

<<公关口语>>

图书基本信息

书名：<<公关口语>>

13位ISBN编号：9787501744329

10位ISBN编号：7501744327

出版时间：1998-7

出版时间：中国经济出版社

作者：徐秋英

页数：202

字数：158000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公关口语>>

内容概要

《公关口语》由中国经济出版社出版。

<<公关口语>>

书籍目录

第一章 公关口语概说 一、口语与公关口语 二、公关口语的特点与功用 三、公关口语的证用原则
第二章 公关口语的主客体要素 一、主体要素 二、客体要素 三、主客体要素的关系
第三章 公关口语的审美价值 一、公关口语具有审美价值 二、公关口语的审美特征 三、公关口语审美价值的实现
第四章 公关口语语用技巧（一） 一、表述技巧 二、修辞技巧
第五章 公关口语语用技巧（二） 一、副语言技巧 二、态势语技巧
第六章 管理事务语体 一、调查与咨询 二、接、打电话 三、即席发言
第七章 交流沟通语体 一、交谈 二、说服劝导 三、答记者问
第八章 接待语体 一、公关接待 二、参观解说
第九章 社交应酬语体 一、寒暄 二、应酬 三、称呼
第十章 服务语体 一、商业服务 二、旅游服务
第十一章 演讲语体 一、演讲概说 二、演讲技巧 三、演讲的主体形象
第十二章 论辩语体 一、论辩概说 二、论辩技巧 三、论辩赛的组织
第十三章 抵消推销语体 一、推销概说 二、推销口语特点 三、推销技巧
第十四章 谈判语体 一、谈判概说 二、谈判的语言要求 三、谈判技巧
第十五章 公关口语能力的训练与提高 一、心理训练 二、技巧训练 三、走出公关口语表达误区

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>