第一图书网, tushu007.com

<<新视听课堂-电脑入门轻松互动学>>

图书基本信息

书名：<<新视听课堂-电脑入门轻松互动学>>

13位ISBN编号：9787500678250

10位ISBN编号：7500678258

出版时间：2008-3

出版时间：中国青年

作者：杰诚文化

页数：350

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

在当今科技高速发展，竞争日益激烈的时代，计算机已经成为人们谋生的一种重要手段，如果不懂计算机，就很难在社会中生存。
一本好的计算机图书，无疑是广大电脑初学者由“菜鸟”晋级为高手的制胜法宝。
为了帮助这睦读者快速迈进电脑应用高手的先烈，我们特别策划并编写了这套丛书，希望能为他们的学习和工作尽一点绵薄之力。

本系列丛书以广大计算机用户的实际需求为出发点，以实用为最终目的，介绍了日常工作与生活中最热门、最流行的电脑工具软件，涵盖了电脑应用的最常见领域，起点低、内容全、上手快、容易学，对于不懂电脑的读者而言，可谓一读即会。

第一图书网, tushu007.com

<<新视听课堂-电脑入门轻松互动学>>

书籍目录

第1课　电脑的基本知识　1.1　了解电脑和电脑的发展历史　1.2　电脑的组成　1.3　电脑选购指南　1.4　Windows Vista的新增功能和组件　1.5　安装Windows Vista系统　1.6　计算机的基础操作　1.7　知识点综合运用——切换与注销用户　新手提问第2课　初识Windows Vista　2.1　初识Windows Vista桌面　2.2　窗口及窗口的操作　2.3　语言栏与输入法　2.4　Windows Vista边栏　2.5　知识点综合运用——在边栏中添加“便笺”并输入内容　新手提问第3课　正确使用鼠标与键盘　3.1　鼠标和手握鼠标的正确姿势　3.2　鼠标的基础操作和设置　3.3　键盘和键盘各部分功能介绍　3.4　使用键盘的方法及其属性设置　3.5　知识点综合运用——结合鼠标和键盘创建文件夹　新手提问第4课　使用文件和文件夹　4.1　文件/文件夹的区别　4.2　文件和文件夹的基本操作　4.3　文件/文件夹的高级操作　4.4　知识点综合运用——查找文件并保存　新手提问第5课　个性化设置与用户账户的管理　5.1　屏幕显示的设置　5.2　Windows其他选项的个性化设置　5.3　整理并设置桌面　5.4　用户账户的管理　5.5　知识点综合运用——设置“家长控制”　新手提问第6课　应用程序安装和使用第7课　Windows自带的多媒体播放程序第8课　Windows自带的工具与游戏第9课　计算机磁盘维护与系统管理第10课　文字处理软件Word 2007的使用第11课　电子表格Excel第12课　幻灯片PowerPoint第13课　连接Internet第14课　Internet初体验第15课　体验网络生活第16课　体验即时通信第17课　电子邮件第18课　常用工具软件第19课　计算机的安全策略

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com