<<新世纪领导学>>

图书基本信息

书名:<<新世纪领导学>>

13位ISBN编号:9787500595687

10位ISBN编号:7500595689

出版时间:2007-2

出版时间:中国财经

作者:邱霈恩

页数:543

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<新世纪领导学>>

内容概要

拥有一流的领导力,就能有卓越的发展决策和策略,也就可以找到最佳的发展捷径,发挥后发优势,赶超先进国家,做到后来居上。

拥有一流的领导力,就会逐步拥有一流的文教力、一流的科技力、一流的经济力、一流的军事力和一 流的综合国力,进而就会有一流的企业、社会、国家和民族。

可以说,领导力是最能动、最活跃、最具全局性和根本性的一种现实力量,是决定一个国家的综合国力、一个组织的综合实力的最关键因素。

其实,领导力就是一个与竞争力和综合国力最紧密相关的现实范畴。

它不仅是综合国力要素中最核心的要素,还是决定综合国力发展和竞争力大小的主导因素。

除一些如地理位置、自然资源等不变因素外,其他要素都将随着领导力的改变而改变。

所以说,综合国力的竞争归根结底就是领导力的竞争,要赢得竞争,就必须大力开发和强化领导力。

<<新世纪领导学>>

书籍目录

第一篇领导学概论第一章领导学的形成与界定第一节领导学的形成与确立第二节目前领导学界对领导 学的界定第三节领导学的现代界定第四节领导学的特性第二章领导学的研究对象、范围和构成第一节 领导学的研究对象第二节领导学的研究范围第三节领导学的分支学科第四节领导学的研究目的、目标 与方向第三章领导学的学科地位、研究要旨与方法第一节研究和学习领导学的必要性与重要性第二节 领导学与相关学科的关系第三节领导学研究要旨第四节领导学的研究方法第四章领导学的基础与发展 第一节领导学的实践基础第二节领导学的思想理论基础第三节领导学的时代基础第四节领导学的学术 基础第五节领导学的发展概况第二篇一般领导原理第五章领导的本原第一节领导的界定第二节领导本 质第三节领导之本与领导的依据和依托第四节领导价值第五节领导取向第六节领导的目的与目标第七 节领导的职能职责与领导的范围和层次第八节领导的类型第六章领导权力第一节权力与领导权力第 节权力的一般构成与主体关系第三节领导权力的涵义与特征第四节领导权力的分类与构成第五节领导 权力的地位与作用第六节领导权力的变化发展第七节领导权力的运作第八节领导权力运作的原则要义 第七章领导方法论第一节领导规律第二节领导原则第三节领导方式与领导模式第四节领导方法与领导 艺术第五节领导方略第八章领导的起源与发展第一节领导产生的原因和基础第二节领导的形成和发展 第三节新世纪领导发展的趋势与取向第三篇领导主体与领导客体第九章领导主体第一节领导主体的概 念和特点第二节领导主体的构成第三节领导主体的职能职责第四节领导角色第五节领导群体结构第十 章领导客体第一节领导客体的涵义与特征第二节人与社会公众第三节社会与组织机构第四节事业第五 节政治和文化第六节经济与企业第四篇领导素质与领导人才第十一章领导素质理论第一节素质与领导 素质第二节素质与七个重大的成功等式第三节领导素质的极端重要性第四节领导素质的划分与构成第 五节领导素质运动第十二章领导素质的具体内涵第一节平台性素质第二节基础性素质第三节器用性素 质第四节核心性素质第十三章领导人才理论第一节领导人才与领导素质第二节领导人才规律第三节人 才强国战略的主轴、基础和关键第四节领导人才工作中存在的弊端第五节领导人才的选拔、使用和开 发第十四章领导人才选拔任用机制第一节领导人才选拔任用机制概述第二节综合性选拔任用机制第三 节识人用人机制第四节流动调节机制第五节监督控制机制第五篇领导环境第十五章领导环境第一节领 导环境的界定、特点与构成第二节国际环境与社会环境第三节机构性环境与制度性环境第四节领导环 境与领导的关系第十六章领导体制第一节领导体制概述第二节领导体制的类型第三节领导体制对领导 主体及领导业绩的影响第四节领导体制的影响因素及变化发展规律第十七章领导关系第一节领导关系 的实质、特点与构成第二节领导主体与领导客体的关系第三节领导权力关系第四节领导关系对领导主 体的影响第五节领导关系对领导格局和领导事业的影响第六节领导关系的影响因素及变化发展规律第 十八章领导体制改革与领导关系优化第一节领导体制改革与领导关系优化的必要性和相互关系第二节 领导体制改革与领导关系优化的目标和原则第三节领导体制改革与领导关系优化的对策第六篇领导过 程第十九章决策第一节决策的实质与涵义第二节决策的要素、模型与构成第三节科学决策第四节科学 决策程序与步骤第五节科学决策的原则第六节科学决策的方法第七节领导决策的科学化、民主化第 十章实施决策第一节动员第二节组织第三节指挥第四节沟通第五节协调第六节控制第七节纠错与追踪 决策第二十一章用人第一节领导用人概述第二节领导用人的成效及其基础第三节选人用人的标准与原 则要义第四节选人用人的方式方法第五节做好用人工作的对策思路第七篇领导考评与领导监督第二十 三章驾驭第一节驾驭的艺术第二节团结的方法与艺术第三节激励的原则、手段与途径第四节批评的方 式方法与艺术第五节惩处的原则和方法第二十三章领导考评第一节领导考评的概念、实质与特性第 节领导考评的功能与作用第三节领导考评的范围、内容与类型第四节领导考评的标准和标的第五节领 导考评的基本过程与基本原则第六节领导考评的基本方式与方法第七节领导素质考评第八节领导绩效 考评第二十四章领导监督第一节领导监督的实质与特征第二节领导监督的功能与作用第三节领导监督 的核心内容第四节领导监督的基本过程第五节领导监督的范围与类型第六节权力机关的监督第七节权 威公共部门的自我监督第八节社会监督第九节领导监督的改进与加强后记

<<新世纪领导学>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com