第一图书网, tushu007.com

<<英汉对照管理袖珍手册>>

图书基本信息

书名：<<英汉对照管理袖珍手册>>

13位ISBN编号：9787313041395

10位ISBN编号：731304139X

出版时间：2006-1

出版时间：上海交通大学出版社

作者：麦克斯·埃格特

页数：211

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书中的技巧和工具能让你更有自信，从而更好地面对自己的工作与生活。

作者简介

麦克斯·A·埃格特，麦克斯是位国际管理心理学家，致力于协助组织和个人取得最大的成就。
他主要在英国和澳大利亚工作。
麦克斯在变革中的人和组织结构方面及授权方面是位德高望重的权威人士，曾为世界上在千上万的决策人和经理们开过研讨会和讲习班。

麦克斯出版的其他书籍包括：《管理评估》，《坚持已见》，《管理和进行新职介绍》，《完美的简历》，（进入了商业畅销书前10名），《完美的面试》,《完美的职业》，《完美的顾问》，《职业生涯问题》，《澳大利亚人的简历》。

书籍目录

导言 定义，普及化，向谁展示你的自信，为什么现在需要自信，何时展示你的自信，自信与诚实，保持一种平衡三种行为方式　三种选择，懦弱退让型行为（理由，思维游戏，必须和义务，自我对话，内心的声音）、攻击型行为，自信勇敢型行为（优点，解放的循环，自我肯定）权利和责任　保持自信的基本权利的定义，相关的义务，工作中的权利和责任自信的技巧　肢体语言，接受和约予批评，接受正面的反馈，反对的进程，“ 我 ”字陈述，提出要求，卡壳机法，破罐破摔法，缓冲法，反诘法，有力表述法自信的行为　普适的建议，保持自信的十项举措

媒体关注与评论

“在人力资源和管理培训领域，本书广受好评。它的成功之处在于：将生涩难懂的理论术语阐述得简单明了，同时又不影响所表达观念的正确性。当你翻阅每一页时，都会发现一种看待问题的全然不同的观点、方法与技巧。”
——澳大利亚通用公司人力资源部副部长，路易斯·坎拜尔

“通读此书，会即刻得到处世技巧，终生受益。”
——新南威尔士曼切斯特联合友好公司人力资源经理，翠西·拉斯康比

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com