

<<新编经贸英语翻译教程>>

图书基本信息

书名：<<新编经贸英语翻译教程>>

13位ISBN编号：9787500428121

10位ISBN编号：750042812X

出版时间：2000-1

出版时间：中国社会科学出版社

作者：周富强，王长江，褚东伟，等编

页数：264

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编经贸英语翻译教程>>

内容概要

《新编经贸英语系列教材3：新编经贸英语翻译教程》是一本翻译实战教程。通过由翻译实践中积累的大量历史资料改编而成的“实例”，读者可以把握经贸文体（中英文）的特点和商业翻译的规律。每单元的强化翻译练习要求读者在规定时间内完成一定字数的翻译，材料为常见经贸应用文，练习所要求的速度。每单元开篇都有翻译知识介绍，学完十五个单元后，读者对经贸文体中英文互译和翻译的商业化运作会有全面的了解。

<<新编经贸英语翻译教程>>

书籍目录

第一单元第一部分：翻译知识翻译和商业翻译第二部分：翻译实例学习汉译英：ROSE LEE公司简介英译汉：ROBERT LEE设计顾问有限公司使命宣言第三部分：翻译练习公司成立备忘录（节选）第二单元第一部分：翻译知识翻译人员第二部分：翻译实例学习英译汉：以色列能提供什么第三部分：翻译练习英译汉：以色列的高科技第三单元第一部分：翻译知识翻译的种类第二部分：翻译实例学习英译汉：多媒体主机服务服务条款及条件（节选）第三部分：翻译练习英译汉：多媒体主机服务服务条款及条件（节选）第四单元第一部分：翻译知识翻译中常见的“定时炸弹”第二部分：翻译实例学习英译汉：认购协议英译汉：公司成立备忘录及条款（节选）第三部分：翻译练习汉译英：公司成立备忘录及条款（节选）第五单元第一部分：翻译知识TQA：翻译质量评估（1）第二部分：翻译实例学习英译汉：有效率团队的真谛英译汉：CyBe即将设立亚洲方案中心（节选）第三部分：翻译练习英译汉：CyBe即将设立亚洲解决方案中心（节选）第六单元第一部分：翻译知识TQA:翻译质量评估（2）第二部分：翻译实例学习英译汉：香港报章工业概况第三部分：翻译练习英译汉：Beo, 女性的礼赞香港国际机场项目（节选）第七单元第一部分：翻译知识怎样读懂原文第二部分：翻译实例学习英译汉：电子邮件服务条款（节选）第三部分：翻译练习英译汉：电子邮件服务条款（节选）第八单元第一部分：翻译知识汉译英注意事项第二部分：翻译实例学习汉译英：公司间通信第三部分：翻译练习汉译英：通信第九单元第一部分：翻译知识科技英语第二部分：翻译实例学习汉译英：飞机模型装配手册第三部分：翻译练习英译汉：通讯术语解释第十单元第一部分：翻译知识直译和意译第二部分：翻译实例学习英译汉：通信基础第三部分：翻译练习英译汉：局域网的应用第十一单元第一部分：翻译知识词的翻译第二部分：翻译实例学习英译汉：同意书调查研究资料单酒店新闻发布稿：长住套餐汉译英：99儋州花城生态文化游暨“5.18”招商开幕式活动简介第三部分：翻译练习英译汉：到股市筹集资本第十二单元第一部分：翻译知识句的翻译第二部分：翻译实例学习英译汉：会议纪要第三部分：翻译练习英译汉：向香港法院提交的陈述书第十三单元第一部分：翻译知识翻译的现代化——电脑辅助翻译（CAT）（一）第二部分：翻译实例学习英译汉：供应商须知（节选）第三部分：翻译练习英译汉：供应商须知（节选）第十四单元第一部分：翻译知识翻译的现代化——电脑辅助翻译（CAT）（二）第二部分：翻译实例学习人工翻译、机器翻译和机器辅助人工翻译比较第三部分：翻译练习根据机器翻译结果整理资料第十五单元第一部分：翻译知识赢得市场的法宝第二部分：翻译实例学习翻译校对：传真机说明书（节选）第三部分：走进实践：考考自己：你是否是合格的翻译翻译的国际规范：ADA POLICIES ON CONFIDENTIALITY AND ETHICAL CONDUCT

<<新编经贸英语翻译教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>