

<<英汉对照管理袖珍手册>>

图书基本信息

书名：<<英汉对照管理袖珍手册>>

13位ISBN编号：9787313036384

10位ISBN编号：7313036388

出版时间：2004-6

出版时间：上海交通大学出版社

作者：理查兹

页数：217

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<英汉对照管理袖珍手册>>

### 内容概要

本书采用英汉对照的形式介绍了电话语言的基本知识以及技巧。  
本书中的各种技巧与工具将使你更好地利用电话，成为“超级电话用户”。  
本书内容丰富，讲解通俗易懂，体积小，携带方便，具有很强的实用性。

<<英汉对照管理袖珍手册>>

书籍目录

导言你作为一个交流者你作为被叫你作为主叫你作为相互信任关系的营造者你作为超级用户

<<英汉对照管理袖珍手册>>

媒体关注与评论

“掌握这些必备的技巧，对你所有的电话进行控制，让每一天都更好。”  
——米切尔·理查德。

“对于任何需要在电话中形成一个专业形象人士而言，本书都极为有用。我当然想成为电话超级用户。”

——萨曼莎·雷诺德

<<英汉对照管理袖珍手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>