

<<会计模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<会计模拟实训>>

13位ISBN编号：9787500584995

10位ISBN编号：7500584997

出版时间：2005-8

出版时间：中国财政经济出版社

作者：肖长中

页数：179

字数：177000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计模拟实训>>

内容概要

本书特点：

全国财政职业教育教学指导委员会组织研发。

100多名会计、计算机信息技术专家，参与策划、开发、精心打造。

新教材运用的教育教学理念新、计算机信息技术新、教学资源素材新。

以多媒体网络课程为核心，突破传统教材结构、编排方式，将纸质平面教材、电子网络课程、教师电子教案、媒体教学资源、智能题库有机结合。

教材适用于会计职业教育的学生、老师；没有机会实习的自学考生；在职人员业务系统训练。

<<会计模拟实训>>

书籍目录

第一部分 教程目标

第二部分 模拟实训企业概况

一、会计主体基本情况

(一) 模拟实训企业简介

(二) 企业机构设置

(三) 产品加工工艺流程

二、会计机构及人员

(一) 会计机构设置

(二) 会计人员分工及岗位职责

(三) 实训单位会计人员管理

三、会计核算制度

(一) 会计核算原则

(二) 会计核算形式

(三) 凭证、账簿、报表有关规定

(四) 会计核算要求

四、实训企业期初余额

(一) 总账账户期初余额

(二) 部分账户期初明细资料

(三) 家乐公司11月份“资产负债表”及“利润表”

第三部分 实训指导

一、建账程序

(一) 账簿的启用

(二) 账页的格式

(三) 建账方法

二、日常核算

(一) 凭证、记账和明细账

(二) 总账

三、期末工作

(一) 对账和结账

(二) 会计报表

(三) 纳税申报表

四、会计资料的整理

(一) 会计凭证的装订

(二) 会计账簿的装订

(三) 会计报表的装订

(四) 其他资料

(五) 会计档案的保管

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>