第一图书网, tushu007.com

<<成功演讲术>>

图书基本信息

书名：<<成功演讲术>>

13位ISBN编号：9787501760527

10位ISBN编号：7501760527

出版时间：2004-1

出版时间：中国经济出版社

作者：董耀会

页数：438

字数：315000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书用全新的视角，轻松简洁的语言，以及精辟的理论阐述，给你提供更多更丰富的实践指导。
演讲是一门艺术。
精彩的演讲可以显示出你的广博的学识、优雅的举止、灵活的应变、幽默的情趣。
读过本书，将帮助你成功地成为一个出类拔萃的演讲家。

<<成功演讲术>>

书籍目录

第1章 演讲 第1节 演讲的概念 第2节 演讲的类型 第3节 演讲成功的要素 第4节 准备发表演讲的程序 第2章 演讲的训练 第1节 声音训练 第2节 逻辑技巧 第3节 态势语训练 第4节 应变训练 第5节 即兴演讲训练 第6节 命题演讲训练 第7节 开场白、结束语、酿造高潮技巧训练 第8节 演讲稿熟记训练 第9节 演讲控场训练 第3章 演讲稿写作新技法 第1节 演讲稿的含义 第2节 演讲稿的命题和材料 第3节 演讲稿的结构 第4节 演讲稿的语言 第5节 演讲稿的写作新技法 第6节 演讲稿的修改 第7节 议论型演讲稿的写作方法 第8节 叙事型演讲稿的写作方法 第9节 抒情型演讲稿的写作方法 第4章 演讲时的语言魅力 第1节 演讲材料要有真实性 第2节 心理素质要具有内容 第3节 举止仪态要展现魅力 第4节 表情达意要打动听众 第5节 引用警语要有说服力 第6节 演讲结尾要鼓舞斗志 第5章 命题演讲新技法 第1节 主题鲜明要广泛应用 第2节 内容不同的演讲方式 第3节 演讲目的要相互交融 第4节 组织筹划要有程序 第5节 紧绕题目要声势夺人 第6章 即兴演讲新技法 第1节 有感而发要言简意赅 第2节 有言在心不吐不快 第3节 引人入胜要回味无穷 第4节 充分准备要应变自如 第5节 题材新颖要构思敏捷 …… 第7章 论辩演讲新技法 第8章 演讲比赛新技法 第9章 竞争上岗演讲新技法 第10章 演讲水平训练 第11章 提高演讲的新途径

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com