反馈J（）HARI窗口法，如何获得反馈评估结构一个典型的评估面谈是如何构成的最大限度利用评估为评估做准备，可能被问到的问题(开始＼结束的问题以及实例）附录评估前后的满意度测试评估指南

章节摘录

不是所有的评估系统都直接与工资，奖金、福利挂钩的。
但逐渐地，组织将把工资、奖金、福利与绩效联系在一起。
评估有助于你了解你的工资／奖金水平，提供给你一个机会来评论和讨论这些事情。
但不能借助于评估来讨价还价，处理工资方面的申诉是另有程序的。
评估可以帮助你了解组织的薪酬政策．以及这些政策是如何具体应用到你身上的。
虽然评估和薪酮在组织中是两个独立的系统，但通过评估反馈，将有助于你更好地下作，并最终影响你的工资，绩效和奖金。
一旦你掌握了工作的要求以及应该怎样上作的信息，你就会知道你需要哪些培训和支持来使你的工作更富有成效．评估为你提供了一种机遇，你可以提出你认为需要的培训，但是，你必须确保这些培训是完全符合工作要求的，是正当的要求。
显然，你的经理将会依据财政预算和上作优先顾序考虑哪些培训I是适合的，哪些培训是不合适的。
记住，最有效的培训方法是“ 在职培训 ”。
在评估面谈过程中．你町以将如何利用上作来发展技能和丰富经验列为讨论的议题。
你的上司会理所当然地给你提供帮助．这将使你的工作变得更加有趣，提高你在组织中的价值。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com